**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05 февраля 2019 г. № 72

с. Воробьевка

**Об утверждения перечня муниципальных услуг администрации Воробьевского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и во исполнение постановления правительства Воронежской области от 26.11.2012 N 1069 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Воробьевского муниципального района Воронежской области» администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

- Перечень муниципальных услуг администрации Воробьевского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ.

- Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Воробьевского муниципального района при осуществлении переданных полномочий органов местного самоуправления сельских поселений Воробьевского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воробьевского муниципального района от 24.10.2017 г. № 481 «Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации Воробьевского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Ю.Н. Рыбасова.

Глава администрации

муниципального района М.П. Гордиенко

Утвержден

постановлением администрации

Воробьевского муниципального района

от \_\_\_февраля 2019 г. № \_\_\_\_\_\_

Перечень муниципальных услуг

администрации Воробьевского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ

1. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).
2. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).
3. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.
4. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов.
5. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
6. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
7. Предоставление в собственность и аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах.
8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.
9. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.
10. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
11. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.
12. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а так же на земельном участке государственная собственность на который не разграничена.

Утвержден

постановлением администрации

Воробьевского муниципального района

от \_\_\_февраля 2019 г. № \_\_\_\_\_\_

Перечень муниципальных услуг,

предоставляемых администрацией Воробьевского муниципального района при осуществлении переданных полномочий органов местного самоуправления сельских поселений Воробьевского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ

1. Предоставление градостроительного плана земельного участка.
2. Предоставление разрешения на строительство.
3. Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
4. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
5. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.