



**Постановление
Администрации Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 16.08.2018 г. № 472**

«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 02.11.2017 г № 510 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Воробьевского муниципального района»

В целях повышения результативности управления социально-экономическим развитием сельских поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области, качества решения вопросов местного значения, укрепления взаимодействия администрации муниципального района и администраций поселений, оценки эффективности развития поселений, администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 02.11.2017 г № 510 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Воробьевского муниципального района»:

1.1. Приложение № 3 постановления «Порядок подведения итогов и оценки эффективности развития поселений Во-

Приложение № 1
к постановлению администрации Воробьевского
муниципального района Воронежской области
от 16.08.2018 г. № 472

«Приложение № 3
к постановлению администрации Воробьевского
муниципального района Воронежской области
от 02.11.2017 г. № 510

ПОРЯДОК

подведения итогов и оценки эффективности развития поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий при подведении итогов достижения поселениями Воробьевского муниципального района значений показателей эффективности развития поселений (далее - показатели) в соответствии с заключенными Соглашениями с целью определения и поощрения победителей, достигших наилучших значений показателей.

1.2. Итоги по результатам достижения поселениями значений показателей подводятся ежегодно.

1.3. Подведение итогов осуществляется экспертной группой по оценке эффективности развития поселений (далее — Экспертная группа). Положение об Экспертной группе утверждается постановлением администрации Воробьевского муниципального района. Состав Экспертной группы утверждается распоряжением администрации муниципального района.

2. Порядок подведения итогов достижения поселениями значений показателей и поощрения поселений.

робьевского муниципального района Воронежской области) утвердить в новой редакции, согласно приложения № 1.

1.2. Приложение № 4 постановления «Положение об экспертной группе по оценке эффективности развития поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области» утвердить в новой редакции, согласно приложения № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Воробьевского муниципального района Ю.Н. Рыбасова

Глава администрации
муниципального района

М.П. Гордиенко

2.1. Администрации сельских поселений представляют в отдел организационной работы и делопроизводства в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, согласованные со структурными подразделениями администрации Воробьевского муниципального района, ответственными за осуществление мониторинга достижения показателей, материалы в соответствии с заключенными Соглашениями за отчетный год по форме, определяемой администрацией муниципального района, а также аналитическую информацию в виде пояснительной записки, в которой приводятся формы и методы достижения значений показателей. Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, представленные позже указанного срока, не учитываются Экспертной группой при подведении итогов достижения поселениями значений показателей.

Структурные подразделения администрации Воробьевского муниципального района, ответственные за осуществление мониторинга достижения показателей, определяют баллы по показателям в соответствии с Перечнем по каждому поселению, и результаты бальной оценки в виде заключения направляют в отдел организационной работы и делопроизводства, осуществляющего координацию действий по заключению соглашений и оценке эффективности развития поселений.

2.2. Отдел организационной работы и делопроизводства администрации Воробьевского муниципального района осуществляет расчет интегральной бальной оценки путем суммирования баллов по всем показателям Перечня по каждому поселению и направляет расчет интегральной бальной оценки в Экспертную группу.

2.3. Итоги достижения поселениями значений показателей подводятся Экспертной группой не позднее 1 апреля

года, следующего за отчетным, отдельно по каждой группе поселений.

2.4. Определение поселения, достигшего наилучших значений показателей, осуществляется Экспертной группой на основании заключения отдела организационной работы и делопроизводства и расчета интегральной бальной оценки по показателям в соответствии с Перечнем по каждому поселению.

2.5. Интегральная бальная оценка по показателям поселений осуществляется путем суммирования баллов, предусмотренных для каждого показателя, соответствующих достигнутому уровню показателя оценки эффективности развития поселения. Рейтингование поселений осуществляется по полученному интегральному значению бальной оценки от большего к меньшему значению.

Экспертная группа вправе уточнить результаты бальной оценки поселения по критериям, которые устанавливает глава администрации муниципального района, по предложению Экспертной группы

2.6. Достигшими наилучших значений показателей признается поселение, набравшее максимальную интегральную бальную оценку по показателям в соответствии с Перечнем, с учетом решения Экспертной группы.

В случае, если интегральная бальная оценка будет одинаковой у нескольких поселений, экспертная комиссия при-

нимает решение о признании победителем поселение с наилучшей динамикой развития за отчетный год, в сравнении с предыдущим отчетным годом, по показателям оценки. Решение комиссии утверждается путем открытого голосования, простым большинством голосов.

2.7. О подведении итогов достижения значений показателей принимается решение Экспертной группы, которое должно содержать предложения по определению победителя.

2.8. На основании решения Экспертной группы администрация муниципального района издает постановление о подведении итогов достижения поселениями значений показателей.

2.9. Поселению, достигшему наилучших значений показателей, выделяются денежные средства (грант) для стимулирования развития муниципального образования, предусмотренные на эти цели в бюджете Воробьевского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год.

2.10. Итоговые результаты оценки эффективности развития поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области подлежат размещению на официальном сайте администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.»

Приложение № 2
к постановлению администрации Воробьевского
муниципального района Воронежской области
от 16.08.2018 г. № 472

«Приложение № 4
к постановлению администрации Воробьевского
муниципального района Воронежской области
от 02.11.2017 г. № 510

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертной группе по оценке эффективности развития сельских поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области.

1. Для организации подведения итогов достижения поселениями значений показателей эффективности развития поселений создается Экспертная группа по оценке эффективности развития поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее - Экспертная группа).

2. Состав Экспертной группы формируется из представителей администрации, Совета народных депутатов Муниципального района, исполнительных органов государственной власти Воронежской области, иных организаций по согласованию.

3. Основными задачами Экспертной группы являются:

- рассмотрение и анализ достигнутых значений показателей эффективности развития поселений, пояснительных записок глав местных администраций поселений;
- определение поселения, достигшего наилучших значений показателей;
- подготовка предложений о перечне мероприятий по социально-экономическому развитию поселений в целях достижения планируемых значений показателей.

4. В случае необходимости Экспертная группа вправе в установленном порядке:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы о работе органов местного самоуправления поселений, а также осуществлять выезды в поселения с целью проверки достоверности информации, представленной администрациями поселений;

- заслушивать представителей структурных подразделений администрации муниципального района по вопросам, связанным с проведением экспертного анализа достигнутых поселениями значений показателей.

5. Руководство деятельностью Экспертной группы осуществляет председатель Экспертной группы. Председатель руководит подготовкой заседаний Экспертной группы, ведет заседания Экспертной группы, утверждает решения Экспертной группы, а также подписывает протоколы заседаний. Полномочия председателя Экспертной группы в его отсутствие осуществляет один из его заместителей.

6. Секретарь Экспертной группы обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Экспертной группы, уведомляет членов Экспертной группы о проведении заседания, ведет протоколы заседаний Экспертной группы.

7. Основной формой деятельности Экспертной группы являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения Экспертной группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной группы и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Экспертной группы и секретарем Экспертной группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего Экспертной группы.»

Постановление

Администрации Воробьевского муниципального района

Воронежской области от 20.08.2018 г. № 478

«О проведении мониторинга закупок для обеспечения муниципальных нужд Воробьевского муниципального района

В соответствии с частью 8 статьи 97 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Воробьевского муниципального района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления мониторинга закупок товаров работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воробьевского муниципального района от 30.09.2015

г. № 383 «О проведении мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Воробьевского муниципального района Рыбасова Ю.Н.

Глава администрации
муниципального района

М.П. Гордиенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Воробьевского
муниципального района
от 20.08.2018 г. № 478

ПОРЯДОК**осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района**

1. Настоящий Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района (далее – мониторинг закупок) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Проведение мониторинга закупок осуществляется администрацией Воробьевского муниципального района. Структурным подразделением, непосредственно осуществляющим мониторинг закупок является юридический отдел.

3. Мониторинг закупок проводится на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации, содержащейся:

- в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС), на электронных площадках, функционирование которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в региональной информационной системе в сфере закупок Воронежской области (далее – РИС);

- в письмах и обращениях, поступающих в администрацию Воробьевского муниципального района от муниципальных заказчиков и муниципальных унитарных предприятий Воробьевского муниципального района (далее – заказчики), организаций, в том числе общественных объединений, объединений юридических лиц, граждан, включая результаты общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- во вступивших в законную силу судебных актах, касающихся вопросов осуществления закупок;

- в иных открытых источниках.

4. При осуществлении мониторинга закупок проводится оценка:

- эффективности планирования закупок;

- эффективности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- эффективности исполнения контрактов;

- исполнения требований законодательства о закупках.

5. Заказчики в целях обеспечения проведения мониторинга закупок представляют в администрацию Воробьевского муниципального района информацию об осуществлении закупок по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

за квартал – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за год – до 15 января года, следующего за отчетным.

6. Результатом проведения мониторинга закупок является:

- формирование квартальной рейтинговой оценки эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района;

- формирование годовой рейтинговой оценки эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района по итогам календарного года.

7. Квартальная и годовая рейтинговая оценка эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района рассчитывается согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Администрация Воробьевского муниципального района по результатам расчета квартальной и годовой рейтинговой оценки эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района осуществляет:

- ранжирование заказчиков по зонам эффективности закупочной деятельности согласно таблице.

Таблица
Критерии отнесения заказчиков по зонам эффективности закупочной деятельности

Уровень зонирования	Критерий оценки эффективности (Р)
Лучшие практики	$P \geq 90$ баллов
Зона высокой эффективности закупочной деятельности («зеленая» зона)	$P \geq 80$ баллов
Зона эффективности закупочной	$70 \text{ баллов} \leq P < 80$

деятельности выше среднего уровня («желтая» зона)	баллов
Зона средней эффективности закупочной деятельности («оранжевая» зона)	$50 \text{ баллов} \leq P < 70 \text{ баллов}$
Зона эффективности закупочной деятельности ниже среднего уровня («красная» зона)	$P < 50 \text{ баллов}$

- анализирует результаты оценки эффективности закупок товаров, работ, услуг;

- формирует квартальную и годовую рейтинговую оценку эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района;

- подготавливает предложения по улучшению текущего состояния закупочной деятельности в отношении заказчиков, подпадающих в зону эффективности закупочной деятельности ниже среднего уровня («красная» зона).

9. Годовая рейтинговая оценка эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района представляется главе администрации Воробьевского муниципального района не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

10. Квартальная рейтинговая оценка эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района размещается на сайте администрации Воробьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.vorob-rn.ru/> до 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовая рейтинговая оценка эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района размещается на сайте администрации Воробьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.vorob-rn.ru/> до 1 мая года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района

Информация об осуществлении закупок *
Отчетный период с 01.01.20__ по __.__.20__

Наименование заказчика:		
ИНН заказчика:		
№ п/п	Наименование показателя	Значение
1	Фактическая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок	
2	Количество позиций в плане-графике на начало года, по которым публикуется извещение о закупке, ед.	
3	Количество позиций в плане-графике на последнюю отчетную дату, по которым публикуется извещение о закупке, ед.	
4	Стоимость контрактов, сложившаяся по результатам проведенных запросов котировок по данным итогового протокола, итоги по которым подводятся в отчетном периоде, руб.	
5	Стоимость контрактов, заключенных с единственным поставщиком в соответствии с п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ.	
6	Стоимость контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства и социально ориентированными некоммерческими организациями, рассчитанная в соответствии со ст. 30 Федерального закона № 44-ФЗ, руб.	
7	Совокупный годовой объем закупок, рассчитанный в соответствии со ст. 30 Федерального закона № 44-ФЗ, руб.	
8	Совокупный годовой объем закупок, руб.	
9	Количество обоснованных и частично обоснованных жалоб, за исключением отмененных решением суда, ед.	
10	Количество специалистов заказчика, имеющих сертификат о повышении квалификации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, чел.	
11	Количество специалистов заказчика, занятых закупками, чел.	

* Представляется нарастающим итогом отдельно по главному распорядителю бюджетных средств и каждому подведомственному учреждению, осуществляющему закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

Руководитель заказчика Подпись

Приложение № 2
к Порядку осуществления мониторинга закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
Воробьевского муниципального района

Расчет показателей и критериев квартальной рейтинговой оценки эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района

Наименование показателя	Расчет показателя	Критерий оценки	Балл
1	2	3	4
$K_{1к}$. Эффективность планирования: $K_{1к} = П_1 \times 0,3 + П_2 \times 0,3 + П_3 \times 0,4$			
П ₁ . Своевременность публикации государственными заказчиками планов-графиков в ЕИС	N_1 - Фактическая дата публикации плана-графика в ЕИС; N_2 - Крайняя допустимая дата публикации плана-графика в ЕИС;	$N_1 \leq N_2$ $N_1 > N_2$	100 0
П ₂ . Планомерность закупок государственных заказчиков	$П_2 = N_3 / N_4$, где N_3 - стоимость контрактов, заключенных и исполненных в IV квартале года по результатам проведения конкурентных закупок, тыс. руб.; N_4 - стоимость контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведения конкурентных закупок, тыс. руб.	$П_2 \leq 0,32$	100
		$0,32 < П_2 \leq 0,4$	50
		$П_2 > 0,4$	0
П ₃ . Степень выполнения плана-графика	$П_3 = N_6 / N_5$, где N_5 - количество позиций в плане-графике на последнюю отчетную дату, по которым публикуется извещение о закупке N_6 - количество опубликованных извещений в отчетном периоде, ед.	$П_3 \leq 1$	$П_3 \times 100$
$K_{2к}$. Эффективность определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): $K_{2к} = П_4 \times 0,45 + П_5 \times 0,35 + П_6 \times 0,2$			
П ₄ . Доля закупок, совершённых конкурентными процедурами закупок	$П_4 = N_4 / N_7$, где N_7 - стоимость контрактов, заключенных в отчетном периоде по итогам проведенных закупок, тыс. руб.;	$П_4 \geq 0,9$ $П_4 < 0,9$	$П_4 \times 100$
П ₅ . Относительная экономия бюджетных средств по итогам проведения конкурентных закупок	$П_5 = 1 - N_8 / N_9$, где N_8 - общая сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам проведенных конкурентных процедур, итоги по которым подводятся в отчетном периоде, тыс. руб.; N_9 - общая сумма НМЦК всех закупок проведенных конкурентными способами, тыс. руб.	$П_5 \geq 0,082$	100
		$0,07 \leq П_5 < 0,082$	75
		$0,055 \leq П_5 < 0,07$	50
		$П_5 < 0,055$	0
П ₆ . Доля несостоявшихся конкурентных закупок в общей стоимости проведенных конкурентных процедур	$П_6 = N_{10} / N_9$, где N_{10} - общая сумма НМЦК конкурентных закупок, признанных несостоявшимися (менее 2 допущенных заявок), тыс. руб.		$(1 - П_6) \times 100$
K_3 . Эффективность исполнения контрактов: $K_3 = П_7 \times 0,5 + П_8 \times 0,5$			
П ₇ . Доля контрактов, зарегистрированных в реестре заключенных контрактов, с нарушением срока их регистрации	$П_7 = N_{11} / N_{12}$, где N_{11} - количество контрактов, зарегистрированных в реестре заключенных контрактов с нарушением срока их регистрации, ед.; N_{12} - общее количество контрактов, зарегистрированных в реестре заключенных контрактов, ед.	$П_7 \leq 0,05$	100
		$П_7 > 0,05$	0
П ₈ . Доля исполненных контрактов, по которым отсутствует в реестре контрактов информация об их исполнении	$П_8 = N_{13} / N_{11}$, где N_{13} - Количество исполненных контрактов, по которым отсутствует в реестре контрактов информация об их исполнении (по истечении 3 рабочих дней), ед.;	$П_8 \leq 0,05$	100
		$П_8 > 0,05$	0
$K_{4г}$. Исполнение требований законодательства о закупках: $K_{4г} = П_9 * 0,2 + П_{10} * 0,2 + П_{11} * 0,2 + П_{12} * 0,2 + П_{13} * 0,2$			
П ₉ . Доля закупок у СМП и СОНКО в СГОЗ	$П_9 = N_{14} / N_{15}$, где N_{14} - общая стоимость заключенных контрактов с СМП и СОНКО, тыс. руб.; N_{15} - совокупный годовой объем закупок в соответствии со ст. 30 44-ФЗ, тыс. руб.	$П_9 \geq 0,3$	100
		$0,15 \leq П_9 < 0,3$	75
		$П_9 < 0,15$	0

П ₁₀ . Доля закупок проведенных запросом котировок в СГОЗ	П ₁₀ = N ₁₆ / N ₁₇ , где N ₁₆ - общая стоимость заключенных контрактов по итогам проведения запроса котировок, тыс. руб.; N ₁₇ - совокупный годовой объем закупок, тыс. руб.;	П ₁₀ ≤ 0,1	100
		П ₁₀ > 0,1	0
П ₁₁ . Доля закупок у единственного поставщика в СГОЗ	П ₁₁ = N ₁₈ / N ₁₇ , где N ₁₈ - общая стоимость контрактов заключенных контрактов с единственным поставщиком в соответствии со ст. 93 44-ФЗ, ед.;		(1 - П ₁₁) × 100
П ₁₂ . Доля обоснованных и частично обоснованных жалоб участников закупок в общем количестве объявленных закупок	П ₁₂ = N ₁₉ / N ₂₀ , где N ₁₉ - количество обоснованных и частично обоснованных жалоб за исключением отмененных решением суда, ед.; N ₂₀ - общее количество объявленных закупок, ед.;	П ₁₂ = 0	100
		П ₁₂ > 0	0
П ₁₃ . Профессионализм заказчика	П ₁₃ = N ₂₁ / N ₂₂ , где N ₂₁ - количество специалистов, имеющих сертификат о повышении квалификации в соответствии с 44-ФЗ, чел.; N ₂₂ - общее количество специалистов заказчика, занятых закупками, чел.	П ₁₃ ≥ 0,5	100
		0,4 ≤ П ₁₃ < 0,5	75
		0,3 ≤ П ₁₃ < 0,4	50
		0,2 ≤ П ₁₃ < 0,3	25
		П ₁₃ < 0,2	0

для итогового расчета Рейтинговой оценки эффективности закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Воробьевского муниципального района осуществляется (Р) по формуле:

$$P = K1 \times 0,3 + K2 \times 0,2 + K3 \times 0,25 + K4 \times 0,25$$