



В О Р О Н Е Ж С К А Я
О Б Л А С Т Ъ
В О Р О Б Ъ Е В С К И Й
Р А Й О Н

№ 3

(144)
15 февраля
2018 г

Издание распространяется бесплатно

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 13 февраля 2018 г. № 96 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии со п.п. 12 п. 2 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 8 ст. 10 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101 – ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в редакции Федерального закона от 03.07.2016 г. № 354 – ФЗ сообщает о возможности предоставления в аренду крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным организациям, участвующим в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства, для ведения сельского хозяйства сроком на 3 (три) года земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200022:101, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, в северной части кадастрового квартала 36:08:3200022, площадью 320821 (триста двадцать тысяч восемьсот двадцать один) кв.м., категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства.

Организатор – администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Размер годовой арендной платы за земельный участок составляет 52000 (пятьдесят две тысячи) рублей 00 копеек.

Крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные организации, участвующие в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства, и которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявление о намерении участвовать в аукционе (приложение №1 к информационному сообщению). Прием заявлений проводится ежедневно (исключая выходные дни) со дня выхода настоящего сообщения в период с 16.02.2018 года по 19.03.2018 года с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, дополнительный каб. 10, тел. 8 (47356) 3-11-44, дополнительный телефон 8(47356) 3-12-42. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанным номерам телефонов.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявлению выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента).

В случае подачи заявления представителем претендента предъявляется доверенность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Приложение №1

к информационному сообщению

Главе администрации Воробьевского муниципального района

Гордиенко М.П.

для ИП, главы К(Ф)Х: Индивидуального предпринимателя главы крестьянского (фермерского) хозяйства _____,

(ФИО)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированного по адресу: _____,

ИНН _____, ОГРНИП _____

для юр.лиц: _____

наименование

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____,

зарегистрирован _____ года, в лице _____, паспорт: се-

рия _____ № _____, выдан _____, код подразделения _____, зарегистрированного по адресу: _____,

ЗАЯВЛЕНИЕ

Принимаю решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, _____, площадью _____ (_____) кв.м.

Гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных

органах власти и у упомянутых в нашей заявке претендентов информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____

Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)
_____ (представитель)
(подпись)

Заявление принято Организатором:
___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного лица Организатора
_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Опись документов к заявлению

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя.
2. Копии документов, подтверждающих участие заявителя в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства.

При желании заявителя – сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридического лица (для юр.лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)

Постановление

Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 г. № 65

«Об утверждении порядка финансирования за счет средств районного бюджета проведения спортивно-туристских мероприятий»

В соответствии с частью 4 статьи 23 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом от 5 июля 2013 года № 1598 Управления по физической культуре и спорту Воронежской области, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок финансирования за счет средств районного бюджета проведения спортивно-туристских мероприятий согласно приложению № 1.
2. Утвердить:
 - 2.1. Нормы расходов средств на обеспечение питанием участников спортивно-туристских мероприятий согласно приложению №2.
 - 2.2. Нормы расходов средств на оплату спортивным судьям за обслуживание спортивно-туристских мероприятий согласно приложению № 3;
 - 2.3. Нормы расходов средств на приобретение наградной атрибутики для награждения победителей и призеров спортивно-туристских мероприятий согласно приложению № 4.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района - начальника отдела образования С.А. Письякова

Глава администрации
муниципального района М.Г. Гордиенко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Воробьевского муниципального района
от 02.02.2018 г. № 65

ПОРЯДОК

финансирования за счет средств районного бюджета проведения спортивно-туристских мероприятий

1. Настоящий Порядок финансирования за счет средств районного бюджета проведения спортивно-туристских мероприятий (далее - Порядок) определяет условия финансирования муниципальных и межмуниципальных спортивно-туристских мероприятий проводимых МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиЮ» (далее - учреждение), а так же участия представителей Воробьевского муниципального района в региональных и межмуниципальных спортивно-туристских мероприятиях.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

2.1) спортивно-туристские мероприятия - муниципальные межмуниципальные, региональные спортивно-туристские соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую (включая семинары, выставки, конференции, курсы повышения квалификации) и организационные части (включая выезды для приобретения наградной атрибутики) и другие мероприятия по подготовке

к спортивно-туристским соревнованиям с участием спортсменов, судей, представителей команд;

2.2) участники спортивно-туристских мероприятий - спортсмен, спортивный судья, руководитель команды, члены спортивной сборной команды Воробьевского муниципального района, кандидаты в сборные команды Воронежской области, учителя физической культуры, входящие в составы сборной команды Воробьевского муниципального района, иные специалисты, волонтеры, лица, сопровождающие группы детей, водители транспортных средств, осуществляющие доставку команд к месту проведения мероприятий.

2.3) спортивные сборные команды Воробьевского муниципального района - формируемые отделом по образованию администрации Воробьевского муниципального района коллективы из числа спортсменов, относящихся к разным возрастным группам, тренеров, представителей, руководителей команд, спортивных судей, лиц, сопровождающих группы детей, водителей, других технических работников и специалистов для подготовки, проведения спортивно-туристских мероприятий и участия в них от имени Воробьевского муниципального района;

3. Порядок регламентирует финансирование следующих спортивно-туристских мероприятий:

а) муниципальные, межмуниципальные спортивно-туристские мероприятия, в том числе: семинары, спортивно-туристские праздники, организуемые и проводимые на территории Воробьевского муниципального района.

б) межмуниципальные, региональные спортивно-туристские мероприятия, в том числе: семинары, спортивно-туристские праздники с участием представителей Воробьевского муниципального района.

4. При подготовке и проведении спортивно-туристских мероприятий за счет средств районного бюджета осуществляется финансовое обеспечение расходов:

- на обеспечение питанием участников спортивно-туристических мероприятий;

- на оплату спортивным судьям за обслуживание спортивно-туристских мероприятий;

- на приобретение наградной атрибутики для награждения победителей и призеров спортивно – туристских мероприятий.

5. Финансирование обеспечения спортивно-туристских мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению на соответствующий финансовый год.

6. Финансирование проведения спортивно-туристских мероприятий за счет районного бюджета осуществляется в соответствии с нормами расходов средств утвержденными постановлением администрации Воробьевского муниципального района.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального района
от 02.02.2018. № 65

Нормы расходов средств
на обеспечение питанием участников спортивно-туристических мероприятий

Наименование мероприятий	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)
1. Спортивно - туристские меро-	До 300

приятия, внесенные в календарный план районных мероприятий	
2. Спортивно - туристские мероприятия, внесенные в единый календарный план областных мероприятий	До 500
3. Спортивно - туристские мероприятия, внесенные в единый календарный план всероссийских мероприятий	До 500

Примечание:

1. Питание участников спортивно-туристских мероприятий обеспечивается за каждый день мероприятия независимо от срока командирования.

2. Оплата питания осуществляется как путем безналичного перечисления денежных средств на счета организаций, предоставляющих питание, так и путем выдачи наличных денежных средств участникам спортивно-туристских мероприятий по ведомости, при невозможности приобретения услуг по его организации.

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального района
от 02.02.2018. № 65

Нормы расходов средств
на оплату спортивным судьям за обслуживание спортивно-туристских мероприятий

Наименование судейских должностей	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)
1. Главный судья	До 500
2. Судья секретарь	До 300
3. Помощник главного судьи	До 300
4. Судьи	До 300

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального района
от 02.02.2018. № 65

Нормы расходов средств
на приобретение наградной атрибутики для награждения победителей и призеров спортивно – туристских мероприятий.

Призы командные:	
1 место	До 2000 рублей/шт.
2 место	До 1800 рублей/шт.
3 место	До 1600 рублей/шт.
Призы личные:	
1 место	До 1700 рублей/шт.
2 место	До 1500 рублей/шт.
3 место	До 1300 рублей/шт.
Медаль (1,2 или 3 место)	До 200 рублей/шт.
Диплом, жетон (1,2 или 3 место)	До 100 рублей/шт.
Приобретение сувенирной продукции для участников спортивно-туристских мероприятий (в зависимости от количества участников)	От 25 до 500 рублей/шт.

Примечание:

1. Запрещается выдача в качестве награждения наличных средств, эквивалентных стоимости памятных призов.
2. В командных видах и командных дисциплинах (эстафеты, группы, пары, экипажи) команды, занявшие призовые места, награждаются кубками, а участники команд медалями и дипломами, сертификатами участника.

3. По итогам выступлений на спортивно-туристских мероприятиях участникам или командам вручаются кубки, медали, дипломы, памятные подарки в соответствии с положениями (регламентами) проведения мероприятий.

Постановление

Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 06.02.2018 г. № 76

«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 09.01.2013 г. № 1 «Об утверждении примерного положения об оплате труда муниципального казенного учреждения «Воробьевский информационно-консультационный центр»»

В соответствии со статьями 5, 135 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 40 Устава Воробьевского муниципального района, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 09.01.2013 г. № 1 «Об утверждении примерного положения об оплате труда муниципального казенного учреждения «Воробьевский информационно-консультационный центр» изменения, изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального района М.П.Гордиенко

Приложение
к постановлению администрации
Воробьевского муниципального района
от 06.02.2018 г. № 76

«Приложение № 2
к постановлению администрации
Воробьевского муниципального района
от 09.01.2013 г. № 1

Размеры должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Во- робьевский информационно-консультационный центр»

Наименование должностей служащих
Директор
Главный бухгалтер
Главный специалист

»

Постановление

Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 06.02.2018 г. № 77

«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 25.02.2010 г. № 54 «О введении новой системы оплаты труда для работников муниципальных учреждений культуры Воробьевского муниципального района»

В соответствии со статьями 5, 135 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу по культуре и туризму администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 25.02.2010 г. № 54 следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1.1. изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Размеры должностных окладов по ПКГ

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Размер оклада по должности (руб.)
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена": заведующий костюмерной; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; ведущий дискотеки; аккомпаниатор; культурорганизатор.	3375
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры и искусства ведущего звена»	
Звукооператор 2 категория	3753
Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной	

культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений; редактор библиотеки; лектор (экскурсовод) в зависимости от категории:	
2-я категория	3375
1-я категория	4127
ведущий	4486
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии": заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий (сектором) музея; заведующий отделом дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; руководитель клубного формирования, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	4848

.»

1.2. Пункт 3.2.1. изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Размеры должностных окладов по ПКГ

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
Второй квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	3080
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
Третий квалификационный уровень	
Бухгалтер, экономист, программист, специалист по кадрам. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	6580
Четвертый квалификационный уровень	
Бухгалтер, экономист, программист, специалист по кадрам. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий».	7259
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Начальник (заведующий) отделом	4487
Третий квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиалом, обособленного структурного подразделения.	4848

.»

1.3. Пункты 3.3. – 3.4. признать утратившими силу:

1.4. Пункт 3.4.1. изложить в следующей редакции;

«3.5.1. Размеры должностных окладов по ПКГ

наименование должности	Размер оклада по квалификационному уровню (руб.)
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Сторож (вахтер), гардеробщик; дворник; уборщик производственных и служебных помещений, подсобный рабочий, плотник; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; рабочий по комплексному обслуживанию зданий; столяр; кочегар.	3375
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
Водитель автомобиля	3753

.»

1.5. Абзац второй пункта 4.11. изложить в следующей редакции:

«- руководителем учреждения - на основании правового акта администрации Воробьевского муниципального района»;».

1.6. Приложения №№ 1-3 к примерному положению признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Гордиенко

**Постановление
Администрации Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 08.02.2018 г. № 80
«О стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на 2018 год»**

В соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также в целях реализации иных государственных и муниципальных программ по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить на 2018 год стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Воробьевскому муниципальному району в размере 20000 (двадцать тысяч) рублей, используемую при расчете размера социальных выплат, предоставляемых молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, а также в иных случаях, установлен-

ных действующим законодательством, в том числе для определения размера стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, при приобретении жилых помещений в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания либо расчета размеров выплат гражданам, переселяемым из жилых помещений, признанных непригодными для проживания.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – начальника отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Грднева Д.Н.

Глава администрации
муниципального района М.П.Гордиенко

Постановление

**Администрации Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 09.02.2018 г. № 84**

«О создании муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района»

В целях реализации на территории Воробьевского муниципального района приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 1 1), мероприятия 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497, в соответствии со статьей 37 Устава Воробьевского муниципального района, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать муниципальный (опорный) центр дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района на базе муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Воробьевский центр развития творчества детей и юношества».

2. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района.

3. Определить координатором муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воробьевского муниципального района С.А.Письякукова.

Глава администрации
муниципального района М.П.Гордиенко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Воробьевского муниципального
района
от 09.02.2018 г. № 84

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района (далее Опорный центр).

1.2. Создание Опорного центра осуществляется в рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11) (далее - Приоритетный проект), мероприятия 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей» Федеральной целе-

вой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497 (далее - ФЦПРО).

1.3. Координатором Опорного центра является отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее - отдел по образованию).

1.4. Опорный центр созданный на базе муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Воробьевский центр развития творчества детей и юношества» (далее МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиЮ»), осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей на территории Воробьевского муниципального района.

1.5. Деятельность Опорного центра на базе МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиЮ» не влечет за собой изменение типа или вида учреждения, его организационно-правовой формы и подведомственности, определенных уставом МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиЮ».

2. НОРМАТИВНАЯ БАЗА

Опорный центр в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Воронежской области от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Воронежской области»;

указами Президента Российской Федерации;

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Воронежской области;

правовыми актами администрации Воробьевского муниципального района;

правовыми актами Управления образования;

Уставом МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиЮ»;

настоящим Положением.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА

3.1. Цель деятельности Опорного центра:

создание условий для обеспечения в Воробьевском муниципальном районе эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности Опорного центра:

организационное, информационное, экспертно-консультационное, учебно-методическое сопровождение и мониторинг реализации Приоритетного проекта в Воробьевском муниципальном районе; обеспечение межведомственного сотрудничества, развития негосударственного сектора и сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей; содействие внедрению современных управленческих и организационно-экономических механизмов в дополнительном образовании детей,

4. ФУНКЦИИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА

4.1. Опорный центр создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного

доступа к дополнительным общеобразовательным программам; оказывает организационно-методическую поддержку реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.2. Ведет организационную и методическую работу по внедрению моделей персонализированного финансирования дополнительного образования детей на территории Воробьевского муниципального района.

4.3. Анализирует состояние инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района

4.4. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

4.5. Участвует в реализации системы независимой оценки качества услуг дополнительного образования детей, содействует развитию организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе казенного отдыха и заочных школ.

4.6. Содействует реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировки в региональных модельных центрах и в федеральных ресурсных центрах.

4.7. Ведет совместно с профильными организациями работу по поддержке и сопровождению одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями.

4.8. Содействует вовлечению детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей.

4.9. Формирует информационно-телекоммуникационный контур системы дополнительного образования детей Воробьевского муниципального района, включающий:

содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора (информационного портала Регионального модельного центра дополнительного образования детей Воронежской области (далее Модельный центр)) в системе дополнительного образования детей;

информирование родителей, детей, общественности, сетевых партнеров и др.;

ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в Воробьевском муниципальном районе.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОПОРНЫМ ЦЕНТРОМ

5.1. Общая координация и контроль деятельности Опорного центра осуществляется Оделом по образованию и директором МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиЮ».

5.2. Опорный центр возглавляет руководитель Опорного центра.

5.3. Руководитель Опорного центра назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Отдела по образованию.

5.4. Руководитель Опорного центра в рамках своей компетенции:

организует деятельность Опорного центра в соответствии с его задачами и функциями;

планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий Опорного центра;

отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.5. Руководитель Опорного центра имеет право:
вносить предложения по составу Опорного центра;
готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий Опорного центра;
давать указания, обязательные к исполнению специалистами Опорного центра;
запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности Опорного центра.

5.6. Состав Опорного центра и план работы Опорного центра утверждается приказом Отдела по образованию.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА

6.1. Прекращение деятельности Опорного центра возможно в следующих случаях:
окончание срока реализации Приоритетного проекта, в рамках которого действует Опорный центр;
возникновение обстоятельств, препятствующих МКУ ДО «Воробьевский ЦРТДиО», Отделу по образованию продолжать деятельность Опорного центра по предусмотренной тематике.

6.2. Решение о прекращении деятельности Опорного центра принимается администрацией Воробьевского муниципального района в форме постановления администрации Воробьевского муниципального района.

7. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПОРНОГО ЦЕНТРА

7.1. Опорным центром проводится мониторинг результатов реализации мероприятий Приоритетного проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

7.2. Опорный центр представляет отчет о своей деятельности Модельному центру по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

7.3. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности Опорного центра обеспечивается путем размещения оперативной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале Модельного центра.

Постановление Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 12.02.2018 г. № 93

«Об утверждении паспорта муниципального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Воробьевском муниципальном районе»»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протоколом заседания Президиума Правительства Воронежской области № 12 от 18.12.2017 г., администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый паспорт муниципального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Воробьевском муниципальном районе».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципально-го района – руководителя отдела по образования Письяукова С.А.

Глава администрации
муниципального района М.П.Гордиенко

Утвержден:
постановлением администрации Воробьевского
муниципального района
от 12.02.2018 г. № 93

ПАСПОРТ муниципального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Воробьевском муниципальном районе»

1. Основные положения

Наименование направления	дополнительное образование
Краткое наименование проекта	-
Срок начала и окончания проекта	01.02.2018- 01.02.2021 г.г.
Куратор проекта	Заместитель главы администрации - руководитель отдела по образованию администрации Воробьевского муниципального района Письяуков С.А.
Старшее должностное лицо (СДЛ)	Заместитель главы администрации - руководитель отдела по образованию администрации Воробьевского муниципального района Письяуков С.А.
Руководитель проекта	Главный специалист отдела по образованию администрации Воробьевского муниципального района – Камышанова И.И.
Исполнители и соисполнители мероприятий проекта	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района, учреждения дополнительного образования Воробьевского муниципального района, образо-

	вательный учреждения Воробьевского муниципального района.
Разработчик паспорта проекта	Главный специалист отдела по образованию администрации Воробьевского муниципального района – Камышанова И.И.

2. Содержание проекта

Цель проекта	Обеспечение достижения к 2020 году охвата дополнительным образованием 75 % детей в возрасте от 5 до 18 лет, в том числе 18% – программами технической и естественнонаучной направленности за счет увеличения доступности дополнительного образования для детей.					
Показатели проекта и их значения по годам	Показатель	Тип показателя (основной, аналитический, показатель второго уровня)	Базовое значение	Период, год		
				2018	2019	2020
	1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (в % от общего количества детей в районе)	основной	68	71	73	75
	2. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественно-научной направленностей	основной	6	12	15	18
	3. Количество образовательных организаций в муниципальном районе реализовавших современные системы дополнительного образования детей	основной	-	3	7	10
	4. Доля педагогов реализующих программы дополнительного образования, повысивших квалификацию, от общего количества вовлеченных в проект	аналитический	-	2,8	7,7	12
	5. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием в сельской местности (в % от общего количества детей в районе)	показатели второго уровня	-	20	25	30
	6. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественно-научной направленности (%).	показатели второго уровня	-	2,8	7,7	12
	7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет являющихся призерами и победителями региональных, всероссийских и международных конкурсов по программам технической и естественно-научной направленности (%)	основной	35	55	65	75
8. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством реализации дополнительных образовательных программ	основной	-	75	80	85	
Результат проекта	<p>Сформирована нормативно-правовая база, обновлены программы дополнительного образования.</p> <p>При реализации дополнительных общеразвивающих программ используются дистанционные технологии, электронное обучение, предоставляющие доступ к образовательным программам, инфраструктуре, педагогам и средствам обучения и воспитания для детей вне зависимости от их места проживания.</p> <p>Во всех 12 образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта реализуются дополнительные образовательные программы (программы спортивной подготовки), соответствующих интересам детей и их родителей, в том числе технической и естественно-научной направленностей.</p> <p>Муниципальная система дополнительного образования основывается на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вовлечении в реализацию дополнительных общеразвивающих программ образовательных организаций разных типов, в том числе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, общественных организаций и организаций реального сектора экономики, в том числе с использованием механизмов сетевого взаимодействия; - формировании эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей, включающей в себя муниципальный (опорный) центр дополнительного образования и организации, участвующие в дополнительном образовании детей; - обеспечении доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности; - обеспечении развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других 					

	<p>участников сферы дополнительного образования детей;</p> <p>В муниципальном районе реализуются региональные проекты "Индустриальная школа" Естественно-научный детский университет", "Возвращение к истокам" Лига успеха и др.</p> <p>Обновлена инфраструктура, оборудование и средства обучения дополнительного образования детей с учетом формирования нового содержания дополнительного образования и обеспечения равного доступа к современным дополнительным общеобразовательными программам детей, в том числе из сельской местности.</p>
<p>Описание модели функционирования результатов проекта</p>	<p>Сформирована нормативно-правовая база системы дополнительного образования в муниципальном районе, позволяющая реализовать механизм персонализированного финансирования.</p> <p>Муниципальная система дополнительного образования детей модернизирована, имеет сложную разноуровневую структуру сети и включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – муниципальный (опорный) центр дополнительного образования), обеспечивающий реализацию современных дополнительных общеобразовательных программ, а также осуществляющие внедрение новых практик дополнительного образования в деятельность муниципальных образовательных организаций, координацию информирования семей и вовлечения детей в систему дополнительного образования детей; – организации, участвующие в дополнительном образовании детей: образовательные организации разных типов, организации спорта, культуры, научные организации, общественные организации и организации реального сектора экономики, реализующие дополнительные общеразвивающие программы для детей или участвующие в их реализации, в том числе с использованием механизмов сетевого взаимодействия. <p>При реализации дополнительных общеразвивающих программ активно используются сетевое взаимодействие, в том числе с применением дистанционных технологий и электронного обучения, предоставляющих доступ к образовательным программам, инфраструктуре, педагогам и средствам обучения и воспитания для детей вне зависимости от их места проживания. Разработаны и внедрены типовые модели организации при реализации дополнительных общеобразовательных программ сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций и предприятий, в том числе в части организации получения детьми навыков проектной, исследовательской и творческой деятельности.</p> <p>МОЦ реализует программы сотрудничества между различными организациями, координируют качественное развитие существующих организаций дополнительного образования детей; проводит мониторинг, анализ и распространение лучших практик, а также реализует разноуровневые программы, обеспечивающие получение детьми навыков и умений разного уровня: ознакомительные; базовые и углубленные; проводят "летние школы", профильные смены соответствующей направленности.</p> <p>МОЦ обеспечивает развитие педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей через реализацию модульных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, тьюторское сопровождение детей и педагогов, организацию стажировок педагогических и управленческих кадров в лучшие региональные модельные центры или федеральный модельный центр.</p> <p>Существенно увеличено вовлечение детей в научно-техническое и инженерное творчество. Участие организаций реального сектора экономики и привлечение в систему дополнительного образования детей частных инвестиций позволяет регулярно обновлять дополнительные общеразвивающие программы, обеспечивая их необходимым содержанием, инфраструктурой, оборудованием и экспертным сопровождением со стороны специалистов-практиков.</p> <p>Мотивация детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе проживающих в сельской местности, находящихся в трудной жизненной ситуации) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам будет обеспечена за счет развития их разнообразия и вариативности этих программ, предусматривающих получение детьми навыков и умений разного уровня (ознакомительный, базовый и углубленный), внедрения новых образовательных технологий, реализации выездных программ и проектов в сельской местности, сетевого взаимодействия, модернизации инфраструктуры и оборудования, организацию дополнительного профессионального образования педагогических работников.</p> <p>Мероприятия включают в себя выставки, олимпиады, конкурсы и соревнования (в т.ч. командные), направленные в том числе на формирование навыков проектной деятельности и командной работы, скоординированные с системой выявления детей, проявивших выдающиеся способности, их сопровождения и мониторинга дальнейшего развития, нацелены на решение задач раскрытия способностей каждого ребенка с различными образовательными возможностями и потребностями, обеспечивают формирование устойчивой мотивации детей, выявление способностей каждого ребенка.</p>

3. Этапы и контрольные точки.

№ п/п	Наименование	Тип(завершение этапа/контрольная точка результата/контрольная точка показателя)	Срок
1 этап			
1.1.	Создан муниципальный опорный центр	завершение этапа	Февраль 2018
1.2.	Утвержден паспорт проекта	контрольная точка результата	Февраль 2018
1.3.	Охвачено дополнительным образованием не менее 75% детей в возрасте от 5 до 18 лет, из них 4,2% детей программами технической и естественнонаучной направленностей	Завершение этапа	Февраль 2018
1.4.	Сформирована рабочая группа по реализации Проекта	контрольная точка результата	Февраль 2018
1.5.	Мониторинг инфраструктурных, материально-технических, кадровых ресурсов в образовательных организациях Воробьевского муниципального района	контрольная точка результата	Февраль 2018
1.6.	Разработка медиаплана освещения приоритетного проекта доступное дополнительное образование для детей на территории Воробьевского муниципального района	контрольная точка результата	Февраль 2018
1.7.	Разработка дополнительных общеразвивающих программ, в том числе технической, естественнонаучной направленностей: разноуровневые (ознакомительный, базовый, продвинутый); сетевые; для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации реализуемые в каникулярный период и период летнего отдыха детей	контрольная точка результата	Март – май 2018
1.8.	Разработка Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Воробьевском муниципальном районе	контрольная точка результата	Август 2018
1.9.	Приказ «О персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Воробьевском муниципальном районе»	контрольная точка результата	Август 2018
1.10.	Приказ «О порядке получения и использования сертификатов дополнительного образования»	контрольная точка результата	Август 2018
1.11.	Проведение семинара-совещания для работников образовательных организаций дополнительного образования по вопросам реализации Проекта	контрольная точка результата	Август 2018
1.12.	Подготовлен итоговый отчет о реализации проекта	контрольная точка результата	Август 2018
1.13.	Внедрение модели, обеспечивающей доступность дополнительного образования для детей	контрольная точка результата	Сентябрь 2018 года
1.14.	Внедрение дополнительных общеразвивающих программ, в том числе технической, естественнонаучной направленностей: разноуровневые (ознакомительный, базовый, продвинутый); сетевые; для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации реализуемые в каникулярный период и период летнего отдыха детей	контрольная точка результата	Сентябрь 2018 года
1.15.	Проведение мониторинга состояния работы по выявлению и поддержке одаренных детей	контрольная точка результата	Декабрь 2018
1.16.	Проведение семинара-совещания для работников организаций дополнительного образования по вопросам реализации Проекта	контрольная точка результата	Декабрь 2018
2 этап			
2.1.	Уточнены параметры финансового обеспечения проекта и формирование соответствующих обоснований бюджетных ассигнований при формировании закона о региональном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы	контрольная точка результата	Август 2018
2.2.	Охвачено дополнительным образованием не менее 75,5% детей в возрасте от 5 до 18 лет, из них 9,4% детей программами технической и естественнонаучной направленностей	Завершение этапа	Декабрь 2018
3 этап			
3.1.	Участие в конкурсе программ сетевого, межведомственного взаимодействия (совместной деятельности образовательных организаций с использованием ресурсов организаций науки, культуры, физкультурно-спортивных, общественных детско-взрослых сообществ и организаций)	контрольная точка результата	Февраль 2019
3.2.	Реализованы муниципальные конкурсные мероприятия сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи	контрольная точка результата	Декабрь 2019

3.3.	Не менее 76,5% детей в возрасте от 5 до 18 лет охвачены дополнительным образованием, в том числе 11 % детей охвачены дополнительными общеобразовательными программами технической и естественнонаучной направленности	Завершение этапа	Декабрь 2019
4 этап			
4.1.	Участие в конкурсе программ сетевого, межведомственного взаимодействия (совместной деятельности образовательных организаций с использованием ресурсов организаций науки, культуры, физкультурно-спортивных, общественных детско-взрослых сообществ и организаций)	контрольная точка результата	Февраль 2020
4.2.	Не менее 78,0% детей в возрасте от 5 до 18 лет охвачены дополнительным образованием, в том числе 15% детей охвачены дополнительными общеобразовательными программами технической и естественнонаучной направленности	Завершение этапа	Декабрь 2020

4. Бюджет проекта

Источники финансирования		Годы реализации			Всего
Бюджетные источники, тыс. руб.		2018	2019	2020-...	
		Федеральный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0	0
	Местный бюджет	178,0	195,0	210,0	583,0
	Внебюджетные источники, тыс. руб.	0	0	0	0
	Итого, тыс. руб.	178,0	195,0	210,0	583,0

5. Ключевые риски и возможности

№ п/п.	Наименование риска / возможности	Мероприятия по предупреждению риска / Реализации возможности
1.	Предполагаемый в соответствии с демографическим прогнозом сдвиг возрастной структуры детей в сторону старших школьных возрастов и неготовность содержания образовательных программ и педагогических кадров к переключению на работу с этими возрастными категориями	Расширение предложения дополнительных общеобразовательных программ и повышение их доступности для детей старших школьных возрастов.
2.	Разрыв в качестве результатов задач проекта между городскими и сельскими территориями в том числе, неравных условий для реализации современных программ дополнительного образования, недостаточных кадровых, финансовых и иных ресурсных условий	Развитие системы наставничества молодых педагогов со стороны опытных работников. Стимулирование механизмов государственно-частного и социального партнерства и привлечения частных инвестиций в развитие сектора дополнительного образования детей
3.	Повышение уровня удовлетворенности населения дополнительным образованием детей.	Развитие открытых информационных электронных ресурсов о системе дополнительного образования.
4.	Отсутствие достаточных стимулов для прихода молодых кадров на работу в сферу дополнительного образования детей	Адресные меры материальной и нематериальной поддержки, в том числе, повышение заработной платы педагогов дополнительного образования детей, участие в профессиональных конкурсах.

6. Описание проекта

Связь с государственными программами Российской Федерации и государственными программами Воронежской области	<p>Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования". Подпрограмма "Развитие дополнительного образования детей и реализация мероприятий молодежной политики.</p> <p>Связь с государственными программами Воронежской области:</p> <p>Государственная программа Воронежской области «Развитие образования», утвержденная постановлением правительства Воронежской области от 17.12.2013 г. № 1102 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие образования»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подпрограмма 3: «Развитие дополнительного образования, воспитания», мероприятие 1 «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей»; - подпрограмма 8: «Финансовое обеспечение деятельности областных государственных учреждений, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области», мероприятие 1: «Финансовое обеспечение деятельности областных государственных учреждений, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области»
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Взаимосвязь с другими проектами и программами	Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 19.12.2013 г. № 582
Формальные основания для реализации	<p>Проект направлен на достижение цели, определенной Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599, в части увеличения охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.</p> <p>Реализация проекта способствует достижению стратегически значимых задач Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года (утверждены Правительством Российской Федерации 14 мая 2015 г.) и следующим документам:</p> <p>Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р;</p> <p>Протокол заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30 ноября 2016 г. № 11</p> <p>Концепция развития дополнительного образования, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р</p> <p>Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г.</p>
Дополнительная информация	-

Постановление

Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 14.02.2018 г. № 97

«Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Воробьевского муниципального района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Совета народных депутатов от 30.03.2009 г. № 10 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Воробьевского района», приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 г. № 1576 «Об утверждении примерных положений об оплате труда в образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области и иных организаций, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области», администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Воробьевского муниципального района.

2. Руководителям муниципальных казенных общеобразовательных организаций привести условия оплаты труда работников в соответствии с настоящим Положением в установленном порядке.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Воробьевского муниципального района:

- от 20.10.2015 г. № 419 «Об утверждении примерного положения об оплате труда в общеобразовательной организации Воробьевского муниципального района»;

- от 15.12.2016 г. № 430 «О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района - от 20.10.2015 г. № 419 «Об утверждении примерного положения об оплате труда в общеобразовательной организации Воробьевского муниципального района»;

- от 08.02.2017 г. № 42 «О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 20.10.2015 г. № 419 «Об утверждении примерного положения об оплате труда в общеобразовательной организации Воробьевского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – руководителя отдела по образованию Письякува С.А..

Глава администрации
муниципального района

М.П.Гордиенко

Утверждено
постановлением администрации Воробьевского
муниципального района
от 14.02. 2018 г. № 97

**Положение об оплате труда
работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Воробьевского муниципального рай-
она**

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Воробьевского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 1 июня 2012 г. № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» (далее - Указы) в части оплаты труда работников бюджетной сферы в 2013 году, и Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Решением Совета народных депутатов от 30.03.2009 г. № 10 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Воробьевского района», приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 г. № 1576 «Об утверждении примерных положений об оплате труда в образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области и иных организаций, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области» и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.1. Положение определяет:

- порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Воробьевского муниципального района (далее – общеобразовательной организации) и за счет средств областного и муниципального бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- размеры рекомендуемых минимальных должностных окладов, ставок заработной платы по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням;
- подходы к осуществлению выплат компенсационного и стимулирующего характера в зависимости от качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям;
- подходы к созданию прозрачного механизма оплаты труда работников общеобразовательной организации, в том числе руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

1.2. ПКГ и квалификационные уровни определяются следующим образом:

- для работников образования - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- для медицинских работников - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- для работников культуры, искусства и кинематографии - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- для работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

1.3. Система оплаты труда работников общеобразовательной организации формируется с учетом:

- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом, в повышении качества оказываемых услуг;
- достигнутого уровня оплаты труда;
- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
- фонда оплаты труда, сформированного на календарный год;
- мнения профсоюзного комитета или иного представительного органа в соответствии с частью III статьи 135 и статьей 144 Трудового кодекса РФ;
- порядка аттестации работников государственных и муниципальных учреждений, устанавливаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников, или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.4. Положение устанавливает условия оплаты труда работников общеобразовательных организаций и носит для общеобразовательных организаций обязательный характер.

2. Основные понятия

Оклад по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) – минимальная фиксированная величина, принимаемая для определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера), и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Тарифная ставка (ставка заработной платы) – это фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Компенсационные выплаты – дополнительные выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в том числе за работы, не входящие в круг основных должностных обязанностей.

Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации. Размеры компенсационных выплат устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета и органа, осуществляющего общественно-государственное управление общеобразовательной организацией.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в суммарном и (или) процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы, без учета повышающих коэффициентов. Применение выплаты компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Стимулирующие выплаты – выплаты, предусмотренные работникам общеобразовательной организации с целью повышения их заинтересованности в достижении качественных результатов труда.

Стимулирующие выплаты выплачиваются за счет средств фонда стимулирования труда общеобразовательной организации.

3. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации

Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема средств общеобразовательной организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии методикой расчета объема субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и отражается в бюджетной смете (для казенных организаций).

Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$ФОТ = \frac{S \times (1 - Уч.р.)}{B}, \text{ где:}$$

ФОТ – фонд оплаты труда общеобразовательной организации;

S – сумма субвенции (субсидии) для возмещения нормативных затрат, связанных с обеспечением государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях;

Уч.р – доля учебных расходов в нормативе финансового обеспечения реализации общеобразовательных программ;

B - коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, на случай временной нетрудоспособности, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ.

4. Распределение фонда оплаты труда

4.1. Фонд оплаты труда общеобразовательной организации состоит из базовой части (ФОТ_б) и стимулирующей части (ФОТ_{ст}).

$$ФОТ_{оо} = ФОТ_{б} + ФОТ_{ст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$ФОТ_{ст} = ФОТ_{оо} \times ш, \text{ где:}$$

ш – стимулирующая доля ФОТ_{оо}.

Фактическая доля ФОТ_{ст} составляет до 15 % от общего ФОТ.

4.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель общеобразовательной организации, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического (учителя, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели, педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.), учебно-вспомогательного (вожатые, лаборанты и др.) и младшего обслуживающего (уборщики, дворники, водители и др.) персонала общеобразовательной организации и складывается из:

$ФОТ_б = ФОТ_{ауп} + ФОТ_{пп} + ФОТ_{увп} + ФОТ_{моп}$, где:

$ФОТ_{ауп}$ – фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала;

$ФОТ_{пп}$ – фонд оплаты труда для педагогического персонала (учителя и другие педагогические работники);

$ФОТ_{увп}$ – фонд оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

$ФОТ_{моп}$ – фонд оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

4.3. Особенность формирования базовой части фонда оплаты труда учителей.

Базовая часть фонда оплаты труда учителей формируется из:

$ФОТ_у = ФОТ_{аз} + ФОТ_{наз} + В_{кк}$, где:

$ФОТ_{аз}$ – фонд оплаты труда за аудиторную занятость;

$ФОТ_{наз}$ – фонд оплаты труда за неаудиторную занятость;

$В_{кк}$ – выплаты компенсационного характера.

Рекомендуемые доли $ФОТ_{аз}$ – не более 90%, $ФОТ_{наз}$ – не менее 10%.

Конкретное соотношение между $ФОТ_{аз}$ и $ФОТ_{наз}$ учителей определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

4.4. Руководитель на основе рекомендаций (Приложение 1 к положению) формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательной организации в пределах фонда оплаты труда с учётом следующих условий:

1) Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала не должна превышать 12% (без учета оплаты за учебную нагрузку), из них доля фонда оплаты труда руководителя не должна превышать 8 %¹ от общего фонда оплаты труда общеобразовательной организации, за исключением общеобразовательных организаций, отнесенных в соответствии с приказами департамента, к малочисленным и малочисленным, применяющим коэффициент условной наполняемости классов. Для вышеуказанных общеобразовательных организаций доля фонда оплаты труда руководителя может составлять до 10%.

При этом доля фонда стимулирующих выплат должна составлять не менее 30% от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

2) Доля фонда оплаты труда педагогического персонала может быть установлена в диапазоне от 69 до 72%.

4.5. Оплата труда работников общеобразовательной организации производится на основании трудовых договоров между руководителем и работниками организации.

5. Расчет заработной платы работников

5.1. Заработная плата работников общеобразовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$Зп = Од + К + С + МП$, где:

$Зп$ – заработная плата;

$Од$ – оклад (должностной оклад);

$К$ – компенсационные выплаты;

$С$ – стимулирующие выплаты;

$МП$ – выплата материальной помощи.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

$Од = Б \times K_c \times K_n + ДМРОТ$, где:

$Б$ – оклад по ПКГ (Приложение № 8 к настоящему Положению);

K_c – коэффициент удорожания по местонахождению общеобразовательной организации (село - 1,25. Применяется только в отношении педагогических работников);

K_n – коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

$ДМРОТ$ – доплата до минимального размера заработной платы, установленного законодательством РФ, рассчитывается для каждого работника индивидуально.

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и коэффициент постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы выплачиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством.

Таблица 1

Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы

№ п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Размер K_n	Примечания
1.	Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории		Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.
1.1.	- высшая квалификационная категория	1.4	
1.2.	- первая квалификационная категория	1.2	
			Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях: - длительный отпуск до года;

¹ Значение доля ФОТ руководителя принимается самостоятельно учредителем образовательной организации.

№ п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Размер K_n	Примечания
			- заграничная командировка; - длительное лечение (более 6 месяцев); - в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту ² . После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком.
2.	Учителям, получившим статус «Учитель-методист»	1,4	Список учителей, получивших статус «Учитель-методист», определяется приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области
3.	Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже:		Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы. В стаж непрерывной работы включается: - время работы в данной организации; - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию; - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией. Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных учреждениях.
3.1.	- от 3 до 5 лет	1.02	
3.2.	- от 5 до 10 лет	1.03	
3.3.	- от 10 до 15 лет	1.05	
3.4.	- свыше 15 лет	1.07	
4.	Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания:		
4.1.	- при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);	1.2	
4.2.	- при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);	1.1	
4.3.	- при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный ...», «Заслуженный ...»);	1.2	
4.4.	- при наличии ведомственных наград и почетных званий.	1.1	
5.	Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые ³ заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности:		Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет: - заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце - имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование; - имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям та-
5.1.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа;	1.2	
5.2.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа (при наличии диплома с отличием);	1.25	

²В соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 55 лет, а работник уходит в 56 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется.

³не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности

№ п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Размер K_n	Примечания
5.3.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности;	1,25	рифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации). Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при предоставлении подтверждающих документов. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения.
5.4.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности (при наличии диплома с отличием);	1,3	
6.	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому (при наличии соответствующего медицинского заключения).	1,2	
7.	Специалистам логопедических пунктов	1,2	
8	Педагогическим работникам, работающим в «Ресурсном классе» с детьми с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи	1,8	Применяется только к работникам занимающим должности: тьютора, учителя и педагога-психолога.
9.	Учителям за работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья (далее-ОВЗ)	1,05	За каждого обучающегося с ОВЗ в классе, но не более 1,2, при условии организации инклюзивного обучения
10	Учителям, осуществляющим дистанционное обучение на основе видео-конференц-связи (с эффектом присутствия):		Данный коэффициент применяется только к учебным часам, проводимым в режиме видео-конференц-связи
10.1	- за каждого обучающегося с ОВЗ или инвалида	1,1	
10.2	- за каждый удаленный класс	1,2	

5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет коэффициента постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

$$K_n = (k_1 + k_2 \dots + k_n) - (n - 1)$$

5.3. Повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по вышеуказанным основаниям образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема работы (учебной нагрузки, педагогической работы и т.д.).

5.4. Особенности расчета заработной платы учителей в общеобразовательной организации.

Размер оклада (должностного оклада) учителей определяется по следующей формуле:

$$O_d = O_{аз} + O_{наз}, \text{ где:}$$

Од – оклад (должностной оклад) педагогического работника;

О_{аз} – оплата за аудиторную занятость;

О_{наз} – оплата за неаудиторную занятость.

Методика расчета заработной платы учителей, предлагается в двух вариантах в соответствии с пунктами 5.4.1. и 5.4.2 данного Положения. Выбор методики общеобразовательной организацией, определяется решением трудового коллектива, оформленным в установленном законодательством порядке.

5.4.1. Расчет заработной платы учителей на основе окладов по ПКГ.

Размер оплаты за аудиторную занятость учителей определяется по следующей формуле:

$$O_{аз1} = \frac{Б \times K_c \times K_n \times \Phi_n}{Нчс} \times K_{пр} \times K_k, \text{ где:}$$

Б – оклад по ПКГ (Приложение 8 к настоящему Положению);

K_c – коэффициент удорожания по местонахождению общеобразовательной организации (село - 1,25);

K_n – коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

Φ_n – фактическая учебная нагрузка в неделю;

Нчс – норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

K_{пр} – коэффициент, учитывающий особенности обучения предметам, устанавливается следующим образом (Таблица 2):

Таблица 2.

№ п/п	Сумма баллов	Значение коэффициента
1.	Если сумма баллов особенности предмета больше 3	1,15
2.	Если сумма баллов особенности предмета не больше 3, но больше 2	1,10
3.	Если сумма баллов особенности предмета не больше 2, но больше 1	1,05
4.	Если сумма баллов особенности предмета не больше 1	1,00

K_{пр} вычисляется исходя из суммы баллов особенности предмета (Таблица 3).

Таблица 3.

Расчёт коэффициента за особенность предмета (K_{пр})

№ п/п	Предметы	Показатели						Сумма баллов	Значение K _{пр}
		ЕГЭ	Подготовка	Лабораторные	Условия	Тетради	ТБ		
1.	Начальная школа		1			2		3	1,1
2.	Русский язык,	2	1			2		5	1,15
3.	Литература	1	1			1		3	1,1
4.	Иностранный язык	1	1			1		3	1,1
5.	Математика	2	0,5			2		4,5	1,15
6.	История, обществознание, экономика, право	1	1			1		3	1,1
7.	Естествознание		0,5	1				1,5	1,05
8.	География	1	0,5			1		2,5	1,1
9.	Физика	1	0,5	1		1		3,5	1,15
10.	Химия	1	0,5	1	1		1	4,5	1,15
11.	Биология	1	0,5	1				2,5	1,1
12.	Информатика и ИКТ	1	1		1		1	4	1,15
13.	Изобразительное искусство, МХК		0,5					0	1
14.	Черчение		0,5			1		1,5	1,05
15.	Технология, трудовое обучение		0,5				1	1,5	1,05
16.	Физическая культура		0,5				1	1,5	1,05
17.	Музыка		0,5					0,5	1
18.	ОБЖ		0,5					0,5	1

где показатели особенности предметов могут иметь следующие значения:

ЕГЭ - участие предмета в ЕГЭ (2 - обязательный, 1 - по выбору, 0 - нет);

Подготовка - сложность подготовки к занятиям (большая информативная емкость предмета, обновление содержания, большое количество источников, изготовление дидактических и инструктивно-методических материалов) (1;0,5);

Лабораторные - требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования (1;0);

Условия - неблагоприятные условия труда педагога (химия, информатика (1;0));

Тетради - проверка тетрадей (2- проверка высокой трудоемкости, 1 - проверка средней трудоемкости, 0 - не требуется);

ТБ - особые требования по охране труда и здоровья обучающихся (1;0).

С учетом специфики основной общеобразовательной программы общеобразовательной организации в расчёт коэффициента особенности предмета могут быть введены как другие учебные предметы (курсы, учебные модули), так и дополнительные показатели (проведение учителем консультаций, дополнительных занятий с обучающимися, реализация проектов и др).

Числовые значения показателей особенностей предметов в общеобразовательной организации устанавливаются самостоятельно руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета или другого представительного органа общеобразовательной организации, наделенного соответствующими полномочиями.

Размер оплаты за фактическую учебную нагрузку учителя рассчитывается по каждому предмету и ступени отдельно, полученные значения суммируются.

В пределах фонда оплаты труда в общеобразовательных организациях учителям могут быть установлены дополнительные коэффициенты за работу в профильных классах и группах (в том числе при реализации индивидуальных учебных планов), за дистанционное обучение и др.

Кк - коэффициент, учитывающий число классов, объединяемых в класс-комплект для проведения занятий (начальные классы, физическая культура, технология, изо, музыка и т.д.) (Таблица 4):

Таблица 4.

п/п	Значение коэффициентов	Показатели
1	0,2	На уроке объединены учащиеся из 2-х классов
2	0,3	На уроке объединены учащиеся более чем из 2-х классов

Для оптимального соотношения базовой и стимулирующей части применяется следующая формула к оплате за аудиторную занятость:

$$O_{az} = O_{az1} \times K; \text{ где}$$

K- индивидуальный коэффициент для общеобразовательной организации, который рассчитывается по формуле

$$K = \frac{\Phi OT_{az}}{\Phi OT_{azф}}, \text{ где:}$$

ΦOT_{az} – фонд оплаты труда за аудиторную занятость, полученный при распределении фонда оплаты труда общеобразовательной организации;

$\Phi OT_{azф}$ – фонд оплаты труда за аудиторную занятость – фактически сложившийся при расчете заработной платы учителей который рассчитывается по формуле:

$$\Phi OT_{azф} = \sum_1^n O_{az1}$$

Индивидуальный коэффициент (K) не может быть менее 1, в случае если при расчете значение (K) меньше 1, то применяется (K) = 1.

5.4.2. Расчет заработной платы учителей на основе стоимости 1 ученико-часа.

Размер оплаты за аудиторную занятость учителей определяется по следующей формуле:

$$O_{az} = O_{ч} + O_{сп}, \text{ где}$$

$O_{ч}$ - оплата за часы педагогической нагрузки;

$O_{сп}$ - специальная заработная плата, учитывающая деление класса на группы и объединение классов-комплектов.

Расчет заработной платы за часы педагогической нагрузки по общеобразовательной организации осуществляется по формуле:

$$O_{ч} = C_{ч} \times N \times U_{п} \times K_{пр} \times K_{н} \times K, \text{ где:}$$

$C_{ч}$ - стоимость 1 ученико-часа (бюджетной образовательной услуги), включающей 1 час учебной работы с 1 обучающимся.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждой образовательной организацией самостоятельно, в пределах ($\Phi OT_{аз}$) по формуле:

$$C_{ч} = \frac{(\Phi OT_{аз} \times 34) / K_{пр.ср.} / K_{кв.ср.}}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52} \text{ где:}$$

52 - количество недель в календарном году;

34 - количество недель в учебном году;

$\Phi OT_{аз}$ - фонд оплаты труда за аудиторную занятость;

$K_{пр.ср.}$ – средний коэффициент, учитывающий особенности обучения предметам (1,1);

$K_{кв.ср.}$ – средний коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс (1,15);

a_j - количество обучающихся в первых классах;

a_2 - количество обучающихся во вторых классах;

a_3 - количество обучающихся в третьих классах;

....

a_{11} - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v_1 - годовое количество часов по учебному плану с учетом деления на группы и объединения по вертикали и горизонтали в первом классе;

v_2 - годовое количество часов по учебному плану с учетом деления на группы и объединения по вертикали и горизонтали во втором классе;

v_3 - годовое количество часов по учебному плану с учетом деления на группы и объединения по вертикали и горизонтали в третьем классе;

v_{11} - годовое количество часов по учебному плану с учетом деления на группы и объединения по вертикали и горизонтали в одиннадцатом классе;

Н - количество учащихся по предмету в каждом классе;

Уп - количество часов обучения предмету согласно учебному плану за месяц в каждом классе;

Кпр - повышающий коэффициент, учитывающий особенности обучения предметам (таблица 3);

Кн – коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

К - индивидуальный коэффициент для общеобразовательной организации, который рассчитывается по формуле

$$K = \frac{\Phi OT_{a3}}{\Phi OT_{a3ф}}, \text{ где:}$$

ΦOT_{a3} – фонд оплаты труда за аудиторную занятость, полученный при распределении фонда оплаты труда общеобразовательной организации;

$\Phi OT_{a3ф}$ – фонд оплаты труда за аудиторную занятость фактически сложившийся при расчете заработной платы учителей.

Индивидуальный коэффициент (К) не может быть менее 1, в случае если при расчете значение (К) меньше 1, то применяется (К) = 1.

Специальная заработная плата, учитывающая деление класса на группы и объединение класс-комплектов определяется по формуле:

$$O_{сп} = O_{ч} \times (K_{гр} \times K_{к}), \text{ где}$$

Кгр - коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия и др.), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается положениями об оплате труда и стимулировании работников общеобразовательных организаций в пределах до 0,75.

Кк - коэффициент, учитывающий число классов, объединяемых в класс-комплект для проведения занятий (начальные классы, физическая культура, технология, изо, музыка и т.д.) (Таблица 4).

Методика расчета оплаты за неаудиторную занятость учителей предлагается в двух вариантах. Выбор методики общеобразовательной организацией определяется решением трудового коллектива, оформленным в установленном законодательством порядке.

Вариант 1.

Расчет оплаты за неаудиторную занятость общеобразовательной организации от стоимости 1 ученико-часа (Сч) производится в соответствии с расчетом стоимости ученико-часа для определения оклада (должностного оклада) учителя.

Оплата за неаудиторную занятость ($O_{наз}$) при использовании стоимости ученико-часа определяется по следующей формуле:

$$O_{наз} = Сч \times Н \times Уп_{наз}, \text{ где:}$$

Н – количество обучающихся;

Уп_{наз} – количество часов неаудиторной занятости (в месяц).

Вариант 2.

Расчет оплаты за неаудиторную занятость от средней стоимости 1 часа учебной работы с классом.

Средняя стоимость 1 часа учебной работы с классом ($C_{кл-час}$) определяется по формуле:

$$C_{кл-час} = \frac{\Phi OT_{a3}}{Уп}, \text{ где:}$$

ΦOT_{a3} - фонд оплаты труда за аудиторную занятость;

Уп – фактический объем часов по учебному плану организации (с учетом деления на группы и объединения классов).

Оплата за неаудиторную занятость ($O_{наз}$) при использовании средней стоимости 1 часа учебной работы с классом, сложившаяся в общеобразовательной организации, определяется по следующей формуле:

$$O_{наз} = C_{кл-час} \times Уп_{наз}, \text{ где:}$$

Уп_{наз} – количество часов неаудиторной занятости.

Учитывая требования к структуре образовательной программы, определенные федеральными государственными образовательными стандартами, в структуре базовой части оплаты труда педагогических работников возможен учет видов деятельности (Таблица 5), подлежащих локальному нормированию и определению стоимости в общеобразовательной организации.

Таблица 5.

Примерные виды неаудиторной деятельности в условиях реализации ФГОС общего образования

№ п/п	Название	Единица измерения, (час) количество затраченного времени	Аннотация
1.	Экскурсия	1–3	Посещение детьми объектов культуры, предприятий и т.д.
2.	Конкурс Олимпиада Турнир Соревнование	2–4	Создание конкурентной среды для предъявления каких-либо конкретных результатов
3.	Семинар Конференция	1–2	Среда позиционного обсуждения темы; представление результатов учебно-исследовательских проектов
4.	Индивидуальные занятия	1	Индивидуальная работа с учеником
5.	Консультация	1	Учащийся формулирует вопросы самостоятельно
6.	Он-лайн занятия	1	Совокупность технических и организационных мер, направленных на обеспечение двусторонней аудио- и видеосвязи между двумя удаленными объектами.
7.	Постановка. Репетиция. Выступление	1 - 6	Подготовка коллективного публичного выступления
8.	Исследовательская практика	1 - 6	Выполнение практической части исследовательской работы в специализированных лабораториях или в полевых условиях
9.	Летняя школа	12–24	
10.	Проект	2 – 8	Организация деятельности учащегося на создание материализованного продукта.
11.	И другие виды деятельности, отражающие образовательную программу общеобразовательной организации.		

6. Расчет заработной платы руководителей

6.1. Заработная плата руководителя формируется из оклада (должностного оклада), стимулирующих выплат (в том числе единовременной материальной помощи при уходе в очередной отпуск) и рассчитывается по следующей формуле:

$$З_{\text{р}} = \text{Од}_{\text{р}} + \text{С}_{\text{р}} + \text{Мп}_{\text{р}}, \text{ где:}$$

$З_{\text{р}}$ – заработная плата руководителя;

$\text{Од}_{\text{р}}$ – оклад (должностной оклад) руководителя;

$\text{С}_{\text{р}}$ – стимулирующие выплаты руководителя;

$\text{Мп}_{\text{р}}$ – материальная помощь при уходе в очередной отпуск.

6.2. Оклад (должностной оклад) руководителя рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{од}_{\text{р}} = (B \times K_{\text{гот}} \times K_{\text{зв}} + c_{\text{кв}}) \times K_{\text{кор}} \times K_{\text{эф}}, \text{ где:}$$

$\text{Од}_{\text{р}}$ – оклад руководителя;

B – средняя заработная плата педагогических работников по муниципалитету⁴;

$K_{\text{гот}}$ – коэффициент за группу оплаты труда;

$K_{\text{зв}}$ – коэффициент за государственные награды, почетные звания, ученую степень и ученое звание;

$c_{\text{кв}}$ – сумма повышающей надбавки по итогам аттестации (или за высшую квалификационную категорию до истечения срока действия⁵), утверждаемой приказом учредителя общеобразовательной организации.

$K_{\text{кор}}$ – корректирующий индивидуальный коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{к}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{рук.пл.}}}{\text{ФОТ}_{\text{рук.факт}}}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{рук.пл.}}$ – плановый фонд оплаты труда руководителя, полученный при распределении фонда оплаты труда общеобразовательной организации, в соответствии с п.4.4 настоящего положения без учета стимулирующего ФОТ;

$\text{ФОТ}_{\text{рук.факт}}$ – фонд оплаты труда руководителя, фактически сложившейся при расчете заработной платы, рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{рук.факт}} = B \times K_{\text{гот}} \times K_{\text{зв}} + c_{\text{кв}}$$

Индивидуальный коэффициент ($K_{\text{кор}}$) не может быть более 1, в случае,

если при расчете значение ($K_{\text{кор}}$) больше 1, то применяется $K_{\text{кор}}=1$.

$K_{\text{эф}}$ – коэффициент отражающий эффективность структуры общеобразовательной организации рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{эф}} = \frac{(K_1 + K_2 + K_3)}{3}; \text{ где}$$

⁴ Средняя заработная плата педагогических работников рассчитывается по данным мониторинга по итогам года, предшествующего расчетному.

⁵ В случае применения коэффициента за квалификационную категорию формула используется в следующей редакции: $\text{Од}_{\text{р}} = (B \times K_{\text{гот}} \times K_{\text{зв}} + B \times c_{\text{кв}}) \times K_{\text{кор}}$

K_1 – коэффициент, определяющий отклонение фактической наполняемости классов от нормативной ($K_1 = \frac{\text{факт}}{\text{норма}}$) нормативное значение устанавливается по группам образовательных организаций в соответствии с таблицей 6;

K_2 – коэффициент, определяющий отклонение фактической доли фонда педагогических работников от нормативной ($K_2 = \frac{\text{факт}}{\text{норма}}$), нормативное значение доли ФОТ педагогических работников составляет 69% для всех общеобразовательных организаций

K_3 – коэффициент, определяющий отклонение фактического соотношения обучающихся - педагогических работников от нормативного ($K_3 = \frac{\text{факт}}{\text{норма}}$), нормативное значение устанавливается по группам образовательных организаций в соответствии с таблицей 6.

K_1, K_2, K_3 не могут быть более 1, в случае если при расчете значение больше 1, то применяется (K_1, K_2, K_3) = 1.

Таблица 6.

п/п	Наименование группы образовательных организаций	Средняя наполняемость в классах, чел.	Количество обучающихся на одного педагогического работника
1	Общеобразовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах, не относящиеся к малокомплектным	18	12
2	Малокомплектные общеобразовательные организации с численностью обучающихся: - средние 101-154; - основные 61-126; - начальные 11-56.	12,1	9,0
3	Малокомплектные общеобразовательные организации с численностью обучающихся: - средние до 100; - основные до 60; - начальные до 10.	6,2	5,2

Для предотвращения значительного (свыше 10%) увеличения или уменьшения размера должностного оклада, связанного с переходом на новую методику расчета в течение первых двух лет, учредителем может быть принято решение о применении повышающего или понижающего коэффициента.

Для установления дифференциации в оплате труда руководителей выделяются четыре группы по оплате труда. Отнесение общеобразовательных организаций к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности общеобразовательных организаций, характеризующих масштаб руководства (Приложение 2 к Положению).

Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие объемов показателей.

Группа по оплате труда для вновь открываемых общеобразовательных организаций устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, не более чем на 2 года.

За руководителями общеобразовательных организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Рекомендуются следующие размеры коэффициента за группу оплаты труда руководителя:

1 группа – $K_{\text{групп}} = 2,5$

2 группа – $K_{\text{групп}} = 2,2$

3 группа – $K_{\text{групп}} = 1,9$

4 группа – $K_{\text{групп}} = 1,6$

6.3. Плановый годовой стимулирующий фонд оплаты труда руководителя ($\text{ФОТ}_{\text{ст.год}}$) состоит из 4 квартальных премий и единовременной выплаты к отпуску в размере 100% должностного оклада и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст.год}} = \frac{\text{Од}_p \times 12 \text{ мес} \times 0,3}{0,7} \text{ где,}$$

Од_p - должностной оклад руководителя;

12 мес. – количество месяцев в году;

0,3 - доля стимулирующего фонда оплаты труда руководителя в общем фонде оплаты труда руководителя;

0,7 – доля базового фонда оплаты труда руководителя в общем фонде оплаты труда руководителя.

Фонд стимулирования ежеквартальный ($\text{ФОТ}_{\text{ст.кв.}}$) рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст.кв.}} = \frac{(\text{ФОТ}_{\text{ст.год}} - \text{Ед.ст.})}{4} \text{ где,}$$

Ед.ст. – единовременная выплата к отпуску руководителя в размере 100% должностного оклада;

4 – количество кварталов в году.

Ежеквартальная выплата стимулирующего характера руководителя формируется на основе показателей качества предоставления услуг (выполнения работ), предусмотренных муниципальным заданием, и эффективности деятельности руководителя ($V_{ст1}$) (Приложения №№ 3,4 к настоящему Положению), рассчитываются по формуле:

$V_{ст1} = \text{ФОТ}_{ст.кв.} \times k_1$ (k_1 – коэффициент устанавливается ежегодно в размере от 0,1 до 1 на основе результатов региональной системы рейтингования общеобразовательных организаций);

Нераспределенный плановый стимулирующий ФОТ руководителя направляется в стимулирующий фонд оплаты труда педагогических работников общеобразовательной организации.

Руководителю организации может быть установлена дополнительная выплата стимулирующего характера по решению учредителя организации в пределах выделенного фонда оплаты труда в случае выполнения работ и услуг за рамками утвержденного муниципального задания.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы руководителя общеобразовательной организации и средней заработной платы работников этой организации устанавливается учредителем в пределах кратности от 1 до 8, при выполнении условий, указанных в п 4.4. настоящего Положения.

6.4. Размер должностного оклада и выплат стимулирующего характера, а также показатели качества выполнения работы и критерии их оценки определяются трудовым договором.

6.5. Должностные оклады заместителей руководителей образовательных организаций, главных бухгалтеров устанавливаются – на 50% ниже должностных окладов руководителей (без учета выплат за государственные и отраслевые награды, почетные звания, ученую степень и ученое звание, а также повышающей надбавки по итогам аттестации).

Сумма повышающей надбавки по итогам аттестации утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации и средней заработной платы работников этой организации устанавливается учредителем в пределах кратности от 1 до 8, при выполнении условий, указанных в п 4.4. настоящего Положения.

6.6. В соответствии с положением о внебюджетной деятельности руководителю общеобразовательной организации могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет этих средств. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем.

7. Оплата по договорам за работу по подготовке и проведению итоговой государственной аттестации педагогическим работникам

7.1. Работникам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (в том числе в форме единого государственного экзамена) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, размер и порядок выплаты компенсаций устанавливаются правительством Воронежской области.

Размер компенсации педагогическому работнику, выполняющему работу руководителя пункта проведения экзамена (далее – ППЭ), организатора ППЭ, специалиста по организационно-техническому обеспечению итоговой государственной аттестации на ППЭ определяется по формуле:

$$Z_i = R_{im} \times T_{im}, \text{ где}$$

Z_i – размер компенсации i -му педагогическому работнику (в рублях);

R_{im} – размер компенсации за один календарный день (в рублях);

T_{im} – количество фактически отработанных календарных дней.

Размер компенсации за один календарный день (R_{im}) устанавливается в зависимости от вида выполняемой педагогическим работником работы:

п/п	Наименование выполняемых работ	Размер компенсации за один календарный день (руб.)
1.	Руководитель ППЭ	1000,0
2.	Организаторы ППЭ в аудиториях	700,0
3.	Организаторы ППЭ вне аудиторий	500,0
4.	Специалист по организационно-техническому обеспечению итоговой государственной аттестации на ППЭ	600,0

Выплата компенсации производится в образовательной организации являющейся основным местом работы педагогического работника на основании сведений о времени, затраченном на выполнение педагогическими работниками, участвующими в проведении ЕГЭ, соответствующих обязанностей предоставленных руководителю общеобразовательной организации, являющейся основным местом работы педагогического работника руководителем ППЭ.

8. Выплаты компенсационного характера

8.1. Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей)).

8.2. Выплаты компенсационного характера за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда и в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в размерах не ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работникам, занятым на работах во вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливаются доплаты – не менее 4 % от оплаты за фактическую учебную нагрузку учителя, должностного оклада работника.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест. Конкретный размер выплаты работникам определяется в зависимости от продолжительности их работы во вредных и (или) опасных условиях труда.

8.3. Выплаты компенсационного характера за расширение зоны обслуживания, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника (в том числе участие в общественной работе, ведение музейной работы), устанавливаются самостоятельно в пределах базовой части фонда оплаты труда.

8.4. При определении компенсационных выплат за классное руководство и заведывание кабинетом, лабораторией, учебно-опытным участком, учебной мастерской применяется формула:

$K = B \times Kp$, где:

K – компенсационные выплаты;

B – оклад по ПКГ (Приложение № 8 к настоящему приказу);

Kp – коэффициент компенсационных выплат (Таблица 8).

Таблица 8.

Минимальные размеры коэффициента компенсационных выплат.

№ п/п	Виды работ	Значение Kp
1.	Классное руководство:	0,25
2.	Заведование вечерним, заочным отделением	0,15
3.	Заведование кабинетами, лабораториями	0,10
4.	Заведование учебными мастерскими	0,10
5.	Заведование учебно-опытными (учебными) участками	0,15
6.	Руководство музеем	0,10
7.	Руководство методическим объединением, кафедрой	0,10
8.	Руководство научным обществом обучающихся	0,10
9.	Другие	
10.	Внеклассная работа по спортивному воспитанию в школах, имеющих более 15 классов (в том числе руководство спортивными клубами)	0,20
11.	Руководство первичной профсоюзной организацией при - количестве членов первичной профсоюзной организации до 20; - количестве членов первичной профсоюзной организации менее 50; - количестве членов первичной профсоюзной организации более 50	0,05 0,1 0,2
12.	Кураторам службы школьной медиации	0,1
13.	Координация деятельности специалистов «Ресурсных классов» ⁶	1,0
14.	Психолого-педагогическое сопровождение специалистов и обучающихся «Ресурсных классов» ⁷	1,0
15.	Участие в следственных действиях с участием несовершеннолетних потерпевших или свидетелей ⁸	до 0,1
16.	За работу в составе психолого-медико-педагогической службы общеобразовательной организации или выполнение функций специалиста по психолого-медико-педагогическому сопровождению	0,1

Коэффициент компенсационных выплат может быть увеличен в пределах фонда оплаты труда в общеобразовательной организации.

Рекомендуется учителям, работающим в классах с наполняемостью ниже нормативной, компенсационные выплаты за классное руководство выплачивать пропорционально количеству обучающихся.

8.5. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором. Максимальным размером такие выплаты не ограничиваются, но минимальная сумма не может быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9. Стимулирующие выплаты

⁶ Устанавливается учителю «Ресурсного класса».

⁷ Устанавливается педагогу-психологу «Ресурсного класса»

⁸ В зависимости от количества времени участия в следственных действиях.

9.1. Выплаты (надбавки) стимулирующего характера производятся работникам общеобразовательной организации в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом.

Выплаты стимулирующего характера производятся в двух видах: стимулирующие выплаты и премии.

Оценка результатов и качества работы может осуществляться на основе единых критериев и показателей по каждой категории работников, занятых в общеобразовательной организации, а также с использованием единых механизмов, в том числе автоматизированных, которые обеспечат объективный и открытый характер оценки достижения установленных критериев и показателей. Критерии и показатели могут быть дополнены как на уровне учредителей общеобразовательных организаций, так и на уровне самих организаций.

Конкретный перечень критериев и показателей, а также механизмы оценки их достижения (Приложение 5-7 к положению) являются неотъемлемой частью данного положения.

Для отдельных категорий педагогических работников (социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, мастера производственного обучения, педагоги дополнительного образования) устанавливаются дополнительные выплаты стимулирующего характера за работу с детьми из социально неблагополучных семей. Данные выплаты рассчитываются на основе показателей, характеризующих их результативность в индивидуальной работе с детьми из указанной категории (Таблица 9).

Таблица 9.

Показатели стимулирующих выплат социальным педагогам, педагогам-психологам, классным руководителям, мастерам производственного обучения и педагогам дополнительного образования, характеризующие их результативность в индивидуальной работе с детьми из социально неблагополучных семей

№	Показатели	Расчет показателя	Баллы
1.	Учебная деятельность		
1.1.	Качество освоения учебных программ детьми из социально неблагополучных семей (далее – группы риска), испытывающими трудности в обучении	Количество обучающихся группы риска, получивших «4», «5» по итогам периода, к общей численности обучающихся группы риска	
1.2.	Динамика учебных достижений	Количество обучающихся группы риска, повысивших оценки по итогам периода.	
1.3.	Результативность участия детей группы риска в олимпиадах, конкурсах и др.	Количество обучающихся победителей и призёров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конференций, турниров и т.д.	
1.4.	Подготовка обучающихся к сдаче экзамена в форме и по материалам ЕГЭ/ГИА	Качество и динамика результатов диагностических контрольных работ обучающихся группы риска	
1.5.	Результаты контрольных срезов и контрольных работ обучающихся группы риска	Количество обучающихся группы риска, получивших «4», «5» по итогам периода к общей численности обучающихся группы риска	
2.	Воспитательная работа		
2.1.	Работа с обучающимися группы риска	Качество ведения дневника с обучающимися группы риска, снятие с учетов	
2.2.	Эффективность работы с семьей обучающегося группы риска	Посещение по месту жительства, степень преодоления причин социальных проблем, ставших причиной попадания в группы риска	
2.3.	Вовлечение обучающихся группы риска в различные мероприятия воспитательного характера	Количество обучающихся группы риска, вовлечённых в мероприятия воспитательного характера (в случае проведения цикла мероприятий - положительная динамика)	
3.	Методическая, инновационная деятельность		
3.1.	Проведение мастер – классов, открытых уроков, классных часов, выступления на научно-практических конференциях, наличие опубликованных работ, работ по обобщению опыта, наставничество, размещение результатов педагогического опыта работы с обучающимися группы риска на сайтах и т.д.	Количество и качество мероприятий, количество положительных отзывов	
3.2.	Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и	Количество и объём собственных методических и дидактических разработок, реко-	

	т.п., применяемых в образовательном процессе, участие в инновационной и экспериментальной работе, руководство методическими объединениями, творческими группами	мендаций, учебных пособий, авторских программ, применяемых при работе с обучающимися группы риска	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Руководитель общеобразовательной организации обеспечивает заключение с работниками дополнительных соглашений к трудовым договорам, где должны быть зафиксированы критерии и показатели, характеризующие результаты и качество работы каждого работника, механизмы оценки их достижения, а также размеры премиальных выплат в зависимости от достижения критериев и показателей и условия их выплаты.

Размер стимулирующих надбавок может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и максимальным значением не ограничивается.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах выделенного фонда оплаты труда и средств из внебюджетных источников.

Работникам, проработавшим неполный период, выплаты премии производятся с учётом фактически отработанного времени.

9.2. Премии не выплачиваются или выплачиваются частично при следующих нарушениях:

- при не достижении критериев и показателей, характеризующих результаты и качество труда;
- при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений, других локальных нормативных актов;

- при наличии обоснованных жалоб участников образовательного процесса на нарушение работником норм педагогической этики, правил поведения и работы с обучающимися, а также на низкое качество обучения, подтверждённое результатами проведённого служебного расследования (проверки);

- при отказе от участия в мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы организации;
- при нарушении правил ведения документации, подтверждённом результатами проведённого служебного расследования (проверки).

9.3. Руководитель общеобразовательной организации с учетом мнения профсоюзной организации представляет в орган государственного управления организации, наделенный соответствующими полномочиями, аналитическую информацию о достижении критериев и показателей деятельности работников. Данная информация является основанием для их стимулирования.

Порядок рассмотрения органом государственного управления общеобразовательной организации, наделенного соответствующими полномочиями, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

10. Другие вопросы оплаты труда работников

В общеобразовательной организации предусматриваются должности административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям общеобразовательной организации в соответствии с её уставом.

Численный состав работников организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

В случае, если педагогическим работникам с их согласия установлены часы преподавательской (учебной) работы менее нормы, определенной приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», оплата его труда осуществляется пропорционально отработанному времени с учетом часов преподавательской (учебной) работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями и режимом рабочего времени.

Руководитель в пределах фонда оплаты труда в соответствии со статьёй 59 ТК РФ имеет право заключать срочные трудовые договоры:

- для выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- для выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
- для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг.

Работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Значение коэффициента не должно превышать 3.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен на определенный период времени. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размере принимается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета и ор-

гана государственно-общественного управления, наделенного соответствующими полномочиями, в отношении конкретного работника в пределах фонда оплаты труда. Руководителю общеобразовательной организации персональный повышающий коэффициент устанавливается учредителем организации.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на персональный повышающий коэффициент.

В пределах выделенного фонда оплаты труда (при наличии экономии), внебюджетных источников работникам организаций может производиться выплата материальной помощи.

Выплата материальной помощи сотрудникам производится по заявлениям сотрудников и не должна превышать должностного оклада.

По письменному заявлению работника производится:

- единовременная выплата при увольнении (в связи с выходом на пенсию по возрасту);
- единовременная выплата (в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет).

Порядок назначения и размеры единовременного денежного вознаграждения при выходе на пенсию педагогических работников устанавливается Положением о назначении единовременного денежного вознаграждения при выходе на пенсию педагогических работников с учетом мнения профсоюзного комитета и органа государственно-общественного управления общеобразовательной организации, наделенного соответствующими полномочиями.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Таблица 1

Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала средних общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся							
		малоком- комплект плект- ные,а также рассмат- риваемые в каче- стве та- ковых	от 101 до 150 чело- век	от 151 до 250 че- ловек	от 251 до 330 че- ловек	от 331 до 400 че- ловек	от 401 до 550 че- ловек	от 551 до 725 че- ловек	726 и более человек
1.		Руководящие работники							
1.1.	Директор	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.2.	Заместитель директора (по учебной, воспитатель- ной, учебно- воспитательной, учебно- методической, учебно- информационной работе и т.д.). Дополнительно:	0,5	0,75	1,25	1,5	1,5	1,5	2,0	2,0
	- для общеобразовательных организаций, имеющих фи- лиалы или отдельно стоя- щие здания, в которых орга- низован образовательный процесс (кроме мастерских), вводятся за каждое здание в зависимости от численности обучающихся;	-	0,25	0,25	0,5	0,5	1,0	1,0	2,0
	- для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или регио-	0,25 за каждую площадку, но не более 1,0							

	нальными инновационными площадками.								
1.3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	-	-	-	-	-	1,0	1,0	1,0
1.4.	Заведующий библиотекой	-	-	-	-	1,0	1,0	1,0	1,0
1.5.	Заведующий хозяйством	0,25	0,5	1,0	1,0	1,0	-	-	-
1.6.	Заведующий столовой	-	-	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Педагогический персонал								
2.1.	Социальный педагог	0,10	0,25	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0 на каждые последующие 150 человек 0,25
2.2.	Педагог-психолог	0,10	0,25	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0 на каждые последующие 150 человек 0,25
2.3.	Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)	0,10	0,25	0,5	0,5	0,5	1	1	1
2.4.	Учитель-логопед	0,5 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов							
2.5.	Мастер производственного обучения (при наличии лицензии на реализацию программ профессионального образования)	0,25	0,25	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0
2.6.	Воспитатель	1,0 на 1 группу продленного дня							
2.7.	Педагог дополнительного образования	0,25	0,5	1,0	1,5	1,5	2,0	2,0	2,0 на каждые последующие 100 человек 0,25
2.8.	Педагог-организатор, тьютор	0,25	0,5	1,0	1,0	1,5	1,5	2,0	2,0
2.9.	Старший вожатый	0,10	0,25	0,5	0,5	1,0	1,0	1,5	2,0
2.10.	Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается)	0,10	0,25	0,5	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0
3.	Учебно-вспомогательный персонал								
3.1.	Секретарь-машинистка	-	-	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0
3.2.	Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)	0,10	0,25	0,5	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0
3.3.	Лаборант	-	0,5	0,5	1	1	1,5	1,5	2,0
3.4.	Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)	1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)							
3.5.	Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)		-	1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается)					
3.6.	Инженер-программист	-	-	1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются)					
3.7.	Системный администратор	-	-	-	1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)				
4.	Младший обслуживающий персонал								
4.1.	Рабочий по комплексному	-	-	0,5	1,0	1,0	1,5	2,0	2,0

	обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.)								
4.2.	Гардеробщик	-	-	1,0	1,0	1,0	1,5	2,0	2,0
4.3.	Уборщик производственных и служебных помещений Дополнительно: Уборщик производственных и служебных помещений	1,0	Должность устанавливается из расчета: 0,5 на каждые 250 кв. м. убираемой площади в организациях, работающих в 2 смены - 0,25 на каждые 250 кв. м. убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены						
4.4.	Дворник	-	-	1,0 на каждые 0,5 га территории, закреплённой за образовательной организацией					
4.5.	Сторож	из расчета 2,4 на одно здание общеобразовательной организации							
4.6.	Повар	0,75	1,0	1,5	1,5	1,0 на каждые 200 обучающихся, для которых организовано горячее питание			
4.7.	Подсобный рабочий	0,25	0,25	0,25	0,5	1,0	1,0	1,5	2,0
4.8.	Мойщица посуды	-	-	0,25	0,25	0,5	0,5	1,0	1,0
4.9.	Кладовщик	-	-	0,5	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0
5.	Административно-хозяйственный персонал								
5.1.	Главный бухгалтер	-	-	-	-	-	1	1	1
5.2.	Бухгалтер (на правах главного)	-	0,5	0,5	1	1	-	-	-
5.3.	Бухгалтер	-	-	-	-	-	1	1	1
5.4.	Кассир	-	0,25	0,25	0,5	0,5	0,5	1	1

Таблица 2

Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала основных общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся					
		малокомплектные, а также рассматриваемые в качестве таковых	от 61 до 100 человек	от 101 до 150 человек	от 151 до 250 человек	от 251 до 330 человек	от 331 и более человек
1.	Руководящие работники						
1.1.	Директор	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.2.	Заместитель директора (по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе и т.д.). Дополнительно: - для общеобразовательных организаций имеющих филиалы или отдельно стоящие здания, в которых организован образовательный процесс (кроме мастерских), за каждое здание в зависимости от численности обучающихся; - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками.	0,25 ставки при наличии свыше 7 классов-комплектов	0,5	0,75	1,0	1,0	1,5 на каждые последующие 150 человек
		-	0,25	0,25	0,5	1,0	1,0
		0,25 за каждую площадку, но не более 1,0					
1.3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	-	-	-	-	-	1,0
1.4.	Заведующий библиотекой	-	-	-	-	1,0	1,0

1.5.	Заведующий хозяйством	-	0,25	0,5	1,0	1,0	-
1.6.	Заведующий столовой	-	-	-	-	0,5	1,0
2.	Педагогический персонал						
2.1.	Социальный педагог	0,10	0,25	0,5	0,5	0,5	1,0
2.2.	Педагог-психолог	0,10	0,25	0,5	0,5	1,0	1,0
2.3.	Учитель-логопед	-	-	0,5 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов			
2.4.	Воспитатель	1,0 на 1 группу продленного дня					
2.5.	Педагог дополнительного образования	0,25	0,25	0,5	1,0	1,5	1,5
2.6.	Педагог-организатор, тьютор	0,25	0,5	1,0	1,0	1,5	1,5
2.7.	Старший вожатый	0,10	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5
2.8.	Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается)	0,10	0,25	0,25	0,5	0,5	0,5
3.	Учебно-вспомогательный персонал						
3.1.	Секретарь-машинистка	-	-	-	-	0,5	1,0
3.2.	Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)	0,10	0,25	0,5	0,5	0,5	1,0
3.3.	Лаборант	-	0,25	0,25	0,5	0,5	1,0
3.4.	Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)	0,10	0,10	0,10	1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)		
3.5.	Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)	-	-	-	-	1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается)	
3.6.	Инженер-программист	-	-	-	-	1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются)	
3.7.	Системный администратор	-	-	-	1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)		
4.	Младший обслуживающий персонал						
4.1.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.)	-	0,10	0,10	0,5	0,75	1,0
4.2.	Гардеробщик	-	-	0,5	0,5	0,75	1,0
4.3.	Уборщик производственных и служебных помещений Дополнительно: Уборщик производственных и служебных помещений	1,0	1,0	Должность устанавливается из расчета: 0,5 на каждые 250 кв. м убираемой площади			
		-	-	-	-	в организациях, работающих в 2 смены - 0,25 на каждые 250 кв. м, убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены	
4.4.	Дворник	-	-	1,0 на каждые 0,5 га территории закреплённой за образовательной организацией			
4.5.	Сторож	из расчета 2,0 на одно здание общеобразовательной организации					

4.6.	Повар	0,75	1,0	1,5	1,5	1,0 на каждые 200 обучающихся для которых организовано горячее питание	
4.7.	Подсобный рабочий	0,25	0,25	0,25	0,5	1,0	1,0
4.8.	Мойщица посуды	-	-	0,25	0,25	0,5	0,5
4.9.	Кладовщик	-	-	0,25	0,25	-	-
5.	Административно-хозяйственный персонал						
5.1.	Главный бухгалтер	-	-	-	-	-	1
5.2.	Бухгалтер (на правах главного)	-	-	-	0,5	0,5	-
5.3.	Бухгалтер	-	-	-	-	-	0,5
5.4.	Кассир	-	-	-	0,25	0,25	0,5

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Объемные показатели, характеризующие масштаб управления общеобразовательной организацией

Таблица 1

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в общеобразовательной организации	За каждого обучающегося (воспитанника).	1,0
2.	Наличие филиалов, структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность не по основному адресу общеобразовательной организации в соответствии с лицензией;	За каждое указанное структурное подразделение:	5
3.	Наличие автотранспортных средств, используемых для подвоза обучающихся на постоянных маршрутах	За каждую единицу.	5, но не более 20
4.	Наличие собственной (состоящей на балансе организации) котельной на твердом топливе.		5
5.	Наличие автотранспортных средств используемых в программах предпрофильной подготовки	За каждую единицу	5, но не более 20
6.	Наличие собственной бухгалтерии.		5
7.	Наличие паспортизованного музея.	За каждый музей	5
8.	Наличие у общеобразовательной организации лицензии на реализацию программ профессионального обучения.	За каждую программу. Дополнительно за каждого выпускника, получившего удостоверение (свидетельство).	5 1

При установлении группы по оплате труда руководителя общеобразовательной организации контингент обучающихся (воспитанников) определяется по списочному составу на начало учебного года.

Группы оплаты труда для руководителя общеобразовательной организации в зависимости от суммы баллов.

Таблица 2

I группа	II группа	III группа	IV группа
свыше 550	550	310	до 130

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Показатели эффективности работы руководителей общеобразовательных организаций (далее ОО)

№ п/п	Показатели	Баллы
Критерий 1. Результативность учебной деятельности		
1.1.	Доля детей школьного возраста, в отношении которых общеобразовательным учреждением организован учет, в общей численности детей школьного возраста:	

	- 100%; - ниже 100%.	2,0 0
1.2.	Средний балл результатов ОГЭ (ГИА) в 9-х классах по математике: - равен или ниже в сравнении с прошлым учебным годом; - выше в сравнении с прошлым учебным годом; - выше среднего балла по региону.	0 1,0 1,5
1.3.	Средний балл результатов ОГЭ (ГИА) в 9-х классах по русскому языку: - равен или ниже в сравнении с прошлым учебным годом; - выше в сравнении с прошлым учебным годом; - выше среднего балла по региону.	0 1,0 1,5
1.4.	Численность выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании: - наличие; - отсутствие; - ниже в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
1.5.	Численность выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании: - наличие; - отсутствие; - ниже в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
1.6.	Доля обучающихся 4-х классов, принявших участие в мониторинге индивидуальных учебных достижений (русский язык), в общей численности обучающихся 4-х классов: - ниже 90%; - 90% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
1.7.	Доля обучающихся 4-х классов, принявших участие в мониторинге индивидуальных учебных достижений (математика), в общей численности обучающихся 4-х классов: - ниже 90%; - 90% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
1.8.	Доля обучающихся 4-х классов, принявших участие в мониторинге индивидуальных учебных достижений (окружающий мир), в общей численности обучающихся 4-х классов: - ниже 90%; - 90% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
1.9.	Доля обучающихся 4-х классов, принявших участие в мониторинге индивидуальных учебных достижений (комплексная работа), в общей численности обучающихся 4-х классов: - ниже 90%; - 90% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
1.10.	Наличие документально оформленных управленческих решений на уровне организации по результатам мониторинга индивидуальных учебных достижений обучающихся: - да; - нет.	2,0 0
1.11.	Доля обучающихся, принявших участие в мониторинге индивидуальных учебных достижений на уровне основного общего образования, в общей численности обучающихся на уровне основного общего образования: - до 20%; - 20% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
1.12.	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в профессиональные организации высшего образования на бюджетной основе, в общей численности выпускников 11 классов: - свыше 65%; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0,5
1.13.1.	Количество призовых мест в предметных олимпиадах, занятых обучающимися на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0 1,0
1.13.2.	Количество призовых мест в предметных олимпиадах, занятых обучающимися на региональном этапе всероссийской олимпиады школьников: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0 1,5
1.13.3.	Количество призовых мест в предметных олимпиадах, занятых обучающимися на заключительном	

	этапе всероссийской олимпиады школьников: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	2 0 3,0
1.14.1.	Численность обучающихся, принявших участие в предметных олимпиадах школьников (в заочном и очном этапах) согласно перечню олимпиад школьников Минобрнауки РФ 2015-2016 учебного года: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0 0,5
1.14.2.	Количество призовых мест, занятых обучающимися в заочном этапе предметных олимпиад школьников согласно перечню олимпиад школьников Минобрнауки РФ 2015-2016 учебного года: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0 0,5
1.14.3..	Количество призовых мест, занятых обучающимися в очном этапе предметных олимпиад школьников согласно перечню олимпиад школьников Минобрнауки РФ 2015-2016 учебного года: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0 1,0
1.15.1.	Количество призовых мест, занятых обучающимися в мероприятиях олимпиадного и конкурсного движения, организованного органами исполнительной власти муниципалитета, осуществляющими управление в сфере образования, и/или образовательными организациями муниципалитета: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0 0,5
1.15.2.	Количество призовых мест, занятых обучающимися в мероприятиях олимпиадного и конкурсного движения, организованного органами исполнительной власти региона, осуществляющими управление в сфере образования, и/или образовательными организациями региона (профессиональные организации, организации ВПО, ДПО): - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0 1,0
Критерий 2. Результативность внеурочной и внешкольной деятельности		
2.1.	Количество часов внеурочной деятельности по плану внеурочной деятельности в соответствии с ООП НОО (в расчете на один класс или класс-комплект): - ниже значения прошлого года; - выше значения прошлого года; - равно или выше в сравнении со средним значением по региону.	0 1,0 1,0
2.2.	Количество часов внеурочной деятельности по плану внеурочной деятельности в соответствии с ООП ООО (в расчете на один класс или класс-комплект): - ниже значения прошлого года; - выше значения прошлого года; - равно или выше в сравнении со средним значением по региону.	0 1,0 1,0
2.3.1.	Количество призовых мест, занятых обучающимися в научно-практических конференциях и других мероприятиях муниципального уровня, отражающих результативность внеурочной деятельности по предметам обучения: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0 1,0
2.3.2.	Количество призовых мест, занятых обучающимися в научно-практических конференциях и других мероприятиях регионального уровня, отражающих результативность внеурочной деятельности по предметам обучения: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0 1,5
2.3.3.	Количество призовых мест, занятых обучающимися в научно-практических конференциях и других мероприятиях всероссийского и международного уровня, отражающих результативность внеурочной деятельности по предметам обучения: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	2,0 0 3,0
2.4	Доля обучающихся, занимающихся различными видами внеурочной деятельности (кружки, научные общества учащихся, спортивные секции, клубы и т.д.), в общей численности обучающихся:	

	- ниже значения прошлого года; - выше значения прошлого года; - равно или выше в сравнении со средним значением по региону.	0 1,0 1,0
2.5.1	Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах социальных проектов и др. на муниципальном уровне: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0 1,0
2.5.2	Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах социальных проектов и др. на региональном уровне: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0 1,5
2.5.3	Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах социальных проектов и др. на федеральном и международном уровнях: - наличие; - отсутствие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	2,0 0 3
2.6	Численность обучающихся, трудоустроенных в свободное от учебы время (с 14 до 18 лет): - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
Критерий 3. Развитие инфраструктуры для эффективного использования современных образовательных технологий в образовательных отношениях		
3.1.1.	Наличие действующей проводной локальной сети организации, обеспечивающей свободный доступ в Интернет всех участников образовательных отношений: - да; - нет.	1,0 0
3.1.2.	Наличие действующей беспроводной локальной сети организации, обеспечивающей свободный доступ в Интернет всех участников образовательных отношений: - да; - нет.	1,0 0
3.2.	Скорость подключения к сети Интернет для всех участников образовательных отношений: - 0 – 2 Мбит/с; - более 2 Мбит/с.	1,0 2,0
3.3.1.	Реализация образовательных программ на основе дистанционного обучения: ОО является центром дистанционного обучения: - да; - нет.	2,0 0
3.3.2.	Реализация образовательных программ на основе дистанционного обучения: ОО является потребителем услуг дистанционного обучения: - да; - нет.	1,0 0
3.4.	Доля учебных кабинетов, оборудованных АРМ: ПК (ноутбук) + принтер (МФУ) + медиапроектор (интерактивная доска, телевизор), от общего количества учебных кабинетов: - менее 90%; - от 90% до 100%; - 100%; - выше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 1,0 0,5
3.5.	Сформированность современной образовательной среды для реализации ФГОС, выраженная в наличии цифровой лаборатории: - да; - нет.	1,0 0
3.6.	Количество курсов (учебных курсов, метапредметных курсов, курсов внеурочной деятельности), при реализации которых используется цифровая лаборатория: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 0,5
3.7.	Сформированность современной образовательной среды для реализации ФГОС, выраженная в наличии робототехнического комплекта: - да; - нет.	1,0 0

3.8.	Количество курсов (учебных курсов, метапредметных курсов, курсов внеурочной деятельности), при реализации которых используется робототехнический комплект: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 0,5
3.9.	Сформированность современной образовательной среды для реализации ФГОС, выраженная в наличии школьного телевидения: - да; - нет.	1,0 0
3.10.	Количество курсов (учебных курсов, метапредметных курсов, курсов внеурочной деятельности), при реализации которых используется школьное телевидение: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 0,5
3.11.	Сформированность современной образовательной среды для реализации ФГОС, выраженная в наличии школьной фотостудии: - да; - нет.	1,0 0
3.12.	Количество курсов (учебных курсов, метапредметных курсов, курсов внеурочной деятельности), при реализации которых используется школьная фотостудия: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 0,5
3.13.	Сформированность современной образовательной среды для реализации ФГОС, выраженная в наличии школьной музыкальной студии: - да; - нет.	1,0 0
3.14.	Количество курсов (учебных курсов, метапредметных курсов, курсов внеурочной деятельности), при реализации которых используется музыкальная студия: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 0,5
Критерий 4. Повышение открытости, демократизация управления образовательной организацией		
4.1.	Наличие органа, осуществляющего государственно-общественное управление (наличие управляющего совета, общественного совета, совета обучающихся и др.): - да; - нет.	1,0 0
4.2.	Наличие реализованных инициатив органов государственно-общественного управления, в том числе самоуправления обучающихся: - да; - нет.	1,0 0
4.3.	Наличие отвечающего требованиям к структуре и содержанию, доступного для всеобщего ознакомления отчета о результатах самообследования (в том числе размещённого на официальном сайте ОО) о деятельности по итогам учебного года: - да; - нет.	1,0 0
4.4.	Периодичность обновления информации на школьном сайте: - еженедельно; - ежемесячно; - ежеквартально.	1,0 0,5 0
4.5.	В программе развития (при ее наличии) запланированы мероприятия по развитию школьной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС: - да; - нет.	1,0 0
4.6.	В программе развития (при ее наличии) запланированы мероприятия, отвечающие приоритетным направлениям региональной образовательной политики: - да; - нет.	1,0 0
4.7.	В программе развития (при ее наличии) запланированы меры по совершенствованию системы государственно-общественного управления: - да; - нет.	1,0 0
4.8.	В программе развития (при ее наличии) запланированы мероприятия по распространению иннова-	

	ционного опыта во внешнюю образовательную среду, в т.ч. внутри сети учреждений образовательного округа: - да; - нет.	1,0 0
4.9.	В программе развития (при ее наличии) запланированы мероприятия по привлечению различных источников финансирования, обеспечивающих успешную реализацию программы развития: - да; - нет.	1,0 0
4.10.	Периодичность выпуска школьной газеты: - еженедельно; - ежемесячно; - ежеквартально.	1,0 0,5 0
4.11.	Наличие электронного документооборота при отсутствии дублирования на бумажном носителе (наличие действующего электронного дневника, электронного журнала и электронной учительской): - да; - нет.	2,0 0
4.12.	Наличие предоставления некоторых видов образовательных услуг в электронной форме (ответы на обращения и др.): - да; - нет.	1,0 0
4.13.	Наличие документально оформленной внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся с использованием современных оценочных процедур для оценки достижений обучающихся по ФГОС (портфолио, проектные, творческие, исследовательские работы, иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы): - да; - нет.	2,0 0
4.14.1.	Наличие сетевой формы реализации плана внеурочной деятельности основной образовательной программы: - да; - нет.	1,0 0
4.14.2.	Наличие сетевой формы реализации учебного плана основной образовательной программы: - да; - нет.	1,0 0
4.15.1.	Участие ОО в реализации проектов, проведении акций на муниципальном уровне: - да; - нет.	0,5 0
4.15.2.	Участие ОО в реализации проектов, проведении акций на региональном уровне: - да; - нет.	1,0 0
4.15.3.	Участие ОО в реализации проектов, проведении акций на федеральном и международном уровне: - да; - нет.	1,5 0
Критерий 5. Создание комфортных условий для участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей)		
5.1.	Доля обучающихся, охваченных оздоровительным отдыхом в пришкольных лагерях, в общей численности обучающихся: - от 10% до 25%; - свыше 25%; - выше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 1,0 1,0
5.2.	Доля обучающихся, охваченных оздоровительным отдыхом в загородных лагерях, в общей численности обучающихся: - от 5% до 10%; - свыше 10%; - выше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 1,0 1,0
5.3.	Наличие обоснованных обращений участников образовательных отношений в адрес учредителя и другие ИОГВ по поводу качества предоставляемых услуг и конфликтных ситуаций в ОО: - да; - нет.	0 2,0
5.4.	Наличие системы мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг (с условием открытого доступа к результатам мониторинговых исследований на сайте ОО): - да; - нет.	2,0 0
5.5.	Доля обучающихся, обеспеченных горячим питанием в ОО, от общей численности обучающихся,	

	которым не противопоказано горячее питание: - менее 90%; - от 90% до 100%; - 100%; - выше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 1,5 0,5
5.6.	Наличие системы сигнализации «тревожная кнопка» с выводом на пульт вневедомственной охраны: - да; - нет.	0,5 0
5.7.	Организация физической охраны образовательного учреждения и его территории: - да; - нет.	0,5 0
5.8.	Наличие автоматизированной системы контроля доступа: - да; - нет.	0,5 0
5.9.	Численность обучающихся, получивших в течение года травмы на занятиях и мероприятиях в ОО: - 1 и более; - 0; - ниже в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
5.10.	Численность работников, получивших в течение года травмы на производстве: - 1 и более; - 0; - ниже в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
5.11.	Наличие комплекса условий (материально-технических, кадровых, организационно-методических) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов: - да; - нет.	2 0
5.12.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися (по данным ОВД): - 1 и более; - 0; - ниже в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
5.13.	Численность обучающихся ОО, находящихся на учете в наркологическом диспансере: - 1 и более; - 0; - ниже в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
5.14.	Обеспеченность обучающихся учебниками: - менее 100%; - 100%;	0 2,0
5.15.	Наличие службы школьной медиации: - да; - нет.	1,0 0
5.16.	Доля обучающихся группы социального риска и обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющих социальные паспорта, в общей численности таких обучающихся: - менее 100%; - 100%.	0 1,0
Критерий 6. Эффективность экономической деятельности		
6.1.	Средняя наполняемость в классах	
	Общеобразовательные организации, расположенные в городских населенных пунктах с населением более 20 тыс. жителей: Среднее значение по региону наполняемости в классах 25 человек. - ниже среднего значения по региону; - равна среднему значению по региону; - больше среднего значения по региону.	0 1,0 1,5
	Общеобразовательные организации, расположенные в городских населенных пунктах с населением менее 20 тыс. жителей: Среднее значение по региону наполняемости в классах 22 человек. - ниже среднего значения по региону; - равна среднему значению по региону; - больше среднего значения по региону.	0 1,0 1,5
	Общеобразовательные организации с углубленным изучением иностранных языков: Среднее значение по региону наполняемости в классах 25 человек. - ниже среднего значения по региону; - равна среднему значению по региону; - больше среднего значения по региону.	0 1,0

		1,5
	Общеобразовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах, не относящиеся к малокомплектным: Среднее значение по региону наполняемости в классах 18 человек. - ниже среднего значения по региону; - равна среднему значению по региону; - больше среднего значения по региону.	0 1,0 1,5
	Малокомплектные общеобразовательные организации с численностью обучающихся (средние 101-154; основные 61-126; начальные 11-56): Среднее значение по региону наполняемости в классах 12,1 человек. - ниже среднего значения по региону; - равна среднему значению по региону; - больше среднего значения по региону.	0 1,0 1,5
	Малокомплектные общеобразовательные организации с численностью обучающихся (средние до 100; основные до 60; начальные до 10): Среднее значение по региону наполняемости в классах 6,2 человек. - ниже среднего значения по региону; - равна среднему значению по региону; - больше среднего значения по региону.	0 1,0 1,5
6.2.	Соотношение обучающийся – педагогический работник:	
	Общеобразовательные организации, расположенные в городских населенных пунктах с населением более 20 тыс. жителей: Среднее значение по региону соотношения педагогический работник - обучающийся 15,7. - ниже среднего значения по региону; - равнаили больше среднего значения по региону.	0 1,5
	Общеобразовательные организации, расположенные в городских населенных пунктах с населением менее 20 тыс. жителей: Среднее значение по региону соотношения педагогический работник - обучающийся 14,5. - ниже среднего значения по региону; - равнаили больше среднего значения по региону.	0 1,5
	Общеобразовательные организации с углубленным изучением иностранных языков: Среднее значение по региону соотношения педагогический работник - обучающийся 13,0 - ниже среднего значения по региону; - равнаили больше среднего значения по региону.	0 1,5
	Общеобразовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах, не относящиеся к малокомплектным: Среднее значение по региону соотношения педагогический работник - обучающийся 12. - ниже среднего значения по региону; - равнаили больше среднего значения по региону.	0 1,5
	Малокомплектные общеобразовательные организации с численностью обучающихся (средние 101-154; основные 61-126; начальные 11-56): Среднее значение по региону соотношения педагогический работник - обучающийся 9. - ниже среднего значения по региону; - равнаили больше среднего значения по региону.	0 1,5
	Малокомплектные общеобразовательные организации с численностью обучающихся (средние до 100; основные до 60; начальные до 10): Среднее значение по региону соотношения педагогический работник - обучающийся 5,2. - ниже среднего значения по региону; - равнаили больше среднего значения по региону.	0 1,5
6.3.	Доля фонда оплаты труда педагогических работников в общем фонде оплаты труда организации: - менее 65%; - от 65 до 70%; - свыше 70%.	0 2,0 3,0
6.4.	Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда организации: - свыше 15%; - от 12 до 15%; - менее 12%.	0 1,0 2,0
6.5.	Доля фонда стимулирования труда в общем фонде оплаты труда организации: - менее 15%; - от 15 до 25%; - свыше 25%.	0 1,0 2,0
6.6.	Доля средств, привлечённых ОО из внебюджетных источников, полученных от социальных партнё-	

	ров, в общем объеме финансирования: - свыше 5%; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0,5
6.7.	Доля средств, привлечённых ОО из внебюджетных источников, полученных от приносящей доход деятельности, в общем объеме финансирования: - свыше 5%; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0,5
6.8.	Среднемесячная начисленная заработная плата педагогических работников: - ниже среднемесячной начисленной заработной платы по региону; - равна или выше среднемесячной начисленной заработной платы по региону; - выше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 3,0 3,0
6.9.	Доля педагогических работников образовательной организации, с которыми заключены «эффективные контракты», в общей численности педагогических работников - ниже 100%; - 100%.	0 2,0
Критерий 7. Обеспечение ОО квалифицированными кадрами		
7.1.	Наличие вакансий на должности педагогических работников: - да; - нет; - меньше в сравнении с прошлым учебным	0 2,0 1,5
7.2.	Наличие педагогических работников, имеющих учёную степень: - да; - нет.	2,0 0
7.3.	Наличие педагогических работников, имеющих государственные и отраслевые награды: - да; - нет.	1,0 0
7.4.	Наличие учителей-победителей конкурса по отбору лучших учителей образовательных учреждений для денежного поощрения за высокие достижения в педагогической деятельности в рамках приоритетного национального проекта «Образование»: - да; - нет; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	2,0 0 1,0
7.5.1.	Наличие педагогических работников, являющихся лауреатами и победителями муниципального этапа очных конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, смотров, организованных органами управления образованием и организациями ВПО, ДПО региона: - да; - нет; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,5 0 1,0
7.5.2.	Наличие педагогических работников, являющихся лауреатами и победителями регионального и федерального этапа очных конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, смотров, организованных органами управления образованием и организациями ВПО, ДПО региона: - да; - нет; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	2,5 0 1,5
7.5.3.	Наличие педагогических работников, являющихся лауреатами и победителями заочных (дистанционных) конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, смотров, организованных органами управления образованием и организациями ВПО, ДПО региона: - да; - нет; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	1,0 0 0,5
7.6.	Наличие педагогов, имеющих региональный статус "учитель-методист": - да; - нет.	1,0 0
7.7.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников: - до 15%; - 15% и более; - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
7.8.	Наличие документально оформленной действующей системы сопровождения молодых педагогов (системы наставничества и т.п.): - да; - нет.	1,0 0
7.9.	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей чис-	

	ленности педагогических работников: - до 25%; - 25% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 2,0 1,0
7.10.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников: - до 70%; - 70% и более.	0 2,0
7.11.	Доля педагогических работников, имеющих публикации в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в том числе электронных), учредителями которых являются образовательные организации ВПО, ДПО, органы управления образованием и подведомственные им организации, профсоюз, в общей численности педагогических работников: - до 20%; - 20% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
7.12.	Количество публикаций в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в т.ч. в электронных), учредителями которых являются образовательные организации ВПО, ДПО, органы управления образованием и подведомственные им организации, профсоюз, подготовленных педагогическими работниками: - больше в сравнении с прошлым учебным годом; - меньше в сравнении с прошлым учебным годом	1,0 0
7.13.	Наличие педагогических работников, состоящих в предметных ассоциациях регионального и федерального уровня: - да; - нет.	1,0 0
7.14.	Наличие педагогических работников, состоящих в профессиональных сетевых сообществах: - да; - нет.	1,0 0
7.15.	Доля педагогических и административных работников, имеющих персональные сайты профессиональной направленности (страницы на официальных сайтах, персональные блоги/страницы в социальных сетях), обновляемые не реже одного раза в месяц, в общей численности педагогических и административных работников: - до 10%; - 10% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
7.16.	Доля педагогических и административных работников, являющихся региональными, всероссийскими и международными экспертами (специалистами-аналитиками) в рамках реализации различных направлений профессиональной деятельности (в том числе члены жюри), в общей численности педагогических и административных работников: - до 10%; - 10% и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 0,5
7.17.	Доля педагогических и административных работников, прошедших курсы повышения квалификации по реализации ФГОС (всех уровней общего образования), в общей численности педагогических и административных работников: - до 50%; - 50% и более; - больше в сравнении прошлым учебным годом.	0 2,0 0,5
7.18.	Доля педагогических работников (без внешних совместителей), прошедших повышение квалификации в отчетном учебном году по проблемам использования педагогических технологий деятельностного типа, в общей численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации в отчетном учебном году: - наличие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0,5
7.19.	Доля педагогических работников (без внешних совместителей), прошедших повышение квалификации в отчетном учебном году в форме стажировки, в общей численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации в отчетном учебном году: - наличие; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0,5 0,5
7.20.	Наличие педагогических работников, прошедших курсы тьюторов: - да; - нет.	0,5 0
7.21.	Количество мероприятий (вебинаров, семинаров, конференций, круглых столов) по проблематике	

	реализации ФГОС НОО, ФГОС ОО, организованных и проведенных образовательной организацией на муниципальном уровне: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 1,0
7.22.	Количество мероприятий (вебинаров, семинаров, конференций, круглых столов) по проблематике реализации ФГОС НОО, ФГОС ОО, организованных и проведенных образовательной организацией на межмуниципальном и региональном уровне: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 1,0 1,5
7.23.	Количество мероприятий на межмуниципальном и региональном уровне (вебинаров, семинаров, конференций, круглых столов) по проблематике реализации ФГОС НОО, ФГОС ОО, в которых организация принимала участие: - 0 - 1 и более; - больше в сравнении с прошлым учебным годом.	0 0,5 0,5

Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Значения коэффициента стимулирования руководителя ($V_{ст1}$) общеобразовательных организаций
в зависимости от суммы баллов

№ п/п	Сумма баллов	Значение $V_{ст1}$
1	от 196 до 181	1
2	от 181 до 166	0,9
3	от 166 до 151	0,8
4	от 151 до 136	0,7
5	от 136 до 121	0,6
6	от 121 до 106	0,5
7	от 106 до 91	0,4
8	от 91 до 76	0,3
9	от 76 до 61	0,2
10	от 61 до 46	0,1
11	ниже 46	0

Приложение 5
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности учителя

Показатель	Индикатор	Шкала оценивания
1. Успешность образовательной деятельности.		
1.1. Качество освоения обучающимися учебных программ по 5-ти бальной системе	Количество обучающихся, получивших оценки «4» и «5» по итогам периода/ численность обучающихся	<u>математика, русский язык, физика, химия</u> 50% и выше – 2 балла до 50% - 1 балл <u>история, литература, обществознание, право, география, биология, немецкий язык, экономика</u> 65% и выше – 2 балла до 65% - 1 балл <u>музыка, ИЗО, труд, ОРКиСЭ, ОБЖ, краеведение, физ-ра</u> 92 % и выше - 2 балла до 92 % - 1 балл

		Начальные классы <u>математика, русский язык, чтение</u> 48% и выше – 2 балла до 48% - 1 балл <u>окружающий мир</u> , 70% и выше – 2 балла до 70% - 1 балл <u>музыка, ИЗО, труд, ОРКиСЭ, физ-ра</u> 90% и выше – 2 балла до 90 % - 1 балл
1.2.Динамика сформированности учебной деятельности	Количество обучающихся в данном классе, повысивших оценку по предмету по итогам периода в сравнении с предыдущим	За каждого обучающегося 1 балл
1.3.Результативность образовательной деятельности учителя по независимой внешней оценке выпускников начальной, основной и средней ступеней образования (4, 9, 11 классы)	<u>Участие учащихся в ЕГЭ и ГИА</u> 1) Предмет обязательный 2) Предмет по выбору (кол-во учащихся/численность выпускников) <u>Результативность работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА</u> 100% успеваемость <u>Качество знаний по результатам ЕГЭ и ГИА</u> Итоговые контрольные работы 4 класс	2 балла Более 50 % - 2 балла Менее 50 % - 1 балл 2 балла Выше муницип – 2 б Выше обл. – 3 б
1.4.Объективности оценки учебной деятельности	Количество обучающихся 4,9,11 кл. данного учителя, подтвердивших текущие оценки результатами ЕГЭ, ГИА, или иной независимой оценкой/ количество обучающихся в классах данного учителя	Более 50 % - 2 балла Менее 50 % - 1 балл
2. Успешность внеурочной работы (проводимой за рамками функционала классного руководителя).		
2.1.Заинтересованность обучающихся в дополнительном (углубленном) изучении предмета данного учителя (за рамками его тарификации)	Количество обучающихся по-сещающий предметный факультатив или кружок по предмету	Более 50 % - 2 балла Менее 50 % - 1 балл
2.2.Представление учащимися собственных достижений на состязаниях различного уровня (кроме учителей физической культуры, ОБЖ)	Участие учащихся в очных предметных олимпиадах: школьные (за каждый предмет) районные (за каждый предмет) областные (за каждого участника) Заочные олимпиады Творческие (очные) конкурсы (викторины, конкурс чтецов...) Творческие (заочные) конкурсы (фото конкурсы, конкурс сочинений, декоративно-прикладные конкурсы и т.д.)	1 балл 1 балл 3 балла 1 балл за участие в конкурсе 2 балла за участие в конкурсе 1 балла за участие в конкурсе
2.3.Представление команд учащихся собственных достижений на состязаниях спортивного уровня (для учителей физ.культуры, ОБЖ)	Участие команды учащихся в соревнованиях различного уровня: районных зональных	За каждое соревнование 1 балл 2 балла
2.4.Результативность представления учащимися собственных достижений на состязаниях различного уровня (кроме учителей физической культуры, ОБЖ)	Победители очных предметных олимпиад: районных областных Победители заочных предметных олимпиад: районных областных всероссийских Победители (очных) конкурсов: районных областных	1м, 2м, 3м 4, 3, 2 балла 8, 6, 4 балла 1 балл 1 балл 1 балл за каждого призёра 2 балла 4 балла

	<p>всероссийских</p> <p>Победители (заочных) конкурсов:</p> <p>районных</p> <p>областных</p> <p>всероссийских</p>	<p>8 балла</p> <p>за каждого призёра</p> <p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>3 балла</p>
2.5.Результативность представления команд учащихся собственных достижений на состязаниях спортивного уровня (для учителей физической культуры, ОБЖ)	<p>Результативность выступления учащихся на соревнованиях (победители в командном первенстве):</p> <p>районных</p> <p>зональных</p> <p>Результативность выступления учащихся на соревнованиях (количество обучающихся - победителей в личном первенстве):</p> <p>районных</p> <p>зональных</p>	<p>за каждую команду</p> <p>1м, 2м, 3м</p> <p>3, 2, 1 балл</p> <p>4, 3, 2 балла</p> <p>за каждого победителя</p> <p>1 балл</p> <p>2 балла</p>
2.6.Проектная деятельность	Количество обучающихся – участников научно-практических конференций,	3 балла за проект
	районных	4 баллов
	областных	5 баллов
	всероссийских	6 баллов
2.7.Результативность проектной деятельности учащихся	Количество обучающихся – победителей научно-практических конференций,	4 б за 1 чел.
	районных	5 б за 1 чел.
	областных	6 б за 1 человека
	всероссийских	
2.8.Вовлеченность слабоуспевающих обучающихся в дополнительную работу по предмету	Количество обучающихся, с кото-рыми проводится дополнительная работа	За каждого обучающегося 1 балл
2.9.Вовлеченность сильных обучающихся в дополнительную работу по предмету	Количество обучающихся, с кото-рыми проводится дополнительная работа	За каждого обучающегося 1 балл
3. Результативность научно-методической деятельности учителя.		
3.1.Обобщение и распространение передового (в т.ч. собственного) педагогического опыта	<p>Участие педагога в профессиональных конкурсах и методических выставках:</p> <p>районных</p> <p>областных</p> <p>Публикации материалов учителя в методических сборниках</p> <p>Опубликование методических разработок на школьном сайте (не новостная строка)</p> <p>Выступление в СМИ</p>	<p>Проф. конкурсы:</p> <p>Районный – 5 балла</p> <p>Областной – 8 баллов</p> <p>Метод. выставка:</p> <p>Окружная (в районе) 2 б</p> <p>Районная – 3 балла</p> <p>Областная – 4 баллов</p> <p>Публикация материалов учителя - 2 балла</p> <p>1 балл за каждую разработку</p> <p>2 балла</p>
3.2.Результативность презентации собственного педагогического опыта	<p>Победа в профессиональных конкурсах</p> <p>районных</p> <p>областных</p> <p>Победа в методической выставке</p> <p>Окружная (в районе)</p> <p>Районная</p> <p>Областная</p> <p>Участие педагога в конкурсах: «Учитель года»</p>	<p>10 баллов</p> <p>16 баллов</p> <p>4 балла</p> <p>6 балла</p> <p>8 баллов</p> <p>6 баллов</p>
3.3.Популяризация собственного педагогического опыта	<p>Проведение открытых уроков</p> <p>школьный уровень</p> <p>районный уровень</p> <p>Участие в семинарах, педсоветах, РМО</p> <p>школьный уровень</p> <p>районный уровень</p> <p>областной уровень</p>	<p>3 балла</p> <p>4 балла</p> <p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>3 балла</p>

4. Инновационная деятельность учителя.

4.1. Самообразование педагога через участие в инновационных формах повышения квалификации педагога	областной уровень муниципальный уровень	2 балла 1 балл
4.2. Участие педагога в учебно-методических объединениях муниципального, краевого уровней	областной уровень муниципальный уровень	2 балла 1 балл
4.3. Эффективная деятельность педагога в рамках школьного округа, руководство творческой группой	Школьный уровень	2 балла
4.4. Осуществление общественной и общественно-профессиональной экспертизы учителем	Школьный уровень Муниципальный уровень Областной уровень	1 балл 2 балла 3 балла
4.5. Участие педагога в развитии дистанционного обучения	Школьный уровень муниципальный уровень областной уровень	1 балл 2 балла 3 балла
4.6. Участие педагога в реализации ФГОС начального общего образования	Эффективное участие педагога в реализации ФГОС НОО Участие педагога в реализации ФГОС НОО Участие педагога в разработке нормативных документов для внедрения ФГОС НОО	2 балла 1 балл 2 балла
4.7. Участие педагога в реализации ФГОС основного общего образования	Эффективное участие педагога в подготовке к введению ФГОС ООО Участие педагога в подготовке к введению ФГОС ООО Участие педагога в разработке нормативных документов для внедрения ФГОС ООО	2 балла 1 балла 2 балла
4.8. Участие педагога в разработке системы мониторинга качества образования (личностные, метапредметные, предметные).	Разработка диагностик	1 балл
4.9. Диссеминация передового опыта педагога (через участие в вебинарах, НПК)	федеральный уровень областной уровень	2 балла 1 балл
4.10. Наличие функционирующего, обновляемого персонального сайта (страницы на официальном школьном и иных профессиональных сайтах, сообществах) педагога, раскрывающего его инновационный опыт	сайт успешно функционирует, регулярно обновляется, является средством общения для детей, педагогов, родителей, способом обмена информацией и опытом сайт успешно функционирует, регулярно обновляется, на нем опубликована вся необходимая информация сайт обновляется реже, чем 1 раз в месяц сайт не обновляется	3 балла 2 балла 1 балл 0 баллов
4.11. Развитие системы поддержки сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся (портфолио учащегося, класса, в том числе электронное, его анализ)	Охват учащихся класса – 100%	2 балла

5. Результативность коммуникативной деятельности учителя.

5.1. Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися, родителями	Количество родителей положительно оценивших деятельность учителя за период / количество опрошенных Выступление в СМИ	Менее 50% - 0 баллов; от 50 до 80% - 1 балл; свыше 80% - 2 балла. 2 балла за публикацию
5.2. Обеспечение взаимодействия с родителями обучающихся	Доля семей обучающихся, вовлеченных педагогом в воспитательный процесс, в общей численности семей обучающихся Разнообразие форм работы с родителями (законными представителями) обучающихся, используемых педагогом	Менее 50% - 0 баллов; от 50 до 80% - 1 балл; свыше 80% - 2 балла. Оцениваемый показатель отсутствует - 0 баллов; оцениваемый показатель

		присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
6. Работа с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении.		
6.1. Работа по предупреждению правонарушений несовершеннолетними	Эффективная работа с родителями, комиссией по делам несовершеннолетних при администрации сельского поселения	Работа с социально-неблагополучными семьями осуществляется эпизодически – 1 балл; реализуется система постоянной работы с социально-неблагополучными семьями – 2 балла.
6.2. Организация внеурочной занятости несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении	Доля обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, занятых во внеурочное время	100% - 2 балла 80-90% - 1 балл

Под расчетным периодом понимается премиальный период, соответствующий календарному кварталу.

I квартал

II квартал

III квартал

IV квартал

Данные по критериям и показателям предоставляются в следующие периоды:

- для расчета размера стимулирующих выплат за I квартал – последний рабочий день текущего квартала.;
- для расчета размера стимулирующих выплат за II квартал – последний рабочий день текущего квартала.;
- для расчета размера стимулирующих выплат за III квартал - последний рабочий день текущего квартала.;
- для расчета размера стимулирующих выплат за IV квартал - последний рабочий день текущего квартала.;

Приложение 6
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Критерии оценки эффективности работы
педагога-психолога и социального педагога

№ п/п	Критерии	Метод расчета	Баллы
1	Применение педагогическим работником дистанционного обучения для осуществления учебно-воспитательного процесса. Разработка программ, тестовых заданий, медиапособий, презентаций.	Применение и использование -1 Разработка -2	0-2
2	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения среди учащихся, родителей, общественности	Положительная оценка по результатам анкетирования 80%-100%- 3 79%-50%- 2 49%-20%- 1 Менее 20- 0 За каждую жалобу минус 2балла- (уровень района) 1 балл- уровень школы	0-3
3	Участие в работе педагогических советов, МО, семинаров, совещаний при директоре (внутришкольное)	Систематическое, эффективное участие- 3; Периодическое-1-2 Не участвуют-0	0-3
4	Руководство, участие в работе творческой группы	Уровень школы-2 балла Уровень района-3 балла Не участвуют-0	0-3

5	Выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, секциях и др.	Уровень школы-1 балла Уровень района-2 балла	0-3
6	Результативность презентации собственного психологического опыта, разработка авторских программ, пособий.	федеральном-4 республиканском -3; районном - 2; учебного заведения - 1. отсутствует-0	0-4
7	Наличие собственных научных, научно-методических и учебно-методических публикаций.	На сайте школы-2 На сайте педагогических сообществ -3 На личных сайтах- 3 Авторское издание- 4 отсутствие-0	0-4
8	Подготовка и проведения открытых занятий, мастер-классов, психолого-педагогических семинаров, МО и др.	Уровень школы-1 балла Уровень района-3 балла	0-3
9	Участие в деятельности аттестационных комиссий, жюри профессиональных конкурсов (МАН) и др.	Уровень школы-1 балла Уровень района-3 балла	0-3
10	Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства	Республиканский уровень-4 Районный уровень-2 Не принимают участие-0	0-3
11	Подготовка и участие в научно-практических конференциях, конкурсах, работ МАН.	Районный уровень -участник -1 -призер- 2 Республиканский уровень -участник -2 -призер- 4	
12	Подготовка и проведение тематических недель, акций	На уровне школы-1 На уровне района-2	
13	Публичное представление собственного педагогического опыта на сайте	Страница на школьном сайте-1 балла Личный сайт-3 балла	0-3
14	Эффективная работа с родителями, педагогами по пропаганде психологических знаний, посещаемость родительских собраний.	Высокая -3балла Средняя-2балла Низкая-1балл Отсутствует-0	0-3
15	Участие в общественной жизни школы	Председ. ПК-3; Не участвуют-0 Эпизодически-1 Активное участие-2	0-3
16	Психологическое сопровождение учащихся: - одаренные дети - «группа риска» - находящиеся под опекой - инвалиды - находящиеся в СЖО (сложные жизненные обстоятельства)	Систематически- 3 Периодически-2 Эпизодически-1	
17	Индивидуальная работа с детьми, которые испытывают трудность в усвоении учебного материала. Представление детей в территориальную ПМПк и центральную ПМПк	Периодичность в работе-1балл Система работы-3балла	0-3
18	Работа с детьми находящимися на инклюзивном и надомном обучении	Периодичность в работе-1 балл Система работы-3 балла	0-3
19	Работа в ПМПк (школьный консилиум)		0-3
20	Организация и проведение внеурочной (не оплачиваемой) деятельности: - кружки - работа в территориальной (районной) ПМПк	80%-100%- 3 79%-50%- 2 49%-20%- 1 Менее 20- 0	0-3
21	Состояние учебного кабинета. Работа по его оформлению, совершенствованию материально-технической базы школы	Приобретение, состояние дидактического материала, эстетика оформления	0-3
22	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременно, качественно-3балла;	0-3

	(Своевременность сдачи отчетности).	не в соответствии с требованием -2; С нарушениями-1 балл Не сдали –минус 2 балла	
23	Соблюдение ОТ, БЖ (во время занятий и внеклассных мероприятий)	Случай травматизма – минус 2 балла	минус 1- 2 балла
24	Ведение школьной деловой документации, не предусмотренной должностными обязанностями	Своевременно, качественно-2 С нарушениями сроков-0	0-2
25	Замещение (неоплачиваемое) отсутствующих работников	10%-3 5%-2 2%-1	0-2
26	Выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями, за пределами рабочего времени		0-3
27	Участие в совете профилактики		0-2
28	Наличие выговоров администрации школы, участников учебно-воспитательного процесса		Минус 1-3

Приложение 7
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Критерии оценки результативности и эффективности работы
педагога библиотекаря, библиотекаря

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Результативность	до 0,3
	1.1. Повышение профессионального мастерства (курсы, обучающие семинары)	
	1.2. Использование в работе ИКТ, ТСО	до 0,5
	1.3. Читательская активность учащихся по итогам полугодия, года: – повышение уровня; – на том же уровне.	до 0,5 до 0,3
	1.4. Качество проведение библиотечных часов (по данным анкетирования воспитателей)	до 0,5
	1.5. Количество экземпляров учебно-методической, справочной и художественной литературы: – повышение уровня; – на том же уровне.	до 0,5 до 0,3
	1.6. Количество электронных носителей информации: – повышение уровня; – на том же уровне.	до 0,3 до 0,2
	1.7. Оформление подписки на периодические издания, контроль за их доставкой	до 0,3
	1.8. Оформление тематических книжных выставок	до 0,2
	Итого:	3,2
2	Распространение опыта работы	до 0,5
	2.1. Качество реализации темы по самообразованию	
	2.2. Работа в профессиональных объединениях, на семинарах, конференциях, проведение открытых мероприятий, участие в конкурсах: – на уровне школы; – на уровне района, области и т.д.	до 0,5 до 1
	2.3. Наличие публикаций, печатных работ	до 1
	Итого:	3
3	Превышение объема выполняемой работы	до 0,5
	3.1. Участие в работе инициативных групп, комиссий	
	3.2. Общественная активность	до 0,5
	3.4. Участие в практике студентов и осуществление наставничества	до 0,3
	Итого:	1,3
4	Инновационная деятельность	до 0,5
	4.1. Участие в опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работе	
	Итого:	0,5

5	Профессиональная культура	до 0,2
	5.1. Осуществление взаимодействия между специалистами, учителями, воспитателями, родителями (законными представителями)	
	5.2. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), участников учебно-воспитательного процесса и отсутствие замечаний со стороны администрации	до 0,3
	5.3. Своевременная сдача отчетов, документации	до 0,5
	5.4. Соблюдение трудовой дисциплины	до 0,5
	Итого:	1,5
6	Сохранность и развитие библиотеки	до 0,2
	6.1. Санитарное состояние библиотеки согласно требований СанПиНа	
	6.2. Ведение банка данных о библиотечном фонде школы (недостача, излишки, задолженность)	до 0,3
	Итого:	0,5
	Всего:	10

Приложение 8
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных общеобразовательных
организаций Воробьевского муниципального района

Оклады по профессионально - квалификационным группам (ПКГ) должностей работников организаций

1. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих первого уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кладовщик; конюх; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; подсобный рабочий; киномеханик; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастаньянша; оператор заправочной станции	7 800

2. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих второго уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	7 900
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 950
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 000
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	8 050

3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	7 900

4. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)

Квалификационные	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, руб-
------------------	--------------------------------------------------	-------------

уровни		лей
1 квалификационный уровень	Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; художник; специалист по работе с молодежью	7 950
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством	8 000
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	8 100
4 квалификационный уровень	Механик	8 200

5. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; инженер-программист; инженер по охране труда; специалист по кадрам; сурдопереводчик; переводчик; экономист; юристконсульт	8 100
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	8 200
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	8 300
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	8 400
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	8 500

6. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	8 300
2 квалификационный уровень	Главный (аналитик; диспетчер, механик, технолог)	8 400
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	8 500

7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	8 800

8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	8 900
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	8 950

9. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала (№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер	8 900
2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории	8 950
3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории	9 000

10. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководи-	9 800

уровень	тель; старший вожатый	
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	9 900
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; старший инструктор-методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	10 100
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь учитель-дефектолог; учитель-логопед	10 200

11. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультативным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	9 100
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения)	9 300
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	9 500

12. Профессиональная квалификационная группа «медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Санитарка; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка	8 800

13. Профессиональная квалификационная группа «средний медицинский и фармацевтический персонал» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре;	9 000
2 квалификационный уровень	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога, лаборант; медицинская сестра диетическая.	9 100
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу;	9 200
4 квалификационный уровень	Фельдшер; зубной врач; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант;	9 300
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра (фельдшер); заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	9 400

14. Профессиональные квалификационные группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (№570)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
	Главный библиотекарь; библиотекарь, артист оркестра	9 000

15. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» (№570)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
	Главный хормейстер, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер), художественный руководитель	9 100

16. Профессиональная квалификационная группа «Должностей работников физической культуры и спорта второго уровня» (№165н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
	Хореограф	9 000

17. Минимальные размеры окладов по должностям, не включенным в профессионально-квалификационные группы.

п/п №	Наименование должности	Оклад, рублей
1	Ассистент (помощник) ⁹	7 800
2	Электрик	7 800
3	Контрактный управляющий	8 400

⁹ Данная должность вводится сопровождения для детей с ОВЗ, при наличии показаний в заключении ПМПК