**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОБЬЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 февраля 2018 г. № 136

с. Воробьевка

**Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Совета народных депутатов от 30.03.2009 г. № 10 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Воробьевского района», приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 г. № 1576 «Об утверждении примерных положений об оплате труда в образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области и иных организаций, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области», администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района.

2. Руководителям муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района привести условия оплаты труда работников в соответствии с настоящим Положением в установленном порядке.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Воробьевского муниципального района:

- от 14.10.2014.г. № 613 «Об утверждении примерного положения об оплате труда в организации дополнительного образования Воробьевского муниципального района»;

- от 29.04.2016 г. № 169 «О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 14.10.2014г. № 613 «Об утверждении примерного положения об оплате труда в организации дополнительного образования Воробьевского муниципального района»;

- от 08.02.2017 г. № 40 «О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 14.10.2014 г. № 613 «Об утверждении примерного положения об оплате труда в организации дополнительного образования Воробьевского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – руководителя отдела по образованию Письяукова С.А..

Глава администрации

муниципального района М.П.Гордиенко

Утверждено

постановлением администрации Воробьевского муниципального района

от 22.02. 2018 г. № 136

**Положение об оплате труда**

**работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 1 июня2012 г.№ 761«О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» (далее - Указы) в части оплаты труда работников бюджетной сферы в 2013 году, и Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Решением Совета народных депутатов от 30.03.2009 г. № 10 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Воробьевского района», приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 г. № 1576 «Об утверждении примерных положений об оплате труда в образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области и иных организаций, подведомственных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области» и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.1. Положение определяет:

- порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района (далее – организации дополнительного образования) за счет средств областного и муниципального бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- размеры рекомендуемых минимальных должностных окладов, ставок заработной платы по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням;

- подходы к осуществлению выплат компенсационного и стимулирующего характера в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям;

- подходы к созданию прозрачного механизма оплаты труда работников организации дополнительного образования, в том числе руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

1.2. ПКГ и квалификационные уровни определяются следующим образом:

- для работников образования - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- для медицинских работников - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;

- для работников культуры, искусства и кинематографии - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

- для работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих - на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

1.3. Система оплаты труда работников организации дополнительного образования формируется с учетом:

- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективной деятельности структурных подразделений и организации в целом, в повышении качества оказываемых услуг;

- достигнутого уровня оплаты труда;

- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

- фонда оплаты труда, сформированного на календарный год;

- мнения профсоюзного комитета или иного представительного органа в соответствии с частью III статьи 135 и статьей 144 Трудового кодекса РФ;

- порядка аттестации работников государственных и муниципальных учреждений, устанавливаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в [порядке](consultantplus://offline/ref=774E07BA593F907D93C820C2AD70264E5DDF1D63AD4C252D66C077AB35D7D110C2052487F36B0FS9dEI), установленном законодательством Российской Федерации);

- перечня видов выплат компенсационного характера;

- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.4. Положение устанавливает условия оплаты труда работников организаций дополнительного образования и носит для организаций дополнительного образования обязательный характер.

**2. Основные понятия**

Оклад по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) – минимальная фиксированная величина, принимаемая для определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера), и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Тарифная ставка (ставка заработной платы) – это фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Компенсационные выплаты **–** дополнительны выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в том числе за работы, не входящие в круг основных должностных обязанностей.

Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации. Размеры компенсационных выплат устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета и органа, осуществляющего общественно-государственное управление организацией дополнительного образования.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в суммовом и (или) процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов. Применение выплаты компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Стимулирующие выплаты **–** выплаты, предусмотренные работникам организации дополнительного образования, с целью повышения их заинтересованности в достижении качественных результатов труда.

Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств фонда стимулирования труда организации дополнительного образования.

**3. Формирование фонда оплаты труда.**

Формирование фонда оплаты труда организации осуществляется в пределах объема средств организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным нормативом подушевого финансирования, с учетом особенностей образовательных программ, реализуемых организацией, а также эффективности их реализации, количества обучающихся и отражается в бюджетной смете (для казенных организаций).

**4. Распределение фонда оплаты труда**

4.1. Фонд оплаты труда организации дополнительного образования состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

ФОТдоо = ФОТб + ФОТст.

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

ФОТст = ФОТдоо х S где:

S – стимулирующая доля ФОТдоо (до 15%).

4.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель организации дополнительного образования, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического (педагоги-психологи, психологи, педагоги дополнительного образования и др.), учебно-вспомогательного персонала (лаборанты, костюмеры, библиотекари и т.д.) и младшего обслуживающего персонала (уборщики служебных помещений, дворники, водители, повара и др.) организации дополнительного образования и складывается из:

ФОТб = ФОТауп + ФОТпп + ФОТувп +ФОТмоп, где:

**ФОТауп** – фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала;

**ФОТпп** – фонд оплаты труда для педагогического персонала;

**ФОТувп** – фонд оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

**ФОТмоп** – фонд оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

4.3. Руководитель формирует и утверждает штатное расписание организации дополнительного образования в пределах фонда оплаты труда с учётом следующих условий:

- доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер) не может превышать 12%.

Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала может быть увеличена не более чем на 2% при наличии как минимум одного из следующих условий:

- наличие дополнительного финансирования из внебюджетных источников (кроме добровольных пожертвований и родительской платы), в том числе от приносящей доход деятельности;

- организация дополнительного образования, имеет статус региональной или федеральной инновационной площадки (при условии увеличения доли фонда стимулирующих выплат);

- образовательная организация в двухсменном или круглосуточном режиме.

2). Доля фонда оплаты труда педагогического персонала в общем фонде оплаты труда должна быть не менее 60%:

4.4. Оплата труда работников организации дополнительного образования производится на основании трудовых договоров между руководителем организации и работниками.

**5. Расчет заработной платы работников**

5.1. Месячная заработная плата работников организации дополнительного образования определяется по следующей формуле:

, где:

**Зп** – месячная заработная плата;

**Од** – оклад (должностной оклад);

**К** – компенсационные выплаты;

**С** – стимулирующие выплаты;

**МП** – выплата материальной помощи.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

Од = Б х Кс х Кн + Дмрот , где:

**Б** – оклад по ПКГ (Приложение № 1 к настоящему Положению);

**Кс** - коэффициент удорожания по местонахождению организации дополнительного образования (село - 1,25. Применяется только в отношении педагогических работников);

**Кн** – коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

ДМРОТ - доплата до минимального размера заработной платы, установленного законодательством РФ, рассчитывается для каждого работника индивидуально.

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и коэффициент постоянных повышающих надбавок, остальные части заработной платы выплачиваются в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством, а также в пределах утверждённого объёма фонда оплаты труда.

Таблица 1

**Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок | Размер **Кн** | Примечания |
| 1. | Всем работникам[[1]](#footnote-1) при наличии квалификационной категории |  | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.  Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:  - длительный отпуск до года;  - заграничная командировка;  - длительное лечение (более 6 месяцев);  - в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту[[2]](#footnote-2).  После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком. |
| 1.1. | - высшая квалификационная категория | 1.4 |
| 1.2. | - первая квалификационная категория | 1.2 |
| 2. | Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже: |  | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы.  В стаж непрерывной работы включается:  - время работы в данной организации;  - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;  - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией;  - для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных организациях. |
| 2.1. | - от 3 до 5 лет | 1,02 |
| 2.2. | - от 5 до 10 лет | 1,03 |
| 2.3. | - от 10 до 15 лет | 1,05 |
| 2.4. | - свыше 15 лет | 1,07 |
| 3. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания: |  |  |
| 3.1. | - при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); | 1.2 |
| 3.2. | - при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); | 1.1 |
| 3.3. | - при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный…», «Заслуженный …»); | 1.2 |
| 3.4. | - при наличии ведомственных наград и почетных званий. | 1.1 |
| 4 | За работу с высокотехнологичным оборудованием | 1.8 |  |
| 5. | Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые[[3]](#footnote-3) заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности: |  | Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет:  - заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце  - имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;  - имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).  Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце.  Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.  Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения.. |
| 5.1. | - с организацией дополнительного образования, расположенной в сельской местности; | 1.25 |
| 5.2. | - с организацией дополнительного образования, расположенной в сельской местности, при наличии диплома с отличием. | 1.3 |

5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет коэффициента постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:



5.3. Повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по вышеуказанным основаниям образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема работы (учебной нагрузки, педагогической работы и т.д.).

5.4. Особенности расчета заработной платы педагогических работников в организации дополнительного образования.

Размер месячного оклада (должностного оклада) педагогических работников определяется по следующей формуле:

 , где:

**Од** – оклад (должностной оклад) педагогического работника;

**Б** – оклад по ПКГ (Приложение № 1 к настоящему Положению);

**Кс** - коэффициент удорожания по местонахождению организации дополнительного образования (село - 1,25);

**Кн** – коэффициент постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

**Фн** - фактическая педагогическая нагрузка в неделю;

**Нчс** - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы.

В пределах фонда оплаты труда в организациях дополнительного образования педагогическим работникам могут быть установлены дополнительные коэффициенты.

**К** - индивидуальный коэффициент для организации дополнительного образования с учетом месячного ФОТ педагогов, который рассчитывается по формуле

,

где:

***ФОТ*** – фонд оплаты труда педагогов, полученный при распределении фонда оплаты труда организации дополнительного образования;

***ФОТф*** – фонд оплаты труда педагогов, фактически сложившийся при расчете заработной платы педагогических работников.

Индивидуальный коэффициент (К) не может быть менее 1, в случае если при расчете значение (К) меньше 1, то применяется (К) = 1.

**6. Расчет заработной платы руководителей**

6.1. Заработная плата руководителя формируется из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного характера и стимулирующих (в том числе единовременной материальной помощи при уходе в очередной отпуск) и рассчитывается по следующей формуле:

**Зпр = Одр+К+Ср+Мпр, где:**

**Зпр** – заработная плата руководителя;

**Одр** – оклад (должностной оклад) руководителя;

**К** - выплаты компенсационного характера;

**Ср** – стимулирующие выплаты руководителя;

**Мпо**  – материальная помощь при уходе в очередной отпуск.

6.2. Оклад (должностной оклад) руководителя формируется на основе базового оклада, группы оплаты труда и коэффициентов и надбавок:

- за повышающий коэффициент в зависимости от масштабов организации и объемов выполняемых услуг и работ;

- по итогам аттестации или в случае действия квалификационной категории до срока истечения;

- за государственные награды, Почетные звания, ученую степень и ученое звание.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы руководителя образовательной организации и средней заработной платы работников этой организации устанавливается учредителем в пределах кратности от 1 до 6, при выполнении условий, указанных в п 4.3. настоящего Положения.

Оклад (должностной оклад) руководителя рассчитывается по следующей формуле:

, где:

**Одр**- оклад руководителя;

**Обаз** – базовый оклад;

**Кг.от** – коэффициент за группу оплаты труда;

**Кдоп** – коэффициент доплат по итогам аттестации руководящих работников, за государственные награды, за Почетные звания, за ученую степень и ученое звание рассчитывается по формуле:

, где

Ккат – коэффициент по результатам аттестации(0,05);

Кзв– коэффициент за учёную степень доктора наук (0,15) или кандидата наук (0,1);

Кнагр – коэффициент за государственные и отраслевые награды - 0,1, Почетные звания:

- заслуженный учитель (мастер производственного обучения) РФ, - 0,1;

- почетный работник профессионального, общего образования (отличник профессионального, общего образования) и прочие – 0,05;

Кперс.- персональный коэффициент устанавливается руководителю организации сроком на 1 финансовый год за выполнение внепланового и дополнительного объема работ.

Коэффициент за государственные награды, Почетные звания устанавливается по максимальному из оснований.

Для установления дифференциации в оплате труда руководителей выделяются четыре группы по оплате труда. Отнесение организации дополнительного образования к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности организации дополнительного образования, характеризующих масштаб руководства: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией (Приложение 2 к положению). Определение группы оплаты труда руководителя организации дополнительного образования утверждается нормативно-правовым актом учредителя.

Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие объемов показателей.

Группа по оплате труда для вновь открываемых организаций дополнительного образования устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

За руководителями организаций дополнительного образования, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Рекомендуется следующий размер коэффициента за группу оплаты труда руководителей:

1 группа – Кгот = 3,0;

2 группа – Кгот = 2,5;

3 группа – Кгот = 2,0;

4 группа – Кгот = 1,5.

Размер коэффициента за группу оплаты труда руководителя может быть уменьшен или увеличен в зависимости от объёма фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, рассчитанного в соответствии с п 4.3. настоящего Положения.

Размер должностного оклада руководителя вновь открываемых организаций дополнительного образования устанавливается учредителем сроком на 1 год.

6.3. Фонд премирования руководителя состоит из 4 квартальных премий и 1 материальной помощи к очередному отпуску в размере оклада руководителя с установленными надбавками.

Плановый годовой стимулирующий фонд оплаты труда руководителя (ФОТст.год) состоит из 4 квартальных и единовременной выплаты к отпуску в размере 100% должностного оклада и рассчитывается по следующей формуле:

 где,

Одр- должностной оклад руководителя;

12 мес. – количество месяцев в году;

0,3 - доля стимулирующего фонда оплаты труда руководителя в общем фонде оплаты труда руководителя;

0,7 – доля базового фонда оплаты труда руководителя в общем фонде оплаты труда руководителя.

Фонд стимулирования ежеквартальный (ФОТст.кв.) рассчитывается по формуле:

 где,

Ед.ст. – единовременная выплата к отпуску руководителя в размере 100% должностного оклада;

4 – количество кварталов в году.

Ежеквартальные выплаты стимулирующего характера руководителя состоят из следующих частей:

- стимулирующие выплаты на основе показателей качества предоставления услуг (выполнения работ), предусмотренных муниципальным заданием, и эффективности деятельности руководителя (Вст1), рассчитываются по формуле:

Вст1= ФОТст.кв.×0,75× **Кстр** (**Кстр** – коэффициент рассчитывается в зависимости от достижения организацией дополнительного образования показателей качества предоставления услуг (выполнения работ), предусмотренных муниципальным заданием, и эффективности деятельности руководителя (Приложение № 3 к положению). Достижение указанных показателей фиксируется в единой системе рейтингования образовательных организаций. Диапазон **Кстр** устанавливается в пределах от 0 до 1 (Приложение № 4 к положению) и утверждается правовым актом Учредителя на основании региональной системы рейтингования организаций);

- плановые стимулирующие выплаты (Вст3) рассчитываются по формуле: Вст3= ФОТст.кв.×0,25×k3 (k3 – коэффициент устанавливается в размере до 1 и утверждается правовым актом Учредителя).

6.4. Размер должностного оклада и выплат стимулирующего характера, а также показатели качества выполнения работы и критерии их оценки определяются трудовым договором.

6.5. Должностные оклады заместителей руководителей образовательной организации, главного бухгалтера устанавливаются на 50 % ниже относительно должностного оклада руководителя и рассчитываются пор следующей формуле:

ОДзр=Обаз×Кг.от×(1-К)×Кн, где

ОДзр - должностные оклады заместителей руководителей образовательной организации, главного бухгалтера;

Обаз**-** базовый оклад руководителя по видам организаций (утверждается правовым актом Учредителя);

Кг.от – за повышающий коэффициент в зависимости от масштабов организации и объемов выполняемых услуг и работ;

К - коэффициент, учитывающий понижение должностного оклада заместителей руководителей образовательной организации, главного бухгалтера на 50% ниже относительно должностного оклада руководителя.

Кн - коэффициент повышающей надбавки утверждается приказом руководителя образовательной организации.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера образовательной организации и средней заработной платы работников этой организации устанавливается учредителем в пределах кратности от 1 до 6, при выполнении условий, указанных в п 4.3. настоящего Положения.

6.6. В соответствии с положением о внебюджетной деятельности руководителю образовательной организации дополнительного образования могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет этих средств. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем.

**7. Выплаты компенсационного характера**

7.1. Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда за работы во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей)).

7.2. Выплаты компенсационного характера за работы во вредных и (или) опасных, и иных особых условиях труда, и в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в размерах не ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работникам, занятым на работах во вре**д**ных и (или) опасных условиях труда, устанавливаются доплаты **з**а работу с вредными и тяжелыми условиями работы – не менее 4 % от должностного оклада работника.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест. Конкретный размер выплаты работникам определяется в зависимости от продолжительности их работы во вре**д**ных и (или) опасных условиях труда.

7.3. Выплаты компенсационного характера за расширение зоны обслуживания, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника (в том числе участие общественной работе), устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

7.4. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором. Максимальным размером такие выплаты не ограничиваются, но минимальная сумма не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**8. Стимулирующие выплаты**

8.1. В**ыплаты (надбавки) стимулирующего характера производятся работникам организации дополнительного образования** в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом**.**

**Выплаты стимулирующего характера производятся в двух видах: стимулирующие выплаты и премии.**

Оценка результатов и качества работы может осуществляться на основе критериев и показателей по каждой категории работников, занятых в организации дополнительного образования, а также с использованием единых механизмов, в том числе автоматизированных, которые обеспечат объективный и открытый характер оценки достижения установленных критериев и показателей. Критерии и показатели, установленные настоящим Положением (приложения 5-8), могут быть дополнены на уровне самих организаций.

Руководитель организации дополнительного образования обеспечивает заключение с работниками дополнительных соглашений к трудовым договорам, в которых должны быть зафиксированы критерии и показатели, характеризующие результаты и качество работы каждого работника, механизмы оценки их достижения, а также размеры премиальных выплат в зависимости от достижения критериев, показателей и условий их выплаты.

Размер стимулирующих надбавок может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и максимальным значением не ограничен.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах выделенного фонда оплаты труда и средств из внебюджетных источников.

Работникам, проработавшим неполный период, выплаты премии производятся с учётом фактически отработанного времени.

8.2. Премии не выплачиваются или выплачиваются частично при следующих нарушениях:

- при недостижении критериев и показателей, характеризующих результаты и качество труда;

- при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений, других локальных нормативных актов;

- при обоснованных жалобах участников образовательного процесса на нарушение работником норм педагогической этики, правил поведения и работы с обучающимися, а также на низкое качество обучения, подтверждённые результатами проведённого служебного расследования (проверки);

- при отказе от участия вмероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы организации;

- при нарушении правил ведения документации.

8.3. Руководитель организации дополнительного образования, учитывая мнение профсоюзной организации, представляет в орган общественно-государственного управления организации, наделенный соответствующими полномочиями, аналитическую информацию о достижении критериев и показателей деятельности работников, являющуюся основанием для их стимулирования.

Порядок рассмотрения органом общественно-государственного управления организации дополнительного образования, наделенным соответствующими полномочиями, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

**9. Другие вопросы оплаты труда работников**

В организации дополнительного образования предусматриваются должности административно-управленческого, педагогического и младшего обслуживающего персонала.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям учреждения в соответствии с уставом.

Численный состав работников организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

В случае, если педагогическим работникам с их согласия установлены часы преподавательской (учебной) работы менее нормы, определенной приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», оплата его труда осуществляется пропорционально отработанному времени с учетом часов преподавательской (учебной) работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями и режимом рабочего времени.

Руководитель в пределах фонда оплаты труда в соответствии со статьей 59 ТК РФ имеет право заключать срочные трудовые договоры для:

* выполнения временных (до двух месяцев) работ;
* выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
* для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг.

Работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладам (должностным окладам), ставкам устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Значение коэффициента не должно превышать 3.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен на определенный период времени. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размере принимается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета и органа самоуправления, наделенного соответствующими полномочиями, в отношении конкретного работника в пределах фонда оплаты труда. Руководителю организации персональный повышающий коэффициент устанавливается учредителем организации.

Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на повышающий коэффициент.

В пределах выделенного фонда оплаты труда (при наличии экономии), внебюджетных источников работникам организаций может производится выплата материальной помощи.

Выплата материальной помощи сотрудникам производится по заявлениям сотрудников к отпуску и по семейным обстоятельствам (смерти близких родственников, в случае длительной болезни и т.д.).

Единовременная выплата работнику производится:

- при увольнении по собственному желанию, в связи с выходом на пенсию по возрасту;

- в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет).

Порядок назначения и размеры единовременного денежного вознаграждения при выходе на пенсию педагогических работников устанавливается Положением о назначении единовременного денежного вознаграждения при выходе на пенсию педагогических работников с учетом мнения профсоюзного комитета и органа общественно-государственного управления организации, наделенного соответствующими полномочиями.

Приложение 1

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района.

**Оклады по профессионально - квалификационным группам (ПКГ) должностей работников организаций**

1. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих первого уровня (№ 248н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кладовщик; конюх; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; подсобный рабочий; киномеханик; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастелянша; оператор заправочной станции | 7 800 |

2. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих второго уровня (№ 248н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 7 900 |
| 2 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7 950 |
| 3 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8 000 |
| 4 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | 8 050 |

3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов | 7 900 |

4. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; художник; специалист по работе с молодежью | 7 950 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством | 8 000 |
| 3 квалификационный уровень | Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой | 8 100 |
| 4 квалификационный уровень | Механик | 8 200 |

5. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (№ 247н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; инженер-программист;  инженер по охране труда; специалист по кадрам; сурдопереводчик; переводчик; экономист; юрисконсульт | 8 100 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория | 8 200 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория | 8 300 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 8 400 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 8 500 |

6. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (№ 247н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела кадров | 8 300 |
| 2 квалификационный уровень | Главный (аналитик; диспетчер, механик, технолог) | 8 400 |
| 3 квалификационный уровень | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 8 500 |

7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части | 8 800 |

8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по режиму; младший воспитатель | 8 900 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму | 8 950 |

9. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

(№ 217н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер | 8 900 |
| 2 квалификационный уровень | Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории | 8 950 |
| 3 квалификационный уровень | Специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории | 9 000 |

10. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
|
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | 9 800 |
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 9 900 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; старший инструктор-методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель | 10 100 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь учитель-дефектолог; учитель-логопед | 10 200 |

11. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений (№ 216н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
|
| 1 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультативным пунктом, учебной (учебно-производствен­ной) мастерской и другими структурными подразделениями (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню) | 9 100 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения) | 9 300 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования | 9 500 |

12. Профессиональная квалификационная группа «медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» (№ 526)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Санитарка; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка | 8 800 |

13. Профессиональная квалификационная группа «средний медицинский и фармацевтический персонал» (№ 526)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | Оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по лечебной физкультуре; | 9 000 |
| 2 квалификационный уровень | Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая. | 9 100 |
| 3 квалификационный уровень | Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; | 9 200 |
| 4 квалификационный уровень | Фельдшер; зубной врач; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант; | 9 300 |
| 5 квалификационный уровень | Старшая медицинская сестра (фельдшер); заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра) | 9 400 |

14. Профессиональные квалификационная группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (№570)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Оклад, рублей |
|  | Главный библиотекарь; библиотекарь, артист оркестра | 9 000 |

15. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» (№570)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные  уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Оклад, рублей |
|  | Главный хормейстер, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер), художественный руководитель | 9 100 |

16. Профессиональная квалификационная группа «Должностей работников

физической культуры и спорта второго уровня» (№165н)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные  уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Оклад, рублей |
|  | Хореограф | 9 000 |

17. Минимальные размеры окладов по должностям, не включенным в

профессионально-квалификационные группы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п**  **№** | **Наименование должности** | Оклад, рублей |
| 1 | Ассистент (помощник)[[4]](#footnote-4) | 7 800 |
| 2 | Электрик | 7 800 |
| 3 | Контрактный управляющий | 8 400 |

Приложение 2

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района.

**Объемные показатели,**

**характеризующие масштаб управления организацией дополнительного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления** | **Условия** | **Количество баллов** |
| 1 | Соответствие деятельности Организации требованиям законодательства Российской Федерации | Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов | 50 |
| Замечания контрольных и надзорных органов (за каждое) | -2 |
| 2 | Реализация муниципального задания | Выполнение муниципального задания | 30 |
| Не выполнение муниципального задания | - 30 |
| 3 | Функционирование системы государственно-общественного управления | Наличие совета родителей | 5 |
| Наличие совета учащихся | 5 |
| Наличие профсоюзной организации | 5 |
| Наличие попечительского совета | 5 |
| 4 | Информационная открытость | наличие сайта, полнота и частота обновления информации | 10 |
| участие в процедурах независимой оценки качества образования | 10 |
| 5 | Наличие системы электронного документооборота в ОО | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе автоматизированных рабочих мест (АРМ) педагогов (объединённых в локальную сеть и имеющих выход в Интернет). | 10 |
| за каждое рабочее место | 5 |
| 6 | Укомплектованность штата учреждения:  в соответствии со штатным расписанием;  в соответствии с лицензионными требованиями | За каждого работника.  Дополнительно за каждого работника, имеющего: | 1 |
| - первую квалификационную категорию; | 0,5 |
| - высшую квалификационную категорию. | 1 |
| Дополнительно за наличие:  тьютора для работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, концертмейстера и др. | 1  за каждого |
| 7 | Реализация социокультурных проектов на базе Организации | За каждый проект с привлечением местного сообщества | 5 |
| 8 | Сохранность контингента обучающихся в пределах реализации образовательной программы | За каждого обучающегося. | 0,5 |
| 9 | Наличие необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в Организации | - за наличие бассейна; | 20 |
| - за наличие спортивного зала (площадью не менее 75 м2); | 10 |
| - за наличие актового зала; | 10 |
| - за наличие тренажёрного зала (или оборудованной тренажёрами зоны); | 5 |
| За наличие библиотека | 5 |
| - за наличие помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.). | 5 за каждое |
| Наличие автотранспортных средств (за каждую единицу) | 5 |
| - за наличие котельной на твёрдом топливе; | 20 |
| - за наличие газовой котельной; | 10 |
| - за наличие септиков; | 5 за каждый, но не более 10 |
| - за наличие гаражей и других капитальных надворных построек. | 3 за каждое строение, но не более 15 |
| - за наличие оборудованных игровых площадок; | 5 |
| - за наличие оборудованных спортивных площадок; | 5 |
| - за наличие огорода, зеленого уголка, сада. | 5 |
| 10 | Реализация проектов сетевого взаимодействия по реализации дополнительных образовательных программ с образовательными организациями различных типов | За каждый договор с образовательной организацией и иными организациями. | 10 |
| 11 | Наличие соглашений (договоров) о сотрудничестве в реализации дополнительных образовательных программ с социальными партнерами | За каждый договор | 10 |
| 12 | Развитие (обновление) содержания дополнительных образовательных программ | За каждую | 10 |
| 13 | Реализация дополнительных образовательных программ, направленных на:  - выявление и развитие одаренных детей; |  | 10 |
| - работу с детьми с особыми потребностями в образовании (дети- инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети- сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.) | 20 |
| - наличие системы поддержки (тьюторства), обеспечения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся | 10 |
| 14 | Наличие системы отслеживания динамики индивидуальных образовательных результатов обучающихся (стартовая, промежуточная и итоговая диагностика) |  | 20 |
| 15 | Обеспечение в Организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, детей, требующих повышенного педагогического внимания при реализации образовательной программы |  | 10 |
| 16 | Использование дистанционных технологий при реализации дополнительных образовательных программ | За каждого обучающегося | 0,5 |
| 17 | Участие обучающихся и результативность (наличие победителей и призеров) в мероприятиях (конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, конференциях) регионального, межрегионального, окружного, федерального и международного уровней | За каждого победителя или призера: Международный уровень  - победители  - призеры | 10  7 |
| Всероссийский  - победители  - призеры | 5  7 |
| Окружной  - победители  - призеры | 5  3 |
| Региональный  - победители  - призеры | 5  3 |
| Муниципальный  - победители  - призеры | 3  2 |
| 18 | Реализация дополнительных образовательных программ в целях профессиональной ориентации и допрофессиональной подготовки обучающихся | За каждую программу | 2 |
| 19 | Выбор выпускниками дальнейшего образования или будущей профессии по направлениям дополнительных образовательных программ профессиональной ориентации и допрофессиональной подготовки, реализуемых в Организации | За каждого обучающегося | 2 |
| 20 | Удовлетворенность детей и законных представителей качеством предоставляемых образовательных услуг, выполняемых работ | Проведение независимого мониторинга (электронное голосование за каждый положительный отзыв) | 0,2 |
| 21 | Количество программ, реализуемых на платной основе | За каждую программу | 10 |
| 22 | Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров Организации (наличие методического сопровождения (функционирование методистов, методической службы, методических объединений специалистов, проведение семинаров, отслеживание своевременного повышения квалификации специалистов) |  | 20 |
| 23 | Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, специалистов из других сфер экономики |  | 35 |
| 24 | Периодичность повышения квалификации руководителя по тематике менеджмента и управления в образовании |  | 10 |
| 25 | Использование механизмов государственно-частного партнерства |  | 15 |
| 26 | Наличие сетевых форм реализации основной образовательной программы дошкольного образования, осуществляемых с учётом федеральных и региональных рекомендаций (при наличии заключённых договоров между образовательными организациями). | За каждый договор с образовательной организацией. | 10 |
| 27 | Количество мероприятий, проведённых организацией дополнительного образования на своей базе, обеспечивающих распространение положительного опыта (мастер-классы, вебинары, семинары и т.д.). | За каждое мероприятие, проведённое на уровне:  -образовательного округа;  - муниципалитета;  - региона (федерации). | 5  10  15 |
| 28 | Наличие собственной бухгалтерии. |  | 10 |
| 29 | Объём привлечённых средств из внебюджетных источников (кроме добровольных пожертвований родителей, родительской платы). | - до 50,0 тыс. руб. за год;  - от 50,0 до 200,0 тыс. руб. за год;  - свыше 200,0 тыс. руб. в год. | 5  10  20 |
| 30 | Наличие у организации дополнительного образования статуса инновационной (стажировочной) площадки. | За каждую площадку, функционирующую:  -на региональном уровне;  -на федеральном уровне. | 10  20 |
|  | **ИТОГО максимально** | | **700** |

При установлении группы по оплате труда руководителя организации дополнительного образования контингент обучающихся (воспитанников) определяется по списочному составу на начало учебного года.

Группы оплаты труда для руководителя организации дополнительного образования в зависимости от суммы баллов.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I группа** | **II группа** | **III группа** | **IV группа** |
| свыше 600 | до 600 | до 400 | до 200 |

Приложение 3

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района.

**Перечень критериев и показателей эффективности деятельности**

**организации дополнительного образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| **Критерий 1. Результативность образовательной деятельности** | | |
| 1.1. | Сохранность контингента обучающихся:  - свыше 95%;  - 85-95%;  - до 85% | 1,0  0,5  0 |
| 1.2. | Численность обучающихся дошкольного возраста (5-6 лет):  - меньше в сравнении с прошлым учебным годом;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5 |
| 1.3. | Численность обучающихся младшего школьного возраста (7-11 лет):  - меньше в сравнении с прошлым учебным годом;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5 |
| 1.4. | Численность обучающихся среднего школьного возраста (12-15 лет):  - меньше в сравнении с прошлым учебным годом;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5 |
| 1.5. | Численность обучающихся старшего школьного возраста (16-18 лет):  - меньше в сравнении с прошлым учебным годом;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5 |
| 1.6. | Количество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ по работе с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ:  - отсутствие, равно или меньше в сравнении с прошлым учебным годом;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5 |
| 1.7. | Численность обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, направленным на работу с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ:  - 0;  - 1 и более | 0  1,0 |
| 1.8. | Численность детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам:  - 0;  - 1 и более | 0  1,0 |
| 1.9. | Численность детей-мигрантов, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам:  - 0;  - 1 и более | 0  1,0 |
| 1.10. | Численность одаренных детей, с которыми проводятся индивидуальные занятия:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым годом | 0  1,0  0,5 |
| 1.11. | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией на муниципальном и межмуниципальном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  1,0 |
| 1.12. | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией на региональном и межрегиональном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,5  1,5 |
| 1.13. | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией на федеральном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,0  2,0 |
| 1.14. | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией на международном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,5  2,5 |
| 1.15. | Количество массовых мероприятий, в которых организация приняла участие на муниципальном и межмуниципальном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5  0,5 |
| 1.16. | Количество массовых мероприятий, в которых организация приняла участие на региональном и межрегиональном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 1.17. | Количество массовых мероприятий, в которых организация приняла участие на федеральном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,5  0,5 |
| 1.18. | Количество массовых мероприятий, в которых организация приняла участие на международном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,0  0,5 |
| 1.19. | Доля обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции и т.д.) на муниципальном и межмуниципальном уровне, от общего количества обучающихся:  - ниже значения прошлого года;  - выше значения прошлого года | 0  0,5 |
| 1.20. | Доля обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции и т.д.) на региональном и межрегиональном уровне, от общего количества обучающихся:  - ниже значения прошлого года;  - выше значения прошлого года | 0  1,0 |
| 1.21. | Доля обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции и т.д.) на федеральном уровне, от общего количества обучающихся:  - ниже значения прошлого года;  - выше значения прошлого года | 0  1,5 |
| 1.22. | Доля обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции и т.д.) на международном уровне, от общего количества обучающихся:  - ниже значения прошлого года;  - выше значения прошлого года | 0  2,0 |
| 1.23. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях на муниципальном и межмуниципальном уровне:  - отсутствие призовых мест;  - наличие призовых мест (1, 2, 3 место, номинант, лауреат, дипломант, гран-при и др.);  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5  1,0 |
| 1.24. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях на региональном и межрегиональном уровне:  - отсутствие призовых мест;  - наличие призовых мест (1, 2, 3 место, номинант, лауреат, дипломант, гран-при и др.);  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  1,5 |
| 1.25. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях на федеральном уровне:  - отсутствие призовых мест;  - наличие призовых мест (1, 2, 3 место, номинант, лауреат, дипломант, гран-при и др.);  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,0  3,0 |
| 1.26. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях на международном уровне:  - отсутствие призовых мест;  - наличие призовых мест (1, 2, 3 место, номинант, лауреат, дипломант, гран-при и др.);  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,5  3,5 |
| 1.27. | Количество профильных программ, разработанных организацией для обеспечения работы лагерей дневного пребывания с учетом направленностей дополнительного образования:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5  1,0 |
| 1.28. | Доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, самостоятельно организованного учреждением за счет бюджетных средств (лагерь с дневным пребыванием, палаточный лагерь, организация производственной бригады):  - до 20%  - 20-50%  - более 50%  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  1,5  1 |
| 1.29. | Доля детей, охваченных различными формами летнего отдыха, самостоятельно организованного учреждением и обеспеченного за счет внебюджетных источников финансирования (родительские средства, спонсоры и др.), (лагерь с дневным пребыванием, палаточный лагерь, выездные смены в стационарных лагерях):  - до 20%  - 20-50%  - более 50%  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5  1,0  0,5 |
| 1.30. | Количество объединений, имеющих звание «образцовый» коллектив:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  3,0  0,5 |
| **Критерий 2. Развитие инфраструктуры для эффективного использования современных образовательных технологий** | | |
| 2.1. | Наличие действующей локальной сети организации, обеспечивающей свободный доступ в Интернет всех участников образовательных отношений:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 2.2. | Скорость подключения к сети Интернет для всех участников образовательных отношений:  - 0 – 2 Мбит/с;  - более 2 Мбит/с | 1,0  2,0 |
| 2.3. | Реализация образовательных программ на основе дистанционного обучения: Организация является потребителем услуг дистанционного обучения:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| **Критерий 3. Повышение открытости, демократизация управления образовательной организацией** | | |
| 3.1. | Наличие органа, осуществляющего государственно-общественное управление (наличие управляющего совета, общественного совета, совета обучающихся и др.):  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 3.2. | Наличие реализованных инициатив органов государственно-общественного управления, в том числе самоуправления обучающихся:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 3.3. | Наличие отвечающего требованиям к структуре и содержанию, доступного для всеобщего ознакомления отчета о результатах самообследования (в том числе размещённого на официальном сайте Организации) о деятельности по итогам учебного года:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 3.4. | Частота обновления информации на сайте Организации чаще 1 раза в месяц:  - нет;  - да | 0  2 |
| 3.5. | Наличие программы развития:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 3.6. | Количество программ, проектов и др., реализованных за счет средств грантодателей:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5  1,0 |
| 3.7. | Количество дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых посредством сетевой формы совместно с организациями различных типов:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 3.8. | Наличие внутренней системы оценки качества образовательной деятельности:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| **Критерий 4. Создание комфортных условий для участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей)** | | |
| 4.1. | Техническое состояние. Отсутствие нарушений по технике безопасности:  - отсутствие;  - наличие | 1,0  0 |
| 4.2. | Техническое состояние. Отсутствие нарушений по охране труда и безопасности жизнедеятельности:  - отсутствие;  - наличие | 1,0  0 |
| 4.3. | Техническое состояние. Отсутствие нарушений лицензионных требований (Роспотребнадзора, госпожнадзора и др.):  - отсутствие;  - наличие | 1,0  0 |
| 4.4. | Внедрение системы электронного учета ГИС «Контингент ВО»:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 4.5. | Наличие системы мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг (с условием открытого доступа к результатам мониторинговых исследований на сайте ОО):  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 4.6. | Наличие системы сигнализации «тревожная кнопка» с выводом на пульт вневедомственной охраны:  - нет;  - да | 0  0,5 |
| 4.7. | Организация физической охраны образовательного учреждения и его территории:  - нет;  - да | 0  0,5 |
| 4.8. | Численность обучающихся, получивших в течение года травмы на занятиях и мероприятиях в Организации:  - 1 и более;  - 0;  - ниже в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,0  1,0 |
| 4.9. | Численность работников, получивших в течение года травмы на производстве:  - 1 и более;  - 0;  - ниже в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,0  1,0 |
| 4.10. | Наличие «доступной среды»:  - нет;  - да | 0  1,0 |
| **Критерий 5. Эффективность экономической деятельности** | | |
| 5.1. | Фонд оплаты труда педагогических работников (без внешних и внутренних совместителей) в общем фонде оплаты труда организации:  - менее 65%;  - от 65 до 70%;  - свыше 70% | 0  1,0  2,0 |
| 5.2. | Фонд оплаты труда административно-управленческого персонала (без внешних и внутренних совместителей) в общем фонде оплаты труда организации:  - свыше 15%;  - от 12 до 15%;  - менее 12% | 0  1,0  2,0 |
| 5.3. | Фонд стимулирования труда (без внешних и внутренних совместителей) в общем фонде оплаты труда организации:  - менее 15%;  - от 15 до 25%;  - свыше 25% | 0  1,0  2,0 |
| 5.4. | Объем средств, привлечённых Организацией из внебюджетных источников, полученных от социальных партнёров:  - свыше 5%,  - больше в сравнении с прошлым годом | 1,0  0,5 |
| 5.5. | Объем средств, привлечённых Организацией из внебюджетных источников, полученных от приносящей доход деятельности:  свыше 5%,  больше в сравнении с прошлым годом | 1,0  0,5 |
| 5.6. | Среднемесячная начисленная заработная плата педагогических работников:  - ниже среднемесячной начисленной заработной платы по региону;  - равна или выше среднемесячной начисленной заработной платы по региону;  - выше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  1,0 |
| 5.7. | Численность детей, обучающихся по образовательным программам на основе договоров об оказании платных образовательных услуг:  - 0;  - 1 и более | 0  1,0 |
| **Критерий 6. Обеспечение квалифицированными кадрами** | | |
| 6.1. | Наличие вакансий на должности педагогических работников:  - да;  - нет;  - меньше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 6.2. | Наличие педагогических работников, имеющих учёную степень:  - нет;  - да | 0  2,0 |
| 6.3. | Наличие педагогических работников, имеющих муниципальные и региональные почётные звания, в соответствии с перечнем региональных и муниципальных наград («Почетный гражданин» и др.):  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 6.4. | Наличие педагогических работников, имеющих отраслевые награды:  - нет;  - да | 0  1,5 |
| 6.5. | Наличие педагогических работников, имеющих государственные награды:  - нет;  - да | 0  2,0 |
| 6.6. | Численность педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства (конкурсы, фестивали, и т.д.), проводимых органами управления образованием и подведомственными им организациями (с их участием) на муниципальном и межмуниципальном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  0,5  0,5 |
| 6.7. | Численность педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства (конкурсы, фестивали, конференции и т.д.), проводимых органами управления образованием и подведомственными им организациями (с их участием) на региональном и межрегиональном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  1,0 |
| 6.8. | Численность педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства (конкурсы, фестивали, конференции и т.д.), проводимых органами управления образованием и подведомственными им организациями (с их участием) на федеральном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  1,5 |
| 6.9. | Численность педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства (конкурсы, фестивали, конференции и т.д.) на международном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,5  2,5 |
| 6.10. | Численность педагогов – победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образованием и подведомственными им организациями (с их участием) на муниципальном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 6.11. | Численность педагогов – победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образованием и подведомственными им организациями (с их участием) на региональном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,5  1,0 |
| 6.12. | Численность педагогов – победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образованием и подведомственными им организациями (с их участием) на федеральном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,0  1,5 |
| 6.13. | Численность педагогов – победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства, проводимых на международном уровне:  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  2,5  2,0 |
| 6.14. | Доля педагогических работников от общего количества педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет менее 5 лет:  - свыше 10%;  - свыше 20%;  - свыше 30%;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом | 1  1,5  2,0  0,5 |
| 6.15. | Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, от общего количества педагогических работников:  - до 20%,  - 20% и более,  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 6.16. | Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, от общего количества педагогических работников:  - до 50%;  - 50-75%;  - от 75% и выше;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,5  2,0  0,5 |
| 6.17. | Численность педагогических работников, имеющих публикации в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в том числе электронных):  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 6.18. | Количество публикаций в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в том числе о деятельности учреждения):  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 6.19. | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания (в том числе в форме сетевого взаимодействия):  - нет;  - да | 0  1,0 |
| 6.20. | Численность педагогических и административных работников, являющихся региональными, федеральными и международными экспертами в рамках реализации различных направлений профессиональной деятельности (в том числе члены жюри, судьи и др.):  - 0;  - 1 и более;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом | 0  1,0  0,5 |
| 6.21. | Доля педагогического и административно-управленческого персонала, прошедшего повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, от общего количества педагогического и административно-управленческого персонала:  - до 20%;  - 20% и более;  - больше в сравнении с прошлым годом | 0  1,0  1,5 |
|  | **Итого** | **141,0** |

Приложение 4

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района.

**Значения коэффициента стимулирования руководителя (Кстр)**

**организации дополнительного образования**

**в зависимости от суммы баллов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сумма баллов** | **Значение Кстр** |
| 1 | от 141 до 132 | 1 |
| 2 | от 132 до 122 | 0,9 |
| 3 | от 122 до 112 | 0,8 |
| 4 | от 112 до 101 | 0,7 |
| 5 | от 101 до 90 | 0,6 |
| 6 | от 90 до 79 | 0,5 |
| 7 | от 79 до 68 | 0,4 |
| 8 | от 68 до 57 | 0,3 |
| 9 | от 57 до 46 | 0,2 |
| 10 | от 46 до 35 | 0,1 |
| 11 | ниже 35 | 0 |

Приложение 5

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района.

**Критерии оценки деятельности педагогов дополнительного образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность изменений | | Порядок расчета |
| **1** | **Позитивные результаты деятельности** | | | | | | |
| 1.1. | Наполняемость и сохранение контингента воспитанников в объединении в течение года | % | 55 -100 | 6 | квартальная | (А/В) \*100%, где А – количество занимающихся на отчетный период, В –количество пришедших на определенную дату | |
| 1.2. | Высокий уровень организации каникулярного отдыха воспитанников (доля воспитанников учреждения, для которых организован каникулярный отдых) | % | 0 - 25 | 5 | квартальная |  | |
| 1.3 | Наличие среди воспитанников победителей, призеров и участников конкурсов, фестивалей, соревнований, смотров и т.п. | согласно отдельному алгоритму расчетов | 0 -9 | 4 | годовая | А=0.5\*х +1\*у +2\*z, где х – количество мероприятий муниципального уровня, у – количество мероприятий регионального уровня, z – федерального уровня. | |
| 1.4 | Достижение воспитанниками более высоких показателей обучения по сравнению с предыдущим периодом | % | 100 - 105 | 4 | годовая |  | |
| 1.5 | Наличие разновозрастных групп |  |  | 8 | годовая |  | |
| 1.6 | Исполнительская дисциплина. Количество несвоевременно представленных материалов, документов, наличие замечаний по результатам проверок: по качественному ведению документации | единиц | 0 -3 | 5 | квартальная |  | |
| 1.7 | Поддержание материально-технического оснащения и улучшение дидактической базы учебного помещения | % | 100 -110 | 7 | годовая |  | |
| 1.8 | Привлечение в объединение родителей воспитанников и жителей района | % | 0 -25 | 8 | полугодовая |  | |
| 1.9 | Привлечение в работу объединения трудных подростков | % | 0 -30 | 6 | квартальная |  | |
| 1.10 | Наличие в объединении системы наставничества из числа воспитанников | единиц | 0 - 5 | 6 | квартальная |  | |
| 1.11 | Наличие общественных организаций и элементов самоуправления в объединении | балл | 0-3 | 6 | полугодовая |  | |
| **2.** | **Профессиональные достижения** | | | | | | |
| 2.1 | Победа в конкурсах профессионального мастерства | согласно отдельному алгоритму расчетов | 0 -8 | 4 | годовая | | А=0.5\*х +1\*у +2\*z, где х – количество мероприятий муниципального уровня, у – количество мероприятий регионального уровня, z – федерального уровня. |
| 2.2 | Опытно-экспериментальная работа | направление | 0 - 5 | 5 | годовая | |  |
| 2.3 | Обобщение опыта и научно-методическая работа: зафиксированное участие (протоколы, программы) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступление, выставки, мастер -классы), наличие публикаций | единиц | 2 -8 | 4 | годовая | |  |
| 2.4 | Разработка и внедрение в практику работы авторских (лицензированных) комплексных программ | балл | 0 -3 | 4 | годовая | |  |
| 2.5 | Повышение квалификации педагога | балл | 0 - 1 | 2 | годовая | |  |
| **3.** | **Сохранение здоровья воспитанников** | | | | | | |
| 3.1 | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников | единиц | 0 - 2 | 5 | квартальная | |  |
| 3.2 | Доля детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, являющихся контингентом учреждения в общем количестве воспитанников учреждения | % | 0 -15 | 6 | полугодовая | |  |
| 3.3 | Отсутствие несчастных случаев, травм | единиц | 0 | 3 | квартальная | |  |
| 3.4 | Поддержание благоприятного психологического климата в группе | балл | 0 -2 | 2 | полугодовая | |  |
|  | Максимальное количество 100 баллов |  |  |  |  | |  |

Приложение 6

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района

**Критерии оценки деятельности**

**тренеров-преподавателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Формула расчета** | | **Примечания** |
| 1 | Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей: отсутствие дисциплинарных взысканий, соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам руководителя учреждения, его заместителей. | Отсутствие замечаний – 3 балла,  1 замечание – минус 1 балл (максимально – минус 3 балла при наличии выговора). | |  |
| 2 | Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы педагогического работника со стороны сотрудников учреждения, учащихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением. | Отсутствие – 3 балла,  1 обоснованное обращение – минус 1 балл  (максимально – минус 3 балла) | | . |
| 3 | Открытость педагогической деятельности учреждения.  Своевременность предоставления сведений, фотоматериалов, грамот, протоколов соревнований и другой документации об участии или проведении спортивно-массовых мероприятий. | Своевременно и в полном объёме по 2 балла за каждый отчет,  Несвоевременно и не в полном объёме – 2 балла за каждый отчет | | На основании отчетов |
| 4 | Оценка качества работы тренера-преподавателя:  - сохранность контингента  90-100%;  80-89 %  60-79%  менее 60%  - выполнение КПН  90-100%;  80-89 %  60-79%  менее 60%  - своевременное проведение диспансеризации обучающихся | 3 балла  2 баллов  1 балл  0 баллов  3 балла  2 баллов  1 балла  0 баллов  1 балл | | Акты проверок учебных групп,  результаты контрольных испытаний и соревнований;  диспансеризация обучающихся; результаты мониторинговых исследований |
| 5 | Результаты участия в соревнованиях и других спортивно-массовых мероприятиях:  А) отделения волейбола, футбола, баскетбола  1) первенство района, турниры      2) краевые соревнования        3) территориальное первенство :  младший возраст        средний возраст        4) первенство РФ  младший возраст        средний возраст        5) всероссийские соревнования, турниры  младший возраст        средний возраст | 1 место - 4б.  2 место – 3б.  3 место – 1б.  участие –4б.  1место- 12б.  2место – 8б.  3 место – 6б.    участие – 6б.  1место- 14б.  2место – 10б.  3 место – 8б.  участие – 8б.  1место- 16б.  2место – 12б.  3 место – 10б.    участие – 16б.  1место- 18б.  2место – 14б.  3 место – 10б.  участие – 18б.  1место- 20б.  2место – 16б.  3 место – 12б.    участие – 12б.  1место- 18б.  2место – 16б.  3 место – 12б.  участие – 14б.  1место- 18б.  2место – 16б.  3 место – 12б. | | Протоколы  соревнований |
| Б) отделения каратэ, кикбоксинга          1) первенство района       2) краевые  соревнования      3) территориальное первенство  младший возраст      средний возраст        4) первенство РФ  младший возраст        средний возраст       5) всероссийские  а) соревнования, турниры  младший возраст        средний возраст | личные (учитывается 1 наилучший результат спортсмена в данных соревнованиях) и командные места (каждому тренеру)  1место-   2 б.  2место –  1 б.  3 место – 0,5  б.  1место-   3 б.  2место –  2 б.  3 место –  1 б.    участие команды –  2 б.  1место-  4  б.  2место –  3  б.  3 место –   2 б.  участие команды– 2 б.  1место- 5б.  2место –  4 б.  3 место – 3  б.    участие команды–  8 б.  1место-  12 б.  2место –   10б.  3 место –  8 б.  участие команды– 10  б.  1место- 14  б.  2место – 12  б.  3 место – 10  б.    участие –  4 б.  1место-   8б.  2место –   6б.  3 место –   4б.  участие –   6б.  1место- 10  б.  2место – 8  б.  3 место –  6 б. | | Протоколы соревнований |
|  | В) отделение шахмат          1) первенство района       2) краевые  соревнования           3) территориальное первенство  младший возраст      средний возраст          4) первенство РФ  младший возраст           средний возраст            5) всероссийские соревнования, турниры  младший возраст        средний возраст | личные (учитывается 1 наилучший результат спортсмена в данных соревнованиях) и командные места (каждому тренеру)  1место-  2  б.  2место –  1 б.  3 место – 0,5 б.   участие команды – 2б.  личное – 0,5б.  1место-   3б.  2место – 21 б.  3 место –  б.   участие команды –2  б.  личное участие -1б.  1место-  4 б.  2место –   3 б.  3 место – 2  б.  участие команды–  2 б.  личное -1б.  1место-  5 б.  2место – 4  б.  3 место – 3  б.    участие команды– 8  б.  личное – 3б.  1место- 12  б.  2место – 10  б.  3 место – 8  б.   участие команды–  10 б.  личное – 3б.  1место-  14 б.  2место –  12 б.  3 место –  10 б.    участие команды –   4б.  личное – 2б.  1место- 8 б.  2место –   6 б.  3 место –4  б.   участие команды–6   б.  личное – 2б.  1место-   10б.  2место –  8 б.  3 место – 6  б. | | Протоколы  соревнований |
| 6 | Участие в организации проведении воспитательных мероприятий (субботники, праздники,знаменательные даты и др.)  школьные  районные  областные | 3  4  5 | | Приказы |
| 7 | Выполнение спортивных разрядов:  массовых разрядов - 1 чел.  3 разряд- 1 чел.  2 разряд – 1 чел.  1 разряд  -  1 чел.  КМС, МС | 0,5 балла  1 балл  2 балла  3 балла  20 и 40 баллов | | Приказы о присвоении разрядов |
| 8 | Передача спортсменов на более высокий этап обучения внутри ДЮСШ | СО на НП  -за группу 15 чел-1 балл  -свыше 15 чел.- 3 балла  НП на УТ:  -за группу 10 чел.-2 балла  - свыше 10 чел.-3 балла  УТ на СС:  1 чел.-3балла | | Приказы о переводе учащихся |
| 9 | Передача учащихся УОР | 5 баллов | | Справки о зачислении в  УОР |
| 10 | Включение спортсменов в состав сборной команды:  -района.  -области  -России | за каждого спортсмена  3 балла  5 баллов  7 баллов | | Определяется согласно Приказу, вызову |
| 11 | Участие в методической работе:  - участие в инновационной деятельности;  - разработка программ;  - проведение открытых занятий;  - участие в конкурсах педагогического мастерства;  - разработка учебно-методического комплекта;  -наличие публикаций по распространению педагогического опыта  и методических пособий;  -наличие позитивных публикаций в СМИ, интернет ресурсах о работе или размещение материалов самого тренера-преподавателя | 1 балл  3 балла (за каждую программу)  1 балл  10 баллов   3 баллов   5 баллов      3 баллов | |  |
| 12 | Участие в тренерских семинарах:   -районных  -региональных  -всероссийских | слушатель | докладчик | Удостоверение об участии, сертификат, справка |
| 1б.  3б.  5б. | 3 балла  5б.  7б. |
| 13 | Работа в спортивно-оздоровительном лагере:  - круглосуточно      - в лагере дневного пребывания;    - организация и проведение выездного спортивного лагеря, походов, учебно-тренировочных сборов | От10до 15 чел.-5 баллов  От 15 до 20 чел.-7баллов  Свыше 20 чел. –0,5 балла  дополнительного за каждого человека  От10до 15 чел.-3 балла  От 15 до 20 чел.-5 баллов  Свыше 20 чел. – 7 баллов  От10до 15 чел.-5 баллов  От 15 до 20 чел.-7баллов  Свыше 20 чел. – 9б.  + по 0,5 б. за каждый день | | Приказы |
| 14 | Наличие мониторинга индивидуальных достижений обучающихся | Определяется индивидуально  до 3б. | | Личные дела воспитанников |
| 15 | Участие в судействе  соревнований различных  уровней, проводимых ДЮСШ  -внутришкольные  - районные  - территориальные, всероссийские | 1 балл  2 балла  3 балла | | Положения о проведении соревнований, приказы |
| 16 | Вручение педагогическим работникам наград, почётных грамот, дипломов за личный вклад в  рамках деятельности учреждения.  -района  -области  -РФ | 1 балл  3 балла  5 баллов | | За исключением наград, которые предусматривают обязательную материальную выплату. |
| 17 | Участие в организации и проведении на базе ДЮСШ соревнований, спортивно-массовых мероприятий и т.д  -внутришкольные  -районные  - территориальные, всероссийские | 1 балл  2 балла  3 балла | | Справка о судействе |
| 18 | Отсутствие случаев травматизма и заболеваний учащихся, связанных с нарушением мер безопасности и санитарно-гигиенических норм. | Отсутствие случаев травматизма 1 балл, наличие – 0 баллов | | Информация предоставляется заместителем директора или на основе имеющейся у директора информации |
| 19 | За выполнение обязанностей тренера-преподавателя | до 6 баллов | | По решению администрации, на основании рейтинга достижений отделения |
| 20 | Деятельность в составе экспертных комиссий (групп, советов и др.)  -  школьных  - районных  -территориальных  - всероссийских | 2  3  4  8 | | Приказы |
| 21 | Эстетические условия, оформление учреждения, кабинетов и благоустройство территории  Участие в подготовке ДЮСШ к новому учебному году  Участие в оформлении и озеленении   ДЮСШ  Работа  на территории ДЮСШ | 10    5  5 | | Информация предоставляется заместителем директора или   на основе имеющейся у директора информации |
| 22 | Количество привлеченных внебюджетных средств (тыс. руб), в том числе по грантовым и иным программам, тыс.руб.  6-20  21-30  31-40  41-50  51-70  более 70 | 1  2  3  4  5  6 | | Информация предоставляется заместителем директора или на основе имеющейся у директора информации |
| 23 | Участие тренера в соревнованиях в качестве спортсмена:  районные  областные  всероссийские | 3  10  15 | |  |

Приложение 7

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района

**Критерии оценки деятельности инструктора по физической культуре**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Баллы** |
| **1** | **Обеспечение качественных условий** |  |
| 1.1 | Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в образовательном процессе  - отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев  - при наличии указанных случаев | 1  -1 |
| 1.2. | Санитарно-гигиенические нормы, развитие кабинета (группы) |  |
|  | Санитарное состояние кабинета (группы)  -  соответствует нормам в полной степени  -  соответствует частично  - не соответствует | 2  1  -1 |
|  | Лаборатория педагога:  - развитие (приращение) кабинета, группового помещения, оформление папок, стендов и др.  - обновление и систематизация раздаточного и демонстрационного материала  - создание предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями нормативных документов  - наличие игровых пособий и атрибутов, в том числе изготовленные совместно педагогами, детьми и родителями | 1  1  1  1 |
|  | Активное использование оборудования:  - эпизодически  - регулярно | 0  1 |
|  | Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление музея, выставок, разнообразных уголков или зон и др.) | 2 |
| 1.3 | Взаимодействие с родителями обучающихся, воспитанников |  |
|  | Наличие информационных уголков в группе, эстетически оформленных, периодически сменяемых (1 раз в месяц, разнообразное содержание и вариативность материалов) | 1 |
|  | Использование разнообразных форм работы с родителями (традиционные и нетрадиционные, не менее 2 форм, по результатам контроля администрации) | 1 |
|  | Использование ИК-технологий во взаимодействии с родителями (общение через сайт, электронный дневник) | 1 |
| 1.4 | Степень удовлетворенности деятельностью педагога со стороны учащихся, родителей, педагогов, администрации |  |
|  | - Отсутствие жалоб  - При наличии жалоб | 1  -1 |
|  | Психологический климат на уроке, НОД (по результатам диагностик, посещений  - высокая степень комфортности  - допустимая степень комфортности  - недопустимая степень комфортности  - при наличии конфликтных ситуаций | 2  1  0  -1 |
| 1.5 | За сложность и напряженность  Во всех группах детского сада | 25 |
| **2** | **Методическая и инновационная деятельность педагога** |  |
| 2.1 | Средний балл по анкете качества урока, НОД:  - 19-21 балл — высокий уровень  - 17-18 баллов — оптимальный уровень  - 14-16 баллов — средний уровень  - 11-13 баллов — низкий уровень | 3  2  1  0 |
| 2.2. | Дифференцированный и индивидуальный подход  Эффективное использование разноуровневых КИМ, дифференцированных заданий на уроке, НОД и в домашнем задании:  - отсутствует  - эпизодически  - регулярно | 0  1  2 |
| 2.3 | Индивидуальная дополнительная работа с разными группами учащихся, воспитанников (мотивированные и слабомотивированные, дети из социально неблагополучных семей, с ограниченными возможностями здоровья) с обязательной фиксацией в отдельном журнале и анализом полученных результатов.  Отношение количества учащихся (воспитанников), с которыми проведена индивидуальная дополнительная работа, к общей численности учащихся (воспитанников)  - 80%-100%  - 50%-79%  - 20%-49%  - Менее 20% | 3  2  1  0 |
| 2.4 | Использование ИК-технологий |  |
|  | Моделирование и проведение занятий с учащимися (уроков, НОД, факультативных занятий и др.) с использованием мультимедийных средств обучения, компьютерных программ:  - отсутствует  - эпизодически  - регулярно | 0  1  2 |
|  | Создание электронных дидактических материалов:  - отсутствует  - эпизодически  - регулярно | 0  1  2 |
|  | Использование ИК-технологий для мониторинга индивидуальных достижений учащихся, воспитанников (электронные базы учета) | 2 |
| 2.5 | Внедрение здоровьесберегающих технологий, организация физкультурно-оздоровительной работы |  |
|  | - организация физкульминуток, их регулярность, качество (по посещенным урокам, НОД, по опросам детей) | 1  -1 (отсутствие) |
|  | - наличие у педагога программы здоровья:  - соблюдение режима проветривания  - активное участие в акциях, турслетах, спартакиадах, соревнованиях | +1  +1  -1 (отсутствие)  +1 |
|  | - организация утренней гимнастики,  - организация тематических занятий о здоровом образе жизни, Дней здоровья  - организация прогулок, закаливания  - чёткое выполнение режима дня | 1  1  1  1 |
| 2.6 | Степень активности педагога в инновационной и экспериментальной деятельности  - Участник экспериментальной или методической площадки муниципального уровня  - Участник экспериментальной площадки регионального уровня  - Участник экспериментальной площадки федерального уровня | 1  2  3 |
| 2.7 | Самообразование педагога |  |
|  | Наличие индивидуальной программы самообразования | 1 |
|  | Качество самообразования (на основании творческих отчетов по темам самообразования) | 2 |
|  | Развернутый анализ деятельности по самообразованию с пополнением собственного портфолио | 2 |
| 2.8 | Диссеминация собственного опыта. |  |
|  | Проведение открытых уроков, НОД, мастер-классов, выступлений (очное участие):  - муниципальный уровень  - региональный уровень  - федеральный уровень | 2  3  4 |
|  | Публикация материалов педагога в методических сборниках, научных, профессиональных и педагогических изданиях:  - муниципальный уровень  - региональный уровень  - федеральный уровень | 2  3  4 |
|  | Представление опыта в Интернет-пространстве:  - на школьном сайте  - обобщение опыта на сайте РЦРО, ИПК  - на федеральных сайтах  - организация работы личного сайта педагога и регулярное обновление его (не реже 1 раза в неделю)  - организован личный сайт, но обновление нерегулярное | 1  +1  +1  +3  +2 |
|  | Участие педагога в разработке и реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС | 2 |
| 2.9 | Участие в конкурсах профессионального мастерства |  |
|  | На муниципальном уровне:  -участие  -победитель или призер  На региональном уровне:  -участие  -победитель или призер  На федеральном уровне:  -участие  -победитель или призер  На международном уровне:  -участие  -победитель или призер | 1  +1  1  +1  1  +1  1  +1 |
| 2.10 | Участие в сетевых профессиональных педагогических сообществах |  |
|  | Активный участник сообщества (регистрация, представление своих материалов, обсуждение и др.) | 2 |
| 2.11 | Деятельность в качестве организатора методической работы, эксперта |  |
|  | Координатор профессионального сообщества в сети Интернет | 2 |
|  | Качественное руководство ШМО (планирование, организация методических мероприятий, качественный анализ работы) | 1 |
|  | Активное участие в работе школьной творческой группы (создание методического продукта) | 1 |
|  | Качественное руководство РМО (планирование, организация методических мероприятий, качественный анализ работы) | 2 |
|  | Активное участие в работе районной творческой группы (создание методического продукта) | 1 |
|  | Наставник молодого учителя, руководитель практики студента | 1 |
|  | Участие педагога в аттестации педагогических кадров в качестве эксперта | 1 |
|  | Участие в качестве члена жюри олимпиад, соревнований, конкурсов учащихся и педагогов | 1 |
| 2.12 | Своевременное повышение квалификации |  |
|  | Не реже одного раза в 5 лет, в объеме не менее 72 часов для педагогов ДОУ и начальной школы, не менее 108 часов – для остальных | 1 |
| **3** | **Результативность деятельности педагога по формированию предметных компетенций** |  |
| 3.1 | Качество разработки и реализации рабочих программ |  |
|  | Наличие рабочей программы, которая учитывает требования стандарта к структуре и содержанию рабочих программ | 1 |
|  | Учёт особенностей муниципалитета, образовательного учреждения при разработке рабочих программ (материально-технические, информационно-методические), особенности и возможности учащихся, воспитанников | +1 |
|  | Рабочая программа не соответствует требованиям или не выполняется | -1 |
| **4.** | **Результативность деятельности педагога по формированию интеллектуальных, общекультурных компетенций и социально значимого опыта (внеурочная деятельность** |  |
| 4.1 | Степень вовлеченности обучающихся (воспитанников) в социально - ориентированные или исследовательские проекты, сопряженные с предметом (направлением) данного педагога и инициированные им |  |
|  | Доля обучающихся (воспитанников) по данному предмету, вовлеченных в социально- ориентированный или исследовательский проект, разработанный (инициированный) педагогом, от общего количества обучающихся по предмету  - более 20%  - 10%-19%  - 1%- 9%  - 0% | 3  2  1  0 |
| 4.2 | Организация дополнительного образования (кружковая работа), в том числе предоставление платных образовательных услуг |  |
|  | - Руководство кружковой работой  - Выставки продуктов детской деятельности (ежемесячно)  - Презентация (открытые занятия-отчет для родителей один раз в полгода) | 1  1  2 |
| 4.3 | Результативность участия обучающихся (воспитанников) в предметных конкурсах, соревнованиях, конференциях |  |
|  | Активность участия:  - на муниципальном уровне  - на региональном уровне  - на всероссийском уровне  Результативность участия:  - победители и призеры муниципального уровня  - победители и призеры регионального уровня  - победители и призеры всероссийского уровня | 1  +1  +1  1  +1  +1 |
| **5.** | **Исполнительская дисциплина** |  |
| 5.1 | Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора  Своевременное предоставление информационно-аналитических материалов по качеству организации образовательного процесса в классах, группах, по результатам обучения по предмету; своевременное представление анализа собственной методической работы:  - системно  - эпизодически  - отсутствует | 2  1  0 |
| 5.2 | Оформление документации, установленной локальными актами учреждения  - Своевременное и полное заполнение классных журналов, электронных и бумажных личных дел обучающихся и родителей  - Оформление и ведение всей документации в электронном виде  - нарушение сроков | 1  1  -1 |
| 5.3 | Трудовая дисциплина |  |
|  | Соблюдение правил внутришкольного распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю и т. д.):  - наличие опозданий педагога, нарушение правил внутреннего трудового распорядка  - отсутствие замечаний | -1  1 |
|  | Направление 6.  Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей |  |
| 6.1 | Наличие и реализации целевой программы оздоровления или раздела в программе развития образовательного учреждения  - Имеется  - Отсутствует | 1  0 |
| 6.2 | Развитие материально-технической базы образовательного учреждения для реализации технологий здоровьесбережения  - Наличие и обновление спортивного оборудования, инвентаря  - Наличие на спортивных площадках размеченных секторов (для метания, для прыжков в длину, дорожек для бега) | 1  1 |
| 6.3 | Уровень заболеваемости воспитанников  - Снижение на 10 и более % (в сравнении с предыдущим периодом)  - Повышение | 1  0 |
| **7.** | **Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)** |  |
| 7.1 | Доля учащихся (воспитанников), занимающихся в спортивных секциях  - 40% и более  - 20-40%  - Менее 20% | 2  1  0 |
| 7.2 | Участие учащихся (воспитанников) в спортивных соревнованиях, их результативность  Активность участия:  - не менее чем в 80% спортивных соревнований муниципального уровня  - участие в региональных мероприятиях  -участие в федеральных мероприятиях  Результативность участия:  Победители и призеры  - на муниципальном уровне  - на региональном уровне  - на федеральном уровне | 1  +1  +1  +1  +1  +1 |
| 7.3 | Представление опыта работы учреждения в конкурсах по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы  на муниципальном уровне:  - участие  - победитель или призер  на региональном уровне:  - участие  - победитель или призер  на федеральном уровне:  - участие  - победитель или призер | 1  +1  1  +1  1  +1 |

Приложение 8

к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных организаций дополнительного образования Воробьевского муниципального района

**Критерии оценки деятельности**

**методиста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Показатели, критерии** | **Баллы** |
|
| **1** | **Вклад в повышение качества дополнительного образования и воспитания** |  |
| 1.1 | Полнота реализации программ (планов) обучения специалистов дополнительного образования | До 3 |
| 1.2 | Интенсивность и востребованность консультационной работы (количество проведенных консультаций для специалистов дополнительного образования | До 3 |
| 1.3 | Качество и своевременность представления рабочих программ педагогов ДДТ, анализ их реализации | До 2 |
| 1.4 | Использование при обучении взрослых современных образовательных технологий (перечень технологий и овладение новыми технологиями) | До 5 |
| 1.5 | Участие в разработке и реализации программы развития направления, отдела | До 3 |
| 1.6 | Количество методически обеспеченных и проведенных организационно-массовых мероприятий по направлениям деятельности1 | 1 |
| 1.7 | Методическое обеспечение мониторинга качества дополнительного образования | До 4 |
| 1.8 | Обобщение опыта педагогов дополнительного образования и специалистов воспитательных служб ОУ (подготовка материалов к публикации, презентации опыта) | До 3 |
| 1.9 | Информационно-методическая обеспеченность деятельности педагогов дополнительного образования (обновление фондов методических материалов по направлениям деятельности) | До 5 |
| 1.10 | Своевременное размещение в Интернет-пространстве информационно-методических материалов по направлениям деятельности методиста (сайте ДДТ, собственном сайте, социальных сетях и т.п.) | До 2 |
| 2 | **Сопровождение и поддержка профессиональных достижений педагогов и специалистов воспитательных служб ОУ района** |  |
|  | Результативность сопровождения специалистов дополнительного образования в профессиональных конкурсах, выставках и т.п.)2  - на уровне учреждения  - районного уровня  - областного уровня  - всероссийского уровня  При отсутствии призовых мест добавляются баллы за *участие* в конкурсных мероприятиях:  - районного и регионального уровня  - всероссийского и международного уровня | 2  3  7  10  1  2 |
| 3. | **Совершенствование профессииональной компетентности методиста** |  |
| 3.1 | Повышение квалификации:  - курсы повышения квалификации  - ГМО  - обучающие семинары  - другие формы повышения квалификации | 1  До 2  1  1 |
| 3.2 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, смотрах, выставках и т.п.)1  - на уровне учреждения  - районного уровня  - областного уровня  - всероссийского уровня  - международного уровня  При отсутствии призовых мест начисляются баллы за *участие* в конкурсных мероприятиях:  - районного и регионального уровня  - всероссийского и международного уровня | 3  5  10  15  20  1  2 |
| 3.3 | Наставничество | 3 |
| 3.4 | Презентация собственного методического опыта (выступления, публикации, ГМО и т.п.)1  - на уровне учреждения  - районного уровня  - областного уровня  - всероссийского уровня | 1  3  5  7 |
| 3.5 | Участие в разработке инновационных программ и проектов | До 5 |
| 3.6 | Общественная активность методиста (участие в работе жюри, экспертных группах и т.п.) | До 3 |
| 4 | **Организация межведомственного и сетевого взаимодействия** |  |
| 4.1. | Использование социально-культурного пространства города и взаимодействия с образовательными учреждениями района (перечень мероприятий использованием социальных связей) | До 5 |
| 4.2 | Эффективность руководства районным методическим объединением, творческой группой специалистов дополнительного образования | До 5 |
| 4.3 | Экспертиза образовательных программ дополнительного образования детей в ОДОД, проектов | До 3 |
| 5 | **Исполнительская дисциплина** |  |
| 5.1 | Наличие и выполнение годового и ежемесячных планов работы методиста | До 2 |
| 5.2 | Соблюдение режима работы3 | -10 |
| 5.3 | Своевременная сдача документации3 | -10 |
| 6 | **Отсутствие обоснованных жалоб4** | -10 |
| 7 | **Отсутствие травм5** | -10 |
| **8** | **Дополнительные баллы** |  |
|  | 8.1. Участие в подготовке учреждения к новому учебному году | 3 |
|  | 8.2. Участие в субботниках | 1 |
|  | 8.3. Особое мнение заведующего отделом за:  - | До 5 |
|  | 8.4. Особое мнение комиссии за:  - | До 5 |
|  | **ИТОГО** | 100 |

***Примечания***

1 баллы суммируются за каждое мероприятие, но не более 3 по каждому уровню.

2 баллы суммируются за каждого победителя (призера, лауреата) конкурсного профессионального мероприятия, но не более 3-х в каждом конкурсном мероприятии по каждому уровню

3 баллы снимаются при наличии документально зафиксированных нарушений исполнительской дисциплины

4  баллы снимаются при наличии обоснованных жалоб

5  баллы снимаются при наличии

1. Руководителям и их заместителям, данный коэффициент применяется на время действия квалификационных категорий в пределах установленных значений доли фонда оплаты труда административно-управленческого персонала [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 55 лет, а работник уходит в 56 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется [↑](#footnote-ref-2)
3. не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности [↑](#footnote-ref-3)
4. Данная должность вводится сопровождения для детей с ОВЗ, при наличии показаний в заключении ПМПК [↑](#footnote-ref-4)