



В О Р О Б Ъ Е В С К И Й  
М У Н И Ц И П А Л Ы Й  
Р А Й О Н

№ 20

(183)  
16 октября  
2019 г

Издание распространяется бесплатно

\*\*\*

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 15 октября 2019 г. № 583 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 27.11.2019 г. в 09-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200005:143, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н., земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200005, площадью 645 674 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Растениеводство (пастбище).

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 9706 (девять тысяч семьсот шесть) рублей 44 копейки.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 9706 (девять тысяч семьсот шесть) рублей 44 копейки.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 291 (двести девяносто один) рубль 19 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо подать письменную заявку с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 26.11.2019 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-vrn.ru> <https://torgi.gov.ru>

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) со дня выхода настоящего сообщения в период с 24.10.2019 года по 22.11.2019 г. с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 10, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанным номерам телефонов.

26.11.2019 г. в 09.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются

## Приложение №1

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.  
 \_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

## Заявка на участие в аукционе

## Для физического лица:

\_\_\_\_\_, ФИО, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

## Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_.2019 года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

## обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_\_\_\_.2019 года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_  
 Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)  
 \_\_\_\_\_ (представитель)  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О.)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ  
прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_.\_\_.2019 года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №3

### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Воробьевского муниципального района** Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района **Гордиенко Михаила Петровича**, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Минюста юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_ \_\_ номер \_\_ выдан: \_\_.\_\_.\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_-\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_ (\_\_) лет \_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_ (\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_ (\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

#### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до 25.10.2019 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_/\_\_/\_\_ (далее – Счет Претендента).

#### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Арендодатель:**

**Администрация Воробьевского  
муниципального района**

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село

Воробьевка, площадь Свободы, дом 1

ИНН 3608003177

ОГРН 1023600796317

ОКТМО 20 612 406

**Претендент:**

#### ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель:**

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

**Претендент:**

Приложение №4

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

## 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 2019 г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

### 4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пенью из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

-Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 15 октября 2019 г. № 584 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 26.11.2019 г. в 09-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200013:148, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:3200013, площадью 89051 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование (сенокос).

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 9 342 (Девять тысяч триста сорок два) рубля 59 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 9 342 (Девять тысяч триста сорок два) рубля 59 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 280 (двести восемьдесят) рублей 27 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо подать письменную заявку с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 25.11.2019 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-vrn.ru> <https://torgi.gov.ru>

Прием заявок, документов и предложений проводится ежедневно (исключая выходные дни) со дня выхода настоящего сообщения в период с 23.10.2019 года по 21.11.2019 г. с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 10, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желателно согласовать по вышеуказанным номерам телефонов.

25.11.2019 г. в 09.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.  
\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не

разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

### Заявка на участие в аукционе

#### Для физического лица:

ФИО, \_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

#### Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

именуем далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе, проводимом \_\_.\_\_.2019 года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

#### обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_.\_\_.2019 года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)  
\_\_\_\_\_  
(представитель)  
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:  
\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_.\_\_.2019 года

№ п/п	Документ	Количество листов



Всего \_\_\_ документов на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №3

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Воробьевского муниципального района** Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района **Гордиенко Михаила Петровича**, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_ номер \_\_\_ выдан: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_-\_\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_(\_\_\_\_) лет \_\_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_:, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до 25.10.2019 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_\_/\_\_\_ (далее – Счет Претендента).

### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Арендодатель:**

**Администрация Воробьевского  
муниципального района**

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село

Воробьевка, площадь Свободы, дом 1

ИНН 3608003177

ОГРН 1023600796317

ОКТМО 20 612 406

**Претендент:**

#### ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель:**

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

**Претендент:**

Приложение №4

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

## 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 2019 г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

### 4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

## 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

## ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 15 октября 2019 г. № 580 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 26.11.2019 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200013:149, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:3200013, площадью 122 113 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование (пастбище).

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 6096 (шесть тысяч девяносто шесть) рублей 38 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 6096 (шесть тысяч девяносто шесть) рублей 38 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 182 (сто восемьдесят два) рубля 89 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо подать письменную заявку с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 25.11.2019 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-vrn.ru> <https://torgi.gov.ru>

Прием заявок, документов и предложений проводится ежедневно (исключая выходные дни) со дня выхода настоящего сообщения в период с 23.10.2019 года по 21.11.2019 г. с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 10, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желателен согласовать по вышеуказанным номерам телефонов.

25.11.2019 г. в 09.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.  
\_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не

разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

### Заявка на участие в аукционе

#### Для физического лица:

\_\_\_\_\_ ФИО, \_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

#### Для юр.лица:

**Наименование** \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

именуем далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе, проводимом \_\_. \_\_. 2019 года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

#### обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_. \_\_. 2019 года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)  
\_\_\_\_\_  
(представитель)  
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:  
\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_. \_\_. 2019 года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_\_ документов на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №3

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Воробьевского муниципального района** Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района **Гордиенко Михаила Петровича**, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_ номер \_\_\_ выдан: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_-\_\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_ (\_\_\_) лет \_\_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_:, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_\_ (\_\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до 25.10.2019 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_\_/\_\_\_ (далее – Счет Претендента).

### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Арендодатель:**

**Администрация Воробьевского  
муниципального района**

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село

Воробьевка, площадь Свободы, дом 1

ИНН 3608003177

ОГРН 1023600796317

ОКТМО 20 612 406

**Претендент:**

#### ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель:**

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

**Претендент:**

Приложение №4

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.



1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

## 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 2019 г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

### 4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 15 октября 2019 г. № 581 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 27.11.2019 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200021:165, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200021, площадью 72 200 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Выпас сельскохозяйственных животных (пастбище).

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 1439 (одна тысяча четыреста тридцать девять) рублей 19 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 1439 (одна тысяча четыреста тридцать девять) рублей 19 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 43 (сорок три) рубля 17 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо подать письменную заявку с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 26.11.2019 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-vrn.ru> <https://torgi.gov.ru>

Прием заявок, документов и предложений проводится ежедневно (исключая выходные дни) со дня выхода настоящего сообщения в период с 24.10.2019 года по 22.11.2019 г. с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 10, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желателно согласовать по вышеуказанным номерам телефонов.

26.11.2019 г. в 09.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.  
\_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

### Заявка на участие в аукционе

#### Для физического лица:

\_\_\_\_\_, ФИО, \_\_\_\_\_. г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

#### Для юр.лица:

**Наименование** \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, именуем(ая) далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_.2019 года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

#### обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_\_\_\_.2019 года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)  
\_\_\_\_\_  
(представитель)  
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_.2019 года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №3

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Воробьевского муниципального района** Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района **Гордиенко Михаила Петровича**, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_ выдан: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_-\_\_\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет \_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_ (\_\_\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до 25.10.2019 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_/\_\_/\_\_ (далее – Счет Претендента).

### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Арендодатель:**

**Администрация Воробьевского  
муниципального района**

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село

Воробьевка, площадь Свободы, дом 1

ИНН 3608003177

ОГРН 1023600796317

ОКТМО 20 612 406

**Претендент:**

#### ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель:**

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

**Претендент:**

Приложение №4

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

## 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 2019 г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

### 4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пенью из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:



\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 15 октября 2019 г. № 582 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 27.11.2019 г. в 13-30 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200021:166, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200021, площадью 271 170 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Выпас сельскохозяйственных животных (пастбище).

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 5 412 (пять тысяч четыреста двенадцать) рублей 69 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 5 412 (пять тысяч четыреста двенадцать) рублей 69 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 162 (сто шестьдесят два) рубля 38 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо подать письменную заявку с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 26.11.2019 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведолив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведолив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-vrn.ru> <https://torgi.gov.ru>

Прием заявок, документов и предложений проводится ежедневно (исключая выходные дни) со дня выхода настоящего сообщения в период с 24.10.2019 года по 22.11.2019 г. с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 10, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желателно согласовать по вышеуказанным номерам телефонов.

26.11.2019 г. в 09.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.  
\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земель-

ных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

### Заявка на участие в аукционе

#### Для физического лица:

ФИО, \_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

#### Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

именуем далее «Претендент», принимая решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_ 2019 года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

#### обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_\_\_ 2019 года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_\_\_ 2019 года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Воробьевского муниципального района** Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района **Гордиенко Михаила Петровича**, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_ \_\_ номер \_\_ выдан: \_\_. \_\_. \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_-\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_ (\_\_) лет \_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_ (\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_ (\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до 25.10.2019 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_/\_\_/\_\_ (далее – Счет Претендента).

### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Арендодатель:**

**Администрация Воробьевского  
муниципального района**

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село

Воробьевка, площадь Свободы, дом 1

ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317

ОКТМО 20 612 406

**Претендент:**

#### ПОДПИСИ СТОРОН

**Арендодатель:**

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

**Претендент:**

Приложение №4

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего

на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

### 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 2019 г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

#### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

#### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

#### 4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.1. настоящего Договора, а так же с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при передаче прав и обязанностей по Договору третьему лицу, при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении земельных насаждений, в случае нахождения их на Участке. Так же в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

## 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

-Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

## ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

**Постановление  
Администрации Воробьевского муниципального района  
Воронежской области от 10 октября 2019г. № 569**

**«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 29.02.2016 г. № 86 «Об утверждении административного регламента администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях обеспечения информационной открытости, повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Административный регламент администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство» утвержденный постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 29.02.2016 г. № 86 (далее – постановление, административный регламент) следующие изменения:

1.1. Абзац десятый пункта 1.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

Адрес официального сайта администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет vorob-gn.ru, адрес электронной почты отдела - oks.vorob@govvrn.ru.

1.2. В пункте 1.4. Административного регламента слова ««Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» (www.pgu.govvrn.ru).» заменить словами «Портал Воронежской области» (www.govvrn.ru).»

1.3. В пункте 2.4. Административного регламента:

- в абзаце слова «7 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

- в абзаце третьем слова «4 рабочих дня» заменить словами «2 рабочих дня».

1.4. В пункте 2.6.1. Административного регламента:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления (уведомления), поступившего в отдел в письменном виде, либо в виде электронного документа, либо через МФЦ.»

1.5. Пункт 2.6.1.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. При обращении за разрешением на строительство объекта капитального строительства или разрешением на отдельные этапы строительства объекта капитального строительства к заявлению (форма заявления приведена в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту) прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости

(подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной проектной документации (в случае отсутствия указанных документов или сведений в едином реестре заключений):

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

3) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае отсутствия указанных документов или сведений в едином реестре заключений);

4) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Гра-

достоительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома;

5) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

6) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

7) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 3 настоящего подпункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.»

1.6. Пункт 2.6.1.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1.4. При обращении по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство:

1) при обращении заявителя по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство (кроме обращения заявителя по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия разрешения на строительство, переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка) предоставляется заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.6.1.1. настоящего Административного регламента.

2) при обращении заявителя по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка предоставляется уведомление о переходе права на земельный участок, об образовании земельного участка с указанием реквизитов:

- правоустанавливающих документов на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

- решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 настоящей статьи.»

1.7. Пункт 2.6.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.»

1.8. Пункт 2.6.2.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2.1. При обращении за разрешением на строительство объекта капитального строительства:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной проектной документации:



- а) пояснительная записка;
- б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);
- в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);
- г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);
- 5) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 6) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 7) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную доку-

ментацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

9) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

10) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

11) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.»

1.9. Пункт 2.6.2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2.3. При обращении по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства:

- документы, предусмотренные пунктом 2.6.2.1 настоящего Административного регламента.»

1.10. Пункт 2.6.3.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.3.1. При обращении за выдачей разрешения на строительство объекта капитального строительства:

- экспертиза проектной документации объекта капитального строительства, государственная экологическая экспертиза проектной документации. Результатом услуги является подготовленное и выданное федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченными на проведение государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы проектной документации, или подведомственными указанным органам государственными учреждениями положительное заключение экспертизы проектной документации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частями 3.4, 6, 6.1 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации; экспертное заключение, выданное

юридическим лицом, аккредитованным на проведение государственной экспертизы проектной документации;

- подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям Градостроительного Кодекса Российской Федерации. Результатом услуги является подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию: предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации; предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 частью 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.».

1.11. Пункт 2.8.1. Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории) в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.».

1.12. Пункт 2.8.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.2. При обращении заявителя по вопросу внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения:

1) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

2) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.».

1.13. Пункт 2.8.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.3. Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство объекта является:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных пунктом 6.1.4. настоящего Административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, в случае отсутствия сведений о правоустанавливающем документе в Едином госу-

дарственном реестре недвижимости, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.4 настоящего Административного регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления о переходе к прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство;

7) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.».

1.14. В пункте 2.13.3. Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области ([www.pgu.govrn.ru](http://www.pgu.govrn.ru))» заменить словами «Портале Воронежской области ([www.govrn.ru](http://www.govrn.ru))».

1.15. В пункте 2.13.4. Административного регламента:

- слова «Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портала Воронежской области»;

- дополнить предложением следующего содержания: «Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик» могут подать заявление с использованием единой информационной системы жилищного строительства.».

1.16. Пункт 3.2.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

- личное обращение заявителя или его представителя, имеющего соответствующие полномочия действовать от имени заявителя, с комплектом документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство;

- поступление в адрес отдела заявления с комплектом документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство, в виде почтового отправления, в электронном виде или через МФЦ.»

1.17. Пункт 3.2.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

3.2.2. Заявление о выдаче разрешения на строительство на бумажном носителе составляется по установленному образцу (приложение №1 к настоящему административному регламенту). Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств. Заявление составляется в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается заявителем. Заявление от имени юридического лица подписывается руководителем или уполномоченным представителем.

В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале Воронежской области, Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с указанным заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства. Заявление, представляемое в электронной форме, должно быть подписано электронной подписью заявителя или уполномоченного представителя.

К заявлению должны быть приложены документы, указанные в п. 2.6.1. настоящего Административного регламента.

Рассмотрение заявления о выдаче разрешения на строительство может быть прекращено при поступлении от заявителя письменного заявления о прекращении рассмотрения заявления.

1.18. Пункт 3.3.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.4. В случае отсутствия оснований, установленных пунктом 2.8 настоящего административного регламента, а также отсутствия в представленном пакете документов, указанных в пункте 2.6.2, специалист в рамках межведомственного взаимодействия в течение 1 рабочего дня направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся необходимые документы.»

1.19. Пункт 3.3.5. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.5. По результатам полученных сведений (документов) специалист осуществляет проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство; проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.»

1.20. В пункте 3.3.8. Административного регламента слова «4 рабочих дня» заменить словами «2 рабочих дня».

1.21. В абзаце четвертом пункта 3.5.1. Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портале Воронежской области».

1.22. В пункте 3.6.1. Административного регламента слова «Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портала Воронежской области».

1.23. В пункте 3.6.2. Административного регламента слова «Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портала Воронежской области».

1.24. В пункте 5.3. Административного регламента слова «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портал Воронежской области».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – начальника отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Гріднева Д.Н.

Глава администрации  
муниципального района М.П.Гордиенко

**Постановление  
Администрации Воробьевского муниципального района  
Воронежской области от 10 октября 2019г. №570**

**«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 15.03.2016 г. № 103 «Об утверждении административного регламента администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением правительства Российской Федерации от 28.03.2017 № 346 об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур, в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения в целях обеспечения информационной открытости, повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 15.03.2016 г. № 103 «Об утверждении административного регламента администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», (далее – постановление, административный регламент) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4. Административного регламента слова «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» ([www.pgu.govvrn.ru](http://www.pgu.govvrn.ru))» заменить словами ««Портал Воронежской области»» ([www.govvrn.ru](http://www.govvrn.ru))».

1.2. В пункте 2.6.2. Административного регламента:  
- подпункты 1-4 изложить в следующей редакции:

«1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) разрешение на строительство;

4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;»;

- дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.»;

- слова «Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно» заменить словами: «Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1,4,5, пункта 2.6.2 настоящего Административного регламента, запрашиваются Отделом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно».

1.3. Последний абзац пункта 2.8. Административного регламента признать утратившим силу.

1.4. В пункте 2.13.3. Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области ([www.pgu.govvrn.ru](http://www.pgu.govvrn.ru))» заменить словами «Портале Воронежской области ([www.govvrn.ru](http://www.govvrn.ru))».

1.5. В пункте 2.13.4. Административного регламента:  
- слова «Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портала Воронежской области».

- дополнить предложением следующего содержания: «Застройщики, наименования которых содержат слова "специализированный застройщик" могут обратиться с заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства.».

1.6. Пункт 3.2.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на бумажном носителе составляется по установленному образцу (приложение №1 к настоящему административному регламенту). Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств. Заявление составляется в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается заявителем. Заявление от имени юридического лица подписывается руководителем или уполномоченным представителем.

В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале Воронежской области. Застройщики, наименования которых содержат слова "специализированный застройщик", также могут обратиться с указанным заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства. Заявление, представляемое в электронной форме,

должно быть подписано электронной подписью заявителя или уполномоченного представителя.».

1.7. Пункт 3.3.5. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.5. Осмотр объекта капитального строительства.

В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор в соответствии с [частью 1 статьи 54](#) Градостроительного Кодекса Российской Федерации, осмотр такого объекта не проводится.

По итогам осмотра объекта капитального строительства и на основании документов представленных заявителем и

информации полученной на межведомственные запросы специалист, уполномоченный на рассмотрение представленных документов определяет наличия или отсутствия оснований указанных в подразделе 2.8 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований, указанных в подразделе 2.8 настоящего Административного регламента, принимается решение о подготовке разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

В случае наличия оснований, указанных в подразделе 2.8 настоящего Административного регламента, принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

1.8. В пункте 3.6.1. Административного регламента слова «Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портала Воронежской области».

1.9. В пункте 3.6.2. Административного регламента слова «Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портала Воронежской области».

1.10. В пункте 5.3. Административного регламента слова «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» заменить словами «Портал Воронежской области».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – начальник отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Гриднева Д.Н.

Глава администрации  
муниципального района

М.П.Гордиенко